

LCFF Budget Overview for Parents

Local Educational Agency (LEA) Name: Savanna Elementary School District

CDS Code: 3066696

School Year: 2022-23

LEA contact information:

Dr. Sue Johnson

Superintendent

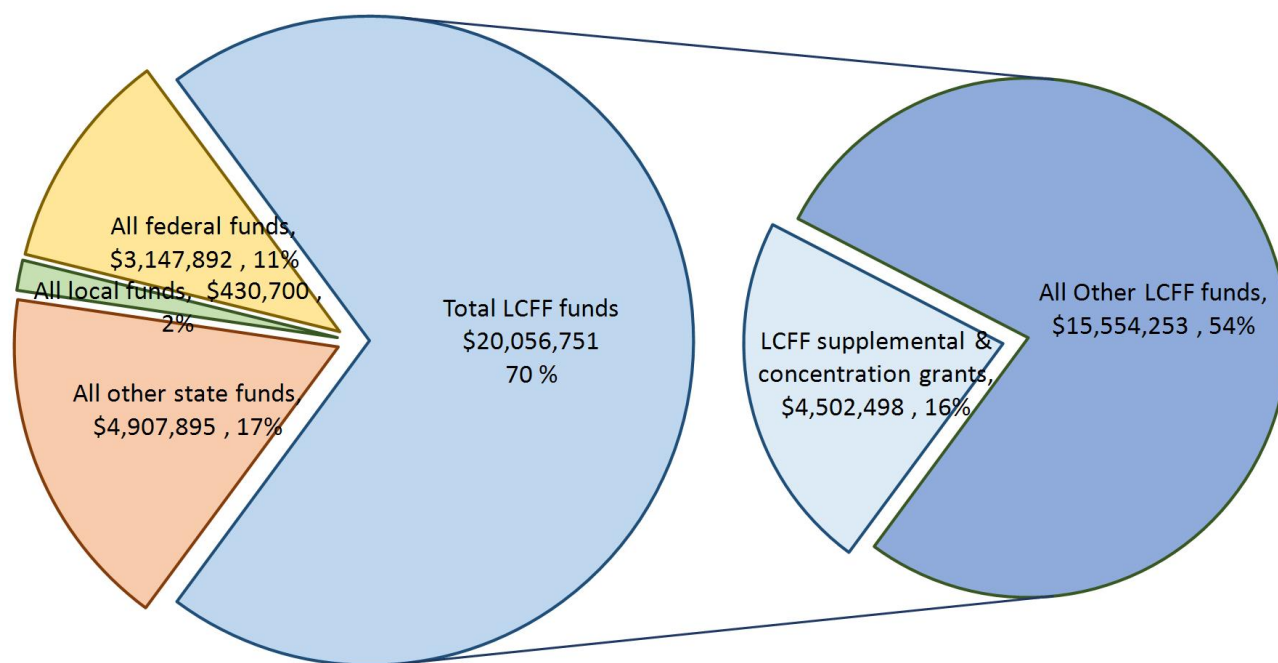
superintendent@savsd.org

(714) 236-3805

School districts receive funding from different sources: state funds under the Local Control Funding Formula (LCFF), other state funds, local funds, and federal funds. LCFF funds include a base level of funding for all LEAs and extra funding - called "supplemental and concentration" grants - to LEAs based on the enrollment of high needs students (foster youth, English learners, and low-income students).

Budget Overview for the 2022-23 School Year

Projected Revenue by Fund Source



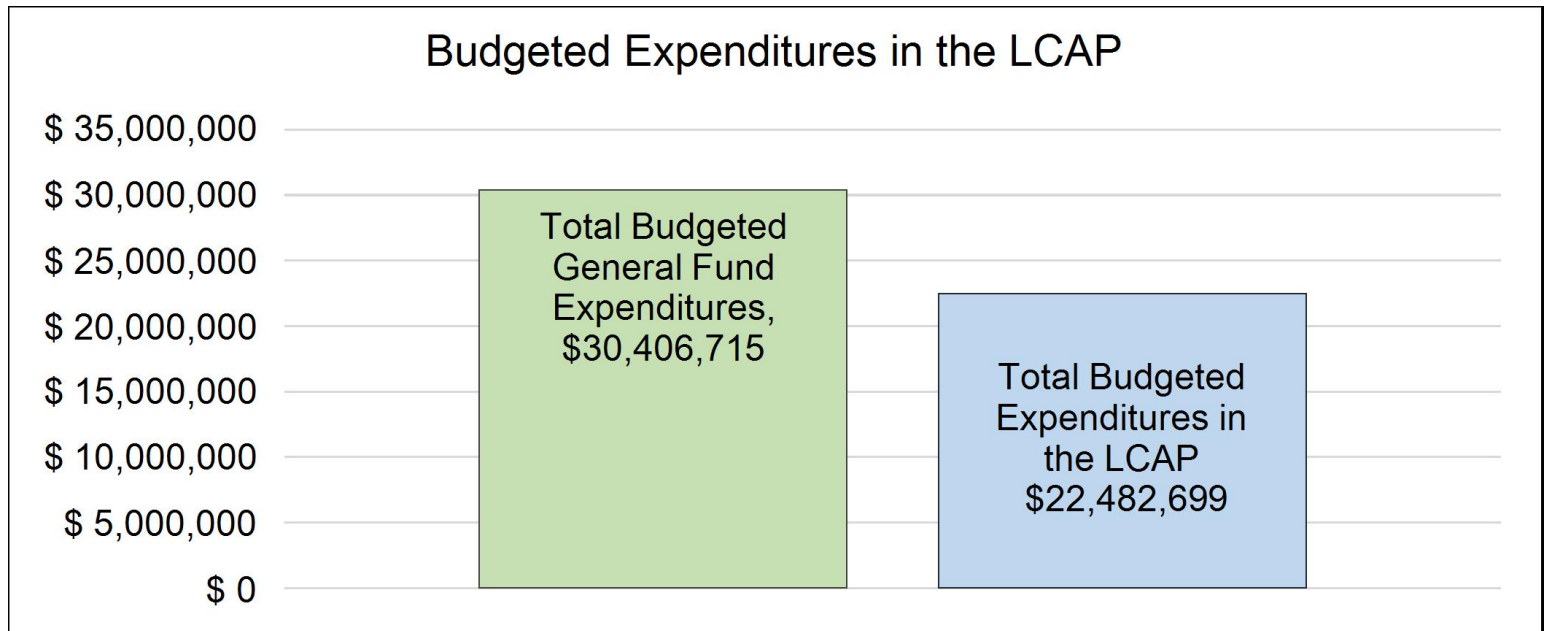
This chart shows the total general purpose revenue Savanna Elementary School District expects to receive in the coming year from all sources.

The text description for the above chart is as follows: The total revenue projected for Savanna Elementary School District is \$28,543,238, of which \$20,056,751.00 is Local Control Funding Formula (LCFF), \$4,907,895.00 is

other state funds, \$430,700.00 is local funds, and \$3,147,892.00 is federal funds. Of the \$20,056,751.00 in LCFF Funds, \$4,502,498.00 is generated based on the enrollment of high needs students (foster youth, English learner, and low-income students).

LCFF Budget Overview for Parents

The LCFF gives school districts more flexibility in deciding how to use state funds. In exchange, school districts must work with parents, educators, students, and the community to develop a Local Control and Accountability Plan (LCAP) that shows how they will use these funds to serve students.



This chart provides a quick summary of how much Savanna Elementary School District plans to spend for 2022-23. It shows how much of the total is tied to planned actions and services in the LCAP.

The text description of the above chart is as follows: Savanna Elementary School District plans to spend \$30,406,715.00 for the 2022-23 school year. Of that amount, \$22,482,699.00 is tied to actions/services in the LCAP and \$7,924,016.00 is not included in the LCAP. The budgeted expenditures that are not included in the LCAP will be used for the following:

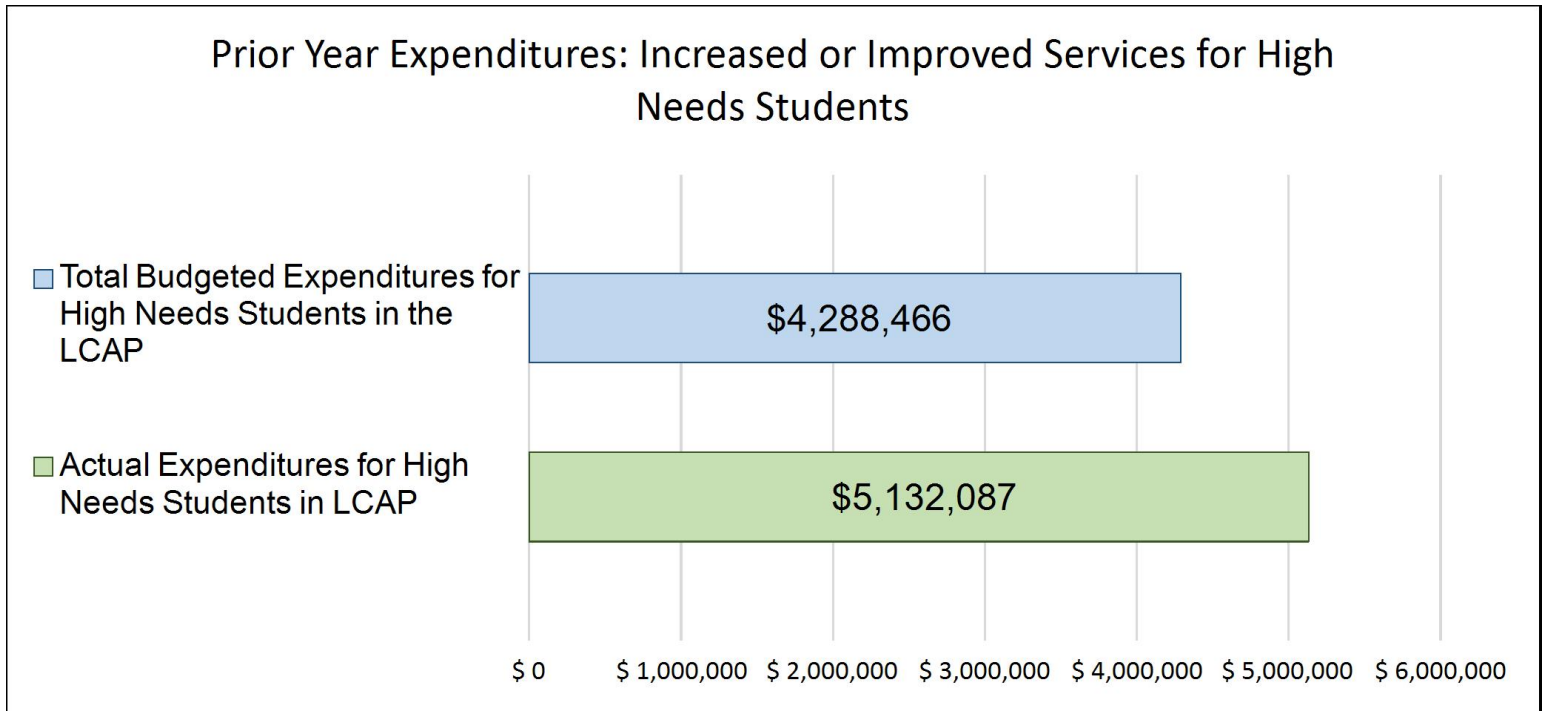
Operating Expenditures including some administrative and classified salaries, utilities, service agreements, capital outlay, and other outgo.

Increased or Improved Services for High Needs Students in the LCAP for the 2022-23 School Year

In 2022-23, Savanna Elementary School District is projecting it will receive \$4,502,498.00 based on the enrollment of foster youth, English learner, and low-income students. Savanna Elementary School District must describe how it intends to increase or improve services for high needs students in the LCAP. Savanna Elementary School District plans to spend \$4,505,960.00 towards meeting this requirement, as described in the LCAP.

LCFF Budget Overview for Parents

Update on Increased or Improved Services for High Needs Students in 2021-22



This chart compares what Savanna Elementary School District budgeted last year in the LCAP for actions and services that contribute to increasing or improving services for high needs students with what Savanna Elementary School District estimates it has spent on actions and services that contribute to increasing or improving services for high needs students in the current year.

The text description of the above chart is as follows: In 2021-22, Savanna Elementary School District's LCAP budgeted \$4,288,466.00 for planned actions to increase or improve services for high needs students. Savanna Elementary School District actually spent \$5,132,087.00 for actions to increase or improve services for high needs students in 2021-22.

Supplement to the Annual Update to the 2021–22 Local Control and Accountability Plan

Local Educational Agency (LEA) Name	Contact Name and Title	Email and Phone
Savanna Elementary School District	Dr. Sue Johnson Superintendent	superintendent@savsd.org 714-236-3805

California’s 2021–22 Budget Act, the federal American Rescue Plan Act of 2021, and other state and federal relief acts have provided local educational agencies (LEAs) with a significant increase in funding to support students, teachers, staff, and their communities in recovering from the COVID-19 pandemic and to address the impacts of distance learning on students. The following is a one-time mid-year report to the local governing board or body and educational partners related to engagement on, and implementation of, these Acts.

A description of how and when the LEA engaged, or plans to engage, its educational partners on the use of funds provided through the Budget Act of 2021 that were not included in the 2020–21 Local Control and Accountability Plan (LCAP).

The Savanna School District received funds provided through the Budget Act of 2021. This funding was allocated to the District after the initial 2021–22 Local Control and Accountability Plan was put into place. Specific funding sources that were not initially included in the 2021-22 LACP include: 1) Educator Effectiveness Block Grant 2) Expanded Learning Opportunities Program 3) Pre-K Planning and Implementation.

One-time funds to support Educator Effectiveness are intended to support the professional learning for certificated teachers, administrators, paraprofessionals, and classified staff in order to promote educator equity, quality, and effectiveness. In order to engage our Educational Partners in the Savanna School District, feedback was solicited from Classified and Certificated staff in the form of a survey. The survey was sent to staff members on November 3, 2021. Staff members had the opportunity to provide feedback on their preferences to when Professional Development is given and what types of training they would like to receive in the future. Any professional development topics that were indicated by at least 25% of the participants as wanting more training in, were included in the Educator Effectiveness Block Grant Plan. The Educator Effectiveness Block Grant Plan was presented to the Board at the regularly scheduled meeting on November 16, 2021 and approved by the Board at the following meeting on December 14, 2021. School Districts will have until June 30, 2026, to use the funds

The 2021–22 State Budget package also included the Expanded Learning Opportunities Program, which provides funding for afterschool and summer school enrichment programs for students enrolled in grades TK through sixth grade. An online survey was sent to all current parents in the Savanna School District on March 28, 2022. The survey was available until April 4, 2022. The data from this survey was a critical component in the development and design of our extended learning opportunities program.

Universal Pre-Kindergarten (UPK) Planning and Implementation Grant Program was another part of the 2021–22 State Budget package. The UPK Planning and Implementation Grant Program was established as a state early learning initiative with the goal of expanding access to pre-kindergarten programs at schools. Under state law, the plan must be developed for consideration by the School District’s governing board or

body at a public meeting on or before June 30, 2022. School Districts will have until June 30, 2025, to use the funds. The Savanna School District sent informational flyers out to the community in February and surveyed families for interest in our full-day Transitional Kindergarten (TK) program. In order to begin planning for our staffing needs, registration for TK opened in March for all families who wanted to start registering for TK for the 2022-2023.

A description of how the LEA used, or plans to use, the additional concentration grant add-on funding it received to increase the number of staff who provide direct services to students on school campuses with an enrollment of students who are low-income, English learners, and/or foster youth that is greater than 55 percent.

The Savanna School District is using the additional concentration grant add-on funding to increase the number of teachers providing direct services to students on all school campuses. The additional concentration grant add-on funding is also being used to increase the number of instructional assistants providing direct services to students on all school campuses. Every school in the Savanna School District has an unduplicated pupil percentage (UPP) of low-income, English Learners, and/or foster youth greater than 55%.

A description of how and when the LEA engaged its educational partners on the use of one-time federal funds received that are intended to support recovery from the COVID-19 pandemic and the impacts of distance learning on pupils.

Meaningful engagement of all educational partners in the Savanna School District continues to be an ongoing priority for the District. When developing the ESSER III Expenditure Plan, the Savanna School District consulted with a variety of educational partners. A Google Survey was sent to all educational partners including students, families (including families that speak languages other than English), school and district administrators (including special education administrators), teachers, principals, school leaders, other educators, school staff, local bargaining unit members, and community members. The Savanna School District evaluated its educational partner engagement opportunities and determined that tribes, civil rights groups, and advocates are neither present nor served by the LEA. An online survey was made available to all educational partners from September 11, 2021 – September 14, 2021 and was advertised through phone calls, emails, text messages and on our District website. The following percentages were represented from the various educational partner group: 69% parents, 12% students, 9% teachers, 5% other school employees, 2% community members, 2% classified employees, and 1% administrators. Data from this survey helped to determine the areas of focus that are most important the Savanna School District Community.

In addition to the input from the community for the ESSER III survey, the District also utilized input from the 2021-2022 LCAP Survey Data to develop this plan. During the 2019-2020 and the 2020-2021 school years, the District offered a variety of options for all educational partners to become involved in the LCAP process. Meetings were held in person and via Zoom where all educational partners were given an opportunity to attend presentations regarding District programs and services, review data related to identified LCAP metrics and provide input and

feedback about programs and services as part of the needs assessment. Meetings were held at both the District Office as well as at school sites to ensure the opportunity for all educational partner input. District level meetings included the District Advisory Committee (DAC), District English Language Learner Advisory Committee (DELAC), and Administrative Staff meetings. Site level meetings included Back to School Night (August 2019 and 2020), Parent Conferences (November 2019, March 2020, November 2020, March 2021), School Site Council Meetings, PTA Meetings, and Certificated and Classified Staff meetings. Meetings were offered in person when possible and via Zoom when necessary. Additionally, the California School Parent Survey, the Healthy Kids Survey, and the HKS Social Emotional Survey were all administered to gather valuable input. Furthermore, in an effort to increase participation from all educational partners, the District sent out a Google Survey to all community members, students, parents, teachers, local bargaining unit members, principals, and administrators before finalizing the LCAP.

A description of how the LEA is implementing the federal American Rescue Plan Act and federal Elementary and Secondary School Emergency Relief expenditure plan, and the successes and challenges experienced during implementation.

The Savanna School District received Emergency Relief (ESSER) funds under the American Rescue Plan (ARP) Act. As part of the funding requirements the District had to develop a plan for how the ESSER III funds would be expended. In this plan, the actions and their expenses were divided into 3 categories which included; 1) Strategies for Continuous and Safe In-Person Learning; 2) Addressing the Impact of Lost Instructional Time; and 3) Use of Remaining Funds. We experienced many successes and a small challenge with implementation.

We experienced successes in all 3 categories and were able to successfully stick to our plan. In the area of Strategies for Continuous and Safe In-Person Learning we were able to provide health services on each school campus, provide supplies and services to clean and sanitize facilities, and continue to employ custodial staff. We also were able to perform maintenance, repairs, and upgrade projects to improve air quality in school facilities. In the area of Addressing the Impact of Lost Instructional Time, we were able to provide Saturday Academy Classes for our students, maintain lower class size across grade levels, and we plan to provide Summer Academy with an emphasis in Language Arts this summer. In the area of Use of Remaining Funds, we continue to provide counseling programs for students in need of intervention, provide educational technology (hardware, software, and connectivity) support, administer high-quality assessments to monitor student progress and provide supplemental intervention programs and materials.

One of the challenges of the implementation of this plan included the increase of COVID rates in January, 2022. Due to the increase in number of positive cases, we had to postpone a couple of our pre-planned Saturday Academy classes. Saturday Academy was just one of the ways we were attempting to address the impact of lost instructional time.

A description of how the LEA is using its fiscal resources received for the 2021–22 school year in a manner that is consistent with the applicable plans and is aligned with the LEA’s 2021–22 LCAP and Annual Update.

The Savanna School District received ESSER III funding under the American Rescue Plan Act. As a result, we were required to develop a plan for how we will spend those funds. In the plan, we explained how we intended to use its ESSER III funds to address students’ academic, social, emotional, and mental health needs, as well as any opportunity gaps that existed before, and were worsened by, the COVID-19 pandemic. In developing the plan, we included community input and actions from the Local Control and Accountability Plan (LCAP), as they were relevant to the district’s plan to support students. All actions in the area of addressing the impact of lost instructional time, in the ESSER III Plan, were directly aligned with our LCAP goals. The alignment for this section is as follows:

ESSER III Action Title -- LCAP Alignment

- 1) Saturday Academy > 1) LCAP 1.5
- 2) Lower Class Sizes > 2) LCAP 2.5
- 3) Summer Academy > 3) LCAP 3.9

In addition, districts were required to develop a Safe Return to In-Person Instruction and Continuity of Services Plan. This plan is required to be updated every 6-months. In our ESSER III Plan we address funding that directly supports implementation of strategies for continuous and safe in-person learning. Two of the three action items in this section were directly aligned to the LCAP. The alignment for this section is as follows:

ESSER III Action Title -- LCAP Alignment

- 1) Health Services > 1) LCAP 1.6
- 2) Clean Facilities > 2) LCAP 3.8
- 3) Indoor Air Quality > 3) N/A

Instructions for the Supplement to the Annual Update for the 2021–22 Local Control and Accountability Plan Year

For additional questions or technical assistance related to the completion of the Supplement to the Annual Update to the 2021–22 Local Control and Accountability Plan (LCAP), please contact the local county office of education (COE), or the California Department of Education’s

Introduction

California's 2021–22 Budget Act, the federal American Rescue Plan Act of 2021, and other state and federal relief acts have provided local educational agencies (LEAs) with a significant increase in funding to support students, teachers, staff, and their communities in recovering from the COVID-19 pandemic and to address the impacts of distance learning on students. Section 124(e) of Assembly Bill 130 requires LEAs to present an update on the Annual Update to the 2021–22 LCAP and Budget Overview for Parents on or before February 28, 2022, at a regularly scheduled meeting of the governing board or body of the LEA. At this meeting, the LEA must include all of the following:

- The Supplement to the Annual Update for the 2021–22 LCAP (2021–22 Supplement);
- All available mid-year outcome data related to metrics identified in the 2021–22 LCAP; and
- Mid-year expenditure and implementation data on all actions identified in the 2021–22 LCAP.

When reporting available mid-year outcome, expenditure, and implementation data, LEAs have flexibility to provide this information as best suits the local context, provided that it is succinct and contains a level of detail that is meaningful and accessible for the LEA's educational partners.

The 2021–22 Supplement is considered part of the 2022–23 LCAP for the purposes of adoption, review, and approval, and must be included with the LCAP as follows:

- The 2022–23 Budget Overview for Parents
- The 2021–22 Supplement
- The 2022–23 LCAP
- The Action Tables for the 2022–23 LCAP
- The Instructions for the LCAP Template

As such, the 2021–22 Supplement will be submitted for review and approval as part of the LEA's 2022–23 LCAP.

Instructions

Respond to the following prompts, as required. In responding to these prompts, LEAs must, to the greatest extent practicable, provide succinct responses that contain a level of detail that will be meaningful and accessible for the LEA's educational partners and the broader public and must, to the greatest extent practicable, use language that is understandable and accessible to parents.

In responding to these prompts, the LEA has flexibility to reference information provided in other planning documents. An LEA that chooses to reference information provided in other planning documents must identify the plan(s) being referenced, where the plan(s) are located (such as a link to a web page), and where in the plan the information being referenced may be found.

Prompt 1: *"A description of how and when the LEA engaged, or plans to engage, its educational partners on the use of funds provided*

through the Budget Act of 2021 that were not included in the 2020–21 Local Control and Accountability Plan (LCAP)."

In general, LEAs have flexibility in deciding what funds are included in the LCAP and to what extent those funds are included. If the LEA received funding through the Budget Act of 2021 that it would have typically included within its LCAP, identify the funds provided in the Budget Act of 2021 that were not included in the LCAP and provide a description of how the LEA has engaged its educational partners on the use of funds. If an LEA included the applicable funds in its adopted 2021–22 LCAP, provide this explanation.

Prompt 2: *"A description of how LEA used, or plans to use, the concentration grant add-on funding it received to increase the number of staff who provide direct services to students on school campuses with an enrollment of students who are low-income, English learners, and/or foster youth that is greater than 55 percent."*

If LEA does not receive a concentration grant or the concentration grant add-on, provide this explanation.

Describe how the LEA is using, or plans to use, the concentration grant add-on funds received consistent with California *Education Code* Section 42238.02, as amended, to increase the number of certificated staff, classified staff, or both, including custodial staff, who provide direct services to students on school campuses with greater than 55 percent unduplicated pupil enrollment, as compared to schools with an enrollment of unduplicated students that is equal to or less than 55 percent.

In the event that the additional concentration grant add-on is not sufficient to increase the number of staff providing direct services to students at a school with an enrollment of unduplicated students that is greater than 55 percent, describe how the LEA is using the funds to retain staff providing direct services to students at a school with an enrollment of unduplicated students that is greater than 55 percent.

Prompt 3: *"A description of how and when the LEA engaged its educational partners on the use of one-time federal funds received that are intended to support recovery from the COVID-19 pandemic and the impacts of distance learning on pupils."*

If the LEA did not receive one-time federal funding to support recovery from the COVID-19 pandemic and the impacts of distance learning on students, provide this explanation.

Describe how and when the LEA engaged its educational partners on the use of one-time federal funds it received that are intended to support recovery from the COVID-19 pandemic and the impacts of distance learning on students. See the COVID-19 Relief Funding Summary Sheet web page (<https://www.cde.ca.gov/fq/cr/relieffunds.asp>) for a listing of COVID-19 relief funding and the Federal Stimulus Funding web page (<https://www.cde.ca.gov/fq/cr/>) for additional information on these funds. The LEA is not required to describe engagement that has taken place related to state funds.

Prompt 4: *"A description of how the LEA is implementing the federal American Rescue Plan Act and federal Elementary and Secondary School Emergency Relief expenditure plan, and the successes and challenges experienced during implementation."*

If an LEA does not receive ESSER III funding, provide this explanation.

Describe the LEA’s implementation of its efforts to maintain the health and safety of students, educators, and other staff and ensure the continuity of services, as required by the federal American Rescue Plan Act of 2021, and its implementation of the federal Elementary and Secondary School Emergency Relief (ESSER) expenditure plan to date, including successes and challenges.

Prompt 5: “A description of how the LEA is using its fiscal resources received for the 2021–22 school year in a manner that is consistent with the applicable plans and is aligned with the LEA’s 2021–22 LCAP and Annual Update.”

Summarize how the LEA is using its fiscal resources received for the 2021–22 school year to implement the requirements of applicable plans in a manner that is aligned with the LEA’s 2021–22 LCAP. For purposes of responding to this prompt, “applicable plans” include the Safe Return to In-Person Instruction and Continuity of Services Plan and the ESSER III Expenditure Plan.

California Department of Education
November 2021

Local Control Accountability Plan

The instructions for completing the Local Control and Accountability Plan (LCAP) follow the template.

Local Educational Agency (LEA) Name	Contact Name and Title	Email and Phone
Savanna Elementary School District	Dr. Sue Johnson Superintendent	superintendent@savsd.org (714) 236-3805

Plan Summary [2022-23]

General Information

A description of the LEA, its schools, and its students in grades transitional kindergarten–12, as applicable to the LEA.

The Savanna School District is comprised of four elementary schools serving transitional kindergarten through sixth grade students with an enrollment of just under 2,000 children who reside in the cities of Anaheim, Cypress, Stanton, and Buena Park. Our students come from a variety of ethnic backgrounds including Hispanic, Asian, Caucasian, Filipino, and African American. Approximately 34% of our students are English learners, 83% of our students are economically disadvantaged, 11% Homeless, and 14% are Students with special needs. Our Foster Youth (.03%) students do not comprise a significant subgroup. We have high expectations for all students and teach the California standards utilizing a variety of highly effective teaching strategies. We also utilize highly effective strategies to assure that our English learners have access to the core curriculum as they learn the ELD standards and become proficient in the English language. Because of the diversity of our student population, our instructional focus has centered on differentiating the curriculum to meet our students' diverse needs. We will continue our focus with MTSS to meet the needs of every child. We involve our staff members in a variety of curricular task forces to assess needs and make recommendations for curricular changes and supports. Technology has also been a focus area in Savanna. Through the support of our community with the passage of two bonds, we have had the wonderful opportunity to renovate each of our four elementary schools. Our renovation included technology infrastructure to serve our students with 21st century learning. Each of our sites contain three Technology Learning Centers and a STEM Center and each of our classrooms house six desktop computers, 1 to 1 student devices, along with an audio and visual presentation system. We believe in serving the whole child and work to assure that our students attend school each day in a secure, engaging environment. Safety is a top priority for Savanna and our parent community alike. Our district provides closed campuses at every site with a single point of entry. To ensure the safety of our students and staff members, volunteers are required to be fingerprinted and run through the Raptor database. Parents are valued as partners and we provide opportunities to collaborate with all educational partners to develop the LCAP goals and actions.

Reflections: Successes

A description of successes and/or progress based on a review of the California School Dashboard (Dashboard) and local data.

Savanna is a multi-cultural community with diverse student needs. Over 83% of our students are economically disadvantaged, 11% are homeless, and 34% are English learners. We are proud of their progress and growth in their academic performance in the area of English Language Arts based on review of the annual Smarter Balanced Assessment data for the 2020-2021 school year. Our economically disadvantaged students who met or exceeded the standards in ELA increased by 2.19% when compared to the Smarter Balanced Assessment results from 2018-2019. In addition, our homeless students who met or exceeded the standards in ELA increased by 1.82%. Students with disabilities who met or exceeded the standards in ELA increased by 2.69%. English Learners meeting or exceeding standards increased by 7.49%. While it is evident in schools across the nation that Covid put a strain on student learning and progress, we are happy to see growth in the 2020-2021 school year for our high needs student groups.

We administered the ELPAC Summative test in the spring of 2021 and data showed that approximately 17% scored at a level 4 (well developed) and approximately 38% scored at a level 3 (moderately developed). We believe that the professional development provided for staff members, a focus on differentiated instruction, an English learner differentiation TOSA, PBIS/MTSS, counseling services and efforts to increase parental involvement, contributed to our success for our student groups and we plan to continue these efforts through the LCAP actions and services in 2022-23. We will continue to seek input from all educational partners to meet the needs of our students (see goal 1). In addition, we are proud of the level of technology use across our district. In TK-6 classes, students are using technology to learn. Our computer-based intervention program, iReady, is in place in all K-6 classrooms, and students can be seen utilizing a variety of technology on a daily basis. Our iPad program has expanded so that every classroom is equipped with a cart full of student iPads. Three Technology Learning Centers and a STEM Center are in place at all school sites. A curriculum guide developed by our Technology Task Force is in place and students throughout the district are learning keyboarding, word processing, and power point presentation skills. Our STEM TOSA provides professional development in the area of Technology and STEM for all sites across the District. These services will continue in the 2022-23 school year (see goal 2 and goal 3).

Reflections: Identified Need

A description of any areas that need significant improvement based on a review of Dashboard and local data, including any areas of low performance and significant performance gaps among student groups on Dashboard indicators, and any steps taken to address those areas.

Although we saw growth in some of our sub groups in both English Language Arts and Math on the Smarter Balanced Summative Assessments for the 2020-2021 school year, our overall students who met or exceeded the standard went down when compared to 2018-2019 data. In English Language Arts the overall students meeting or exceeding the standards dropped 6.03% and in Math the overall students meeting or exceeding the standards dropped 5.65%. In the 2020-2021 school year, overall our District scored 3.54% lower than the state average in English Language Arts on the Smarter Balanced Summative Assessments. In Math the overall students meeting or exceeding the standard was on par with the state average at 34.08%.

Since the 2016-2017 school year, we have provided professional development in English Language Development with programs such as Project GLAD and Benchmark Advance and continued a focus on our English learners and small group differentiation this year. As we continue to see progress each year by utilizing these strategies, we will continue to provide professional development in the use of our ELD textbooks, data analysis, differentiated instruction, SMART goals and English Language Development. Further, we have implemented a District-wide intervention system, iReady, addressing both English Language Arts and Mathematics, that is in place in all K-6 classrooms. iReady provides the data teachers need to target instruction where it's needed most while also creating a tailor-made, digital learning path for each individual student based on their needs. We plan to continue these services in the 2022-23 school year and are confident that these steps, along with continued professional development and smaller overall class sizes, will provide needed support to increase student achievement (See Goal 2). We restructured our supports through PBIS/MTSS and counseling programs in the 2021-2022 school year and plan to continue these services in the 2022-23 school year (Goal 1). The Second Step Social Emotional Learning program is being implemented district wide and an increase in counseling services serves students district wide (Goal 1). Our Title I Behavior support staff serves students at our Title I schools. This action will also continue in the 2022-23 school year (Goal 3). With a focus on sustainability, we believe that through a return to full day instruction and by maintaining our services for our goals, we will continue to see growth from our high needs student groups.

LCAP Highlights

A brief overview of the LCAP, including any key features that should be emphasized.

The Savanna LCAP was developed in collaboration with staff members, parents, community members, and students. The LCAP articulates programs and services to meet the needs of all of our students, including our English learners, Foster Youth, economically deprived and students with special needs. Our three goals include strategies and programs to increase services for our unduplicated students as we meet the needs of our entire community. Supporting pupil success and engagement while providing parent involvement is one of our most important mandates as evidenced in Goal 1 (Provide parent involvement opportunities and input through home, school, and community partnerships that support pupil success and engagement academically and socially through a safe and secure learning environment). It is essential that we continue to work together with the parents of our students to assure that each student is successful, while continuing and building on the MTSS supports in place. Unmistakably, increasing student achievement is a significant goal for Savanna. This objective is encompassed in Goal 2 which is to increase student achievement through a comprehensive, rigorous educational program. Savanna is proud that our subgroups scores increased in both ELA and Math on the 2020-2021 Smarter Balanced Assessments. However, analysis of assessment results shows that there is a continued need to provide intervention and support as we differentiate the curriculum to meet the needs of all students. Goal 3 is to ensure optimal conditions for learning for all students by providing a broad course of study with standards aligned materials, maintaining highly qualified teachers and preserving excellent facilities. We must maintain our facilities, the safety practices we have in place and technology infrastructure while providing engaging classrooms and school culture to stimulate learning.

Comprehensive Support and Improvement

An LEA with a school or schools eligible for comprehensive support and improvement must respond to the following prompts.

Schools Identified

A list of the schools in the LEA that are eligible for comprehensive support and improvement.

Savanna has zero schools that are eligible for comprehensive support and improvement.

Support for Identified Schools

A description of how the LEA has or will support its eligible schools in developing comprehensive support and improvement plans.

Savanna has zero schools that are eligible for comprehensive support and improvement.

Monitoring and Evaluating Effectiveness

A description of how the LEA will monitor and evaluate the plan to support student and school improvement.

Savanna has zero schools that are eligible for comprehensive support and improvement.

Engaging Educational Partners

A summary of the process used to engage educational partners and how this engagement was considered before finalizing the LCAP.

Significant and purposeful engagement of all educational partners of the Savanna School District in the educational process of our students continues to be an ongoing priority for the District. Our educational partners have traditionally been a part of the development of District and site level priorities, including the LCAP. During the 2022-2023 school year, we offered a variety of ways for educational partners to become involved in the LCAP process. Meetings were held in person where all educational partners (including the parents of English Language Learners, Foster Youth, Low Income and Students with Special Needs) were given an opportunity to attend presentations regarding District programs and services, review data related to identified LCAP metrics and provide input and feedback about programs and services as part of our needs assessment.

Meetings for all educational partners began in September of 2021 and were held in a consistent manner. Meetings were held at both the District Office as well as at school sites to ensure the opportunity for all educational partner input. District level meetings included the District Advisory Committee (DAC), District English Language Learner Advisory Committee (DELAC), and Administrative Staff meetings. Site level meetings included Back to School Night (August 2021) Parent Conferences (November 2021, March 2022), School Site Council Meetings, PTA Meetings, and Certificated and Classified Staff meetings. On September 11, 2021, the District sent out a survey to gather input in order to set priorities for the district's Elementary and Secondary School Emergency Relief Plan. This survey was made available to a variety of educational partners including community members, parents, students, certificated staff, classified staff, other school employees and administrators. The data from the survey was used to help provide input on the LCAP. Additionally in November, the California School Parent Survey, California School Staff Survey, California Healthy Kids Survey, and the Healthy Kids Social Emotional Survey were all administered to gather valuable input. Furthermore, in an effort to increase participation from all educational partners, the District sent out a LCAP survey on February 28, 2022, to community members, parents, students, certificated staff, classified staff, local bargaining unit members, principals, administrators and the Greater Anaheim SELPA in order to obtain input. The LCAP survey was also advertised on our District Website. All educational partner engagement was considered before finalizing the LCAP.

A summary of the feedback provided by specific educational partners.

A summary of feedback provided by specific educational partner groups is as follows:

Teachers

- Feel as though they work in a safe environment
- Feel cleanliness and safety are important
- Access to technology and technology platforms are necessary for staff and students
- Smaller class sizes are important
- Maintaining single grade levels is important to address the impact of learning loss (no combination classes)
- School Psychologist support is important
- iPad carts in the classroom are important

- Instructional Assistant support in classrooms is important
- Meeting the social, emotional, and developmental needs of students is necessary
- Student academic success is important
- Student attendance has been a challenge for closing the learning gaps
- Having free access to COVID testing is important

Principals & Administrators

- Feel as though they work in a safe environment
- Feel cleanliness and safety are important
- Access to technology and technology platforms are necessary for staff and students
- Meeting the social, emotional, and development needs of students is necessary
- Academic success is important
- Smaller class sizes are important
- Instructional Assistant support in classrooms is important

Other School Personnel

- Smaller class sizes are important
- Opportunities for students to checkout devices are important
- Access to technology and technology platforms are necessary for staff and students

Local Bargaining Units

- Ongoing cleaning and PPE are important
- Smaller class sizes are important
- Maintaining single grade levels is important to address the impact of learning loss (no combination classes)
- Instructional Assistant support in classrooms is important
- iPad Carts in the classroom are important
- Maintaining, repairing, and upgrading ventilation systems to improve indoor air quality is important.

Parents and Community Members

- Feel strongly about the need to have involvement and input opportunities
- Feel that school is a safe place for their children
- Want academic success for their children
- Communication is valued through Blackboard text, email, and phone calls
- Access to technology & platforms for students is important
- Access to free meals is important
- Having free access to COVID testing is important
- Safety precautions in place at school are important
- Maintaining lower class sizes is important to addressing the impact of loss instructional time

- Providing individual counseling and mental health support staff is important
- Cleaning and sanitizing school facilities is important

Students

- Feel safe at school
- Feel safe going to and from school
- Feel motivated to learn
- Having access to technology is important
- Having access to a variety of technology platforms is important
- Having access to free meals is important
- Maintaining single grade levels is important (no combination classes)
- Summer Academy and Saturday Academy are important to address learning loss
- Providing school health supports on campus is important to address other barriers to learning
- Maintaining, repairing, and upgrading current classroom technology is important to support 21st Century Learning
- Maintaining, repairing, and upgrading sanitation equipment is important to continue to provide safe in-person learning

DAC and DELAC

- Smaller class sizes are important
- Instructional Assistant support in classrooms is important
- Having free access to COVID testing is important
- Ongoing professional development is important
- S.T.A.R. Meetings for teachers new to the District are important
- The opportunity for students to check-out Chrome Books for home use (grades 3 - 6) is important

Greater Anaheim Special Education Local Plan Area (SELPA)

- SELPA was in agreement with efforts made and suggestions by other groups

A description of the aspects of the LCAP that were influenced by specific input from educational partners.

The aspects of the LCAP that were influenced by specific educational partner input are apparent in all three of our broad goals. Savanna distinctly prioritized educational partner feedback as evidenced in our Goals and Actions. Our goals and actions were developed in response to ongoing educational partner feedback. A common thread important to educational partners is the academic success and achievement for students, which is clearly defined in Goals 1, 2 and 3.

Goal 1 addresses not only the parental involvement and input opportunities that parents feel so strongly about, but that it is an indication of helping students succeed. Actions within Goal 1 include parent input opportunities and programs so that parents can support their child's education, health support services, counseling services, attendance incentives, continuation of PBIS supports and parental and community

communication resources. Maintaining health supports and counseling services were a common item of importance across multiple educational partners. Goal 1, Actions 6 & 8. Actions 6 and 8 will address the need for health and counseling resources for intervention and for social emotional support. Analysis of the data also showed that safety for students and staff members continues to be important. Savanna is committed to providing free transportation to and from school as indicated in Goal 1, Action 4. The data also showed that parents & community members highly value communication which is addressed in Goal 1, Action 9.

Goal 2 specifically addresses student achievement and actions related to helping our students (including English Language Learners, Foster Youth, Low Income and Students with Special Needs) to be successful learners. Specific actions include Professional Development, Professional Development directly related to English Learners, a District-wide intervention program, technology, and lower class sizes. Class size reduction was listed as an important factor for helping students succeed. This feedback was a high priority for teachers, principals & administrators, other school personnel, local bargaining units, and parents & community members and is addressed in Goal 2, Action 5. Access to technology and technology platforms was valued by teachers, parents, and students and continues to be important to increase student achievement, which is addressed in Goal 2, Action 6.

Goal 3 addresses student achievement support with actions listed to continue to hire highly qualified staff who are fully credentialed, and to appropriately assign certificated and classified staff for high needs students, as well as to provide additional learning opportunities such as Summer Academy and a Music Program. Title 1 support (Goal 3, Action 5), in which Title 1 teachers support high need students at Title 1 funded sites, will continue to help meet the needs for our students. Title II support (Goal 3, Action 6), in which professional development and support in effective use of technology across the curriculum, will continue to help meet the needs for our students. Nearly all educational partner groups indicated that safe and clean facilities is an important priority. Safe and clean facilities is addressed in Goal 3, Action 8. Students indicated that Summer Academy was one of the important ways to address the impact of loss instructional time which is address is Goal 3, Action 9.

Goals and Actions

Goal

Goal #	Description
1	Provide parent involvement and input opportunities through home, school, and community partnerships that support pupil success and engagement academically and socially through a safe and secure learning environment.

An explanation of why the LEA has developed this goal.

Analysis of the California School Parent Survey shows that parent involvement and input opportunities are important. The data shows that 95% of parents feel the school encourages them to be an active partner therefore it is imperative that parent involvement opportunities stay at the forefront of our minds in fostering student success. With 79% of parents feeling the school actively seeks input of parents before making important decisions, there is clearly room for improvement. Input received from stakeholders through the LCAP process indicates a desire to improve parent involvement and input opportunities. We plan to improve parent involvement and input opportunities to further support student growth using ongoing data as identified in the metrics identified below.

Measuring and Reporting Results

Metric	Baseline	Year 1 Outcome	Year 2 Outcome	Year 3 Outcome	Desired Outcome for 2023–24
Priority 3 Parent input in decision making Parental participation in programs for Unduplicated Pupils and Students with Exceptional Needs Parent Survey Results	All sites have parent representation on committees including SSC, ELAC, PTA. District committees (District Advisory Committee, DELAC) include representatives from all sites. (sign in sheets) 94% of parents feel their child's school allows input and	All sites have parent representation on committees including SSC, ELAC, PTA. District committees (District Advisory Committee, DELAC) include representatives from all sites. (sign in sheets) 94% of parents feel the school promptly responds to my phone calls, messages, or			Continue to have parent representation on all site and district committees. Original: 98% of parents feel their child's school allows input and welcomes parental contributions. Adjusted: 98% of parents feel the

Metric	Baseline	Year 1 Outcome	Year 2 Outcome	Year 3 Outcome	Desired Outcome for 2023–24
Parent Education Programs	welcomes parental contributions. (CA School Parent Survey-CSPS 19-20)	emails. (CA School Parent Survey-CSPS 21-22) [Please note question was changed by the state on the 21-22 CSPS Survey].			school promptly responds to my phone calls, messages, or emails.
	100% of parents feel the school encourages them to be an active partner with the school educating their child. (CA School Parent Survey-CSPS 19-20)	95% of parents feel the school encourages them to be an active partner with the school educating their child. (CSPS 21-22)			Maintain 100% of parents feel the school encourages them to be an active partner with the school educating their child.
	73% of parents feel the school actively seeks the input of parents before making important decisions. (CA School Parent Survey-CSPS 19-20)	79% of parents feel the school actively seeks the input of parents before making important decisions. (CSPS 21-22)			80% of parents feel the school actively seeks the input of parents before making important decisions.
	0% of parents attend ESL classes (sign in sheets)	0% of parents attended ESL classes. ESL classes not offered during the 21-22 school year.			10% of parents attend ESL classes
	20% of parents attended Reach the Reader (sign in sheets)	0% of parents attended Reach the Reader. Event not			30% of parents attended Reach the Reader

Metric	Baseline	Year 1 Outcome	Year 2 Outcome	Year 3 Outcome	Desired Outcome for 2023–24
	An average of 3 parents attend the Saturday Academy Parent classes (sign in sheets)	offered during the 21-22 school year. An average of 6 parents have attended the Saturday Academy Parent classes. (sign in sheets)			An average of 7 parents attend the Saturday Academy Parent classes
Priority 5 Pupil Engagement	School Attendance rate 97.2% (YTD Month 7 District Report 2020-2021) District Chronic Absenteeism rate 5.4% (orange) (CA Dashboard) 5.4% (Dataquest 18-19)	School Attendance rate 91.5% (YTD Month 7 District Report 2021-2022) District Chronic Absenteeism rate 15.6% (Dataquest 20-21) CA Dashboard - data not available this year			School Attendance rate 97.5% (YTD Month 7 District Report) District Chronic Absenteeism rate below 5% (green)
Priority 6 School Climate	Pupil Suspension Rate 1.2% (green) 0.7% (Dataquest 19-20) Red= Zero students Orange=FY, Two or More Races	Pupil Suspension Rate 0.0% (Dataquest 20-21) CA Dashboard - data not available this year			Pupil Suspension Rate below 1% (blue) Red=Zero students Orange=Zero Students Yellow=Zero Students Green/Blue=all subgroups

Metric	Baseline	Year 1 Outcome	Year 2 Outcome	Year 3 Outcome	Desired Outcome for 2023–24
	Yellow= African American, Asian, SWD Green=EL, Filipino, Hispanic, Homeless, Socioeconomically Disadvantaged Blue= White (CA Dashboard) Pupil Expulsion Rate 0% (CA Dashboard) 0% (Dataquest 19-20) School is a safe place for students Parents- 100% Staff-99% Students K-5- 94% Grade 6- 96% (CHKS, CSPA, CSSS 19-20) School has adults who really care about students Parents- 90% Staff-97% Students- K-5- 97%	Pupil Expulsion Rate 0% (Dataquest 20-21) School is a safe place for students Parents- 98% Staff- 100% Students K-5 = 97% Grade 6 = 98% (CHKS, CSPA, CSSS 21-22) School has adults who really care about students Parents- 92% Staff- 98% Students- K-5 = 98%			Pupil Expulsion Rate 0% School is a safe place for students Parents- 100% Staff-100% Students K-5- 98% Grade 6- 98% School has adults who really care about students Parents- 95% Staff-100% Students- K-5- 100%

Metric	Baseline	Year 1 Outcome	Year 2 Outcome	Year 3 Outcome	Desired Outcome for 2023–24
	Grade 6- 98% (CHKS, CSPS, CSSS 19-20) Students who feel positive that good things will happen to them at school K-5=93% Grade 6-8=89% (SE HKS 2020) Students who try to work out their problems by talking or writing about them K-5=72% 6-8=76% (SE HKS 2020)	Grade 6 = 96% (CHKS, CSPS, CSSS 21-22) Students who feel positive that good things will happen to them at school K-5 = 93% Grade 6 = 89% (SE CHKS 21-22) Students who try to work out their problems by talking or writing about them K-5 = 79% Grade 6 = 72% (SE CHKS 21-22)			Grade 6- 100% Students who feel positive that good things will happen to them at school K-5=96% Grade 6-8=92% Students who try to work out their problems by talking or writing about them K-5=75% 6-8=79%

Actions

Action #	Title	Description	Total Funds	Contributing
1.1	Parent Input Opportunities	Provide parents the opportunity for involvement and input through site level and district committees that support parent engagement and student success for all.	\$0.00	No
1.2	ESL Classes	Provide free ESL classes for parents desiring to learn the English language in order to better support their child's learning.	\$4,796.00	Yes

Action #	Title	Description	Total Funds	Contributing
1.3	Community Liaisons	Provide community liaisons to assist parents of unduplicated students including English learners, foster youth and low-income, to help their children succeed in school, including language translation and to support identifying unique needs of students.	\$45,286.00	Yes
1.4	Transportation	Provide free transportation for students to ensure their ability to get to and from school each day in a safe and secure manner.	\$633,541.00	Yes
1.5	Saturday Academy and Attendance Incentives	Provide Saturday Academy to include reinforcement for at risk students and maintain attendance incentives with additional outreach for low-income, English learners and foster youth.	\$17,268.00	Yes
1.6	Health Services	Provide health services for all students who are in need of intervention.	\$434,097.00	Yes
1.7	PBIS	Continue to implement PBIS-Positive Behavior Interventions and Supports as part of the MTSS Framework to provide tiered supports for unduplicated students including English learners, foster youth and low-income.	\$5,000.00	Yes
1.8	Counseling Services	Provide counseling programs to provide resources for students in need of intervention and social emotional support to ensure students receive services during their regular school day.	\$211,588.00	Yes
1.9	Parental and Community Communication	Provide communication resources (Website, Blackboard messaging, etc) to communicate effectively with parents.	\$9,500.00	No

Action #	Title	Description	Total Funds	Contributing

Goal Analysis [2021-22]

An analysis of how this goal was carried out in the previous year.

A description of any substantive differences in planned actions and actual implementation of these actions.

Our overall implementation for each action item within goal #1 was very successful. Out of a total of 9 goals, we were able to implement 8 successfully. For action 1.1 Parent Input Opportunities, we provided parents with the opportunity to participate in a variety of site level and District committees, including school site council meetings, PTA meetings, public board meetings, District advisory committee meetings and the District English learner advisory committee meetings. In addition, parents were provided with the opportunity to participate in 4 district surveys throughout the school year to give input. Action 1.3 Community Liaisons, was successful as we were able to provide two community liaisons to assist parents of unduplicated students with helping their children succeed in school. One of our community liaisons is fluent in Vietnamese, and the other community liaison is fluent in Spanish, which allows them to communicate with parents in their native language when doing home visits and conducting intervention meetings with parents. For action 1.4 Transportation, we were able to successfully provide free transportation for students to ensure their ability to get to and from school each day in a safe and secure manner. With an increase in the homeless population living on the streets in our community, which happens to also be the walking paths to school, this is a necessity for our students. Action 1.5 Saturday Academy and Attendance Incentives, were successful as we were able to continue to offer Saturday Academy classes as an option for our at risk students to make up learning loss. For action 1.6 Health Services, we were successful in adding health staff to each school site in order to assist with the increase of monitoring and tracking students in need of health supports. For action 1.8 Counseling Services, we were successful in providing counseling support for students in need of intervention and social emotional support during the regular school day at all 4 school sites.

As far as challenges for this goal, COVID had a negative impact on us meeting some of our goals. While we still met our goal for offering Saturday Academy classes, we struggled with attendance as people were still concerned with health and safety. In addition, we were unable to offer ESL classes to parents as we believed that parents were still cautious to participate in group settings during this time. As noted in the Year 1 outcomes of Parent Education Programs, we did not offer our annual Reach The Reader event, due to a rise in the COVID numbers during the Winter, when we normally host this event. We hope to offer this event in the 2022-2023 school year.

There was 1 substantive difference in planned actions and implementation of action #1.2, ESL Classes as mentioned above. In this action we stated we would, "provide free ESL classes for parents desiring to learn the English language in order to better support their child's learning." We did not provide ESL classes to parents this year as we believed that parents were still cautious to participate in group settings, as COVID was still a concern at the beginning of the school year. We hope to offer this program for the 2022-2023 school year.

An explanation of material differences between Budgeted Expenditures and Estimated Actual Expenditures and/or Planned Percentages of Improved Services and Estimated Actual Percentages of Improved Services.

The areas in which there was a significant difference between the planned expenditures and estimated actual expenditures for Goal 1 were actions 2, 4, and 6. As mentioned above action #2 had planned expenditures of \$4,828.00 set aside for ESL Classes for our parents. We did not provide ESL classes to parents this year as we believed that parents were still cautious to participate in group settings, as Covid was still a concern at the beginning of the school year. Therefore there was no money spent for this action. For action #4 we had planned to spend \$571,166.00 for Transportation for our students. Our estimated actual expenditures were \$603,858.00. The difference was \$32,692.00 The overage was due to an increase in employee salary and benefits for the 2021-2022 school year. For action #6 we had planned to spend \$174,892.00 for Health Services. Our estimated actual expenditures were \$270,392.00. The difference was \$95,500.00 The overage was due to an increase in employee salary and benefits for the 2021-2022 school year.

An explanation of how effective the specific actions were in making progress toward the goal.

Our actions were impactful in a variety of ways in our efforts to make progress on our goals. Our community liaisons were extremely impactful in doubling our average parent attendance this year for the Saturday Academy Parenting Classes. We continued to provide free transportation for students to ensure their ability to get to and from school each day in a safe and secure manner. Saturday Academy classes were provided to help mitigate learning loss. Health Services were a critical component to the operation of our school year with COVID protocols and contact tracing in place. We continued to implement Positive Behavior Interventions and Supports as part of the MTSS framework to provide tiered supports for unduplicated students. Counseling Services continues to be a necessity at all 4 school sites, to support the students in need of intervention and social emotional support during the school day. Parent and Community Communication through our website and Blackboard Messaging System, continue to be effective means of communication for both the community and parents as indicated in our increase from 73% to 79% of parents who feel the school actively seeks the input of parents before making important decisions.

A description of any changes made to the planned goal, metrics, desired outcomes, or actions for the coming year that resulted from reflections on prior practice.

There were no changes made to the planned goal, metrics, desired outcomes, or actions for the coming year. We will continue the goal as planned.

A report of the Total Estimated Actual Expenditures for last year's actions may be found in the Annual Update Table. A report of the Estimated Actual Percentages of Improved Services for last year's actions may be found in the Contributing Actions Annual Update Table.

Goals and Actions

Goal

Goal #	Description
2	Increase student achievement for all students through a comprehensive, rigorous educational program.

An explanation of why the LEA has developed this goal.

Analysis of the 2020-2021 CAASPP data results as well as the 2021-2022 iReady local data results shows that approximately 45.47% of our students are meeting or exceeding the standards in ELA. More concerning is that only 20.30% of our English Learners are meeting or exceeding the standards based on CASSPP ELA data. Mathematics data is similar with 34.08% of students meeting or exceeding standards based on CAASPP data and 36% based on iReady mathematics data. Input received from stakeholders through the LCAP process indicates a strong need for improvement in student achievement.

Measuring and Reporting Results

Metric	Baseline	Year 1 Outcome	Year 2 Outcome	Year 3 Outcome	Desired Outcome for 2023–24
Priority 4 Pupil Achievement	(2019-2020)	(2020-2021) CAASPP Data			CAASPP Data
CAASPP Data Percent of students meeting or exceeding standards on the Smarter Balanced Summative Assessments for English Language Arts	All Students=51.50% English Learners=12.81% Homeless=32.86% Socioeconomically Disadvantaged=39.19% Students with Disabilities=16.35%	All Students= 45.47% English Learners= 20.30% Homeless= 34.68% Socioeconomically Disadvantaged=41.38% Students with Disabilities= 19.04%			All Students=50% English Learners=19% Homeless=38% Socioeconomically Disadvantaged=45% Students with Disabilities=22%
CAASPP Data Percent of students meeting or exceeding	All Students=39.73% English Learners=12.58%	All Students= 34.08% English Learners= 13.9%			All Students=50% English Learners=19% Homeless=29%

Metric	Baseline	Year 1 Outcome	Year 2 Outcome	Year 3 Outcome	Desired Outcome for 2023–24
standards on the Smarter Balanced Summative Assessments for Mathematics	Homeless=22.69% Socioeconomically Disadvantaged=27.48% Students with Disabilities=12.61%	Homeless= 25.83% Socioeconomically Disadvantaged= 27.29% Students with Disabilities= 15.87%			Socioeconomically Disadvantaged=33% Students with Disabilities=18%
CAA	CAA ELA=15.91% CAA Math=9.90%	In order to protect student privacy, data was suppressed for the 2020-2021 school year by CAASPP, because 10 or fewer students tested for both ELA and Math.			CAA ELA=25% CAA Math=20%
CAST	CAST=29.93%	CAST= No Data Reported (Assessment not taken in 2020-2021)			CAST=33%
ELPAC	ELPAC Level 4 Overall=18%	ELPAC Level 4 Overall= 17.24%			ELPAC Level 4 Overall=25%
EL Reclassification Rate	EL Reclassification Rate 3.2% (2018-2019)	EL Reclassification Rate 8.5% (2020-2021)			EL Reclassification Rate 7%

Metric	Baseline	Year 1 Outcome	Year 2 Outcome	Year 3 Outcome	Desired Outcome for 2023–24
Priority 8 Other Student Outcomes Percentage of students who are at or above standard on the mid-year iReady for English Language Arts Percentage of students who are at or above standard on the mid-year iReady for Mathematics	2019-2020 iReady ELA Mid year data Overall=52% 2020-2021 iReady ELA Mid year data Overall=52% 2020-2021 ELA English Learners 32% 2019-2020 iReady Math Mid year data Overall= 45% 2020-2021 iReady Math Mid year data Overall= 44% Original: No Data Reported for iReady Math English Learners Adjusted: iReady Math English Learners=31%	2021-2022 iReady ELA Mid year data Overall data= 45% iReady ELA English Learners = 26% 2021-2022 iReady Math Mid year data Overall data= 36% iReady Math English Learner Mid year data Overall= 20%			iReady ELA Overall data=60% iReady ELA English Learners=38% iReady Math Overall data=51% Original: iReady Math English Learners=50% Adjusted: iReady Math English Learners=37%

Metric	Baseline	Year 1 Outcome	Year 2 Outcome	Year 3 Outcome	Desired Outcome for 2023–24
Lower Class Sizes	Average class sizes (2019-2020) K-3=24.71 4-6=27.01	Average class sizes (2021-2022) K-3= 20.93 4-6= 22.49			Average class sizes K-3=Average below 26 4-6=Average below 28

Actions

Action #	Title	Description	Total Funds	Contributing
2.1	Professional Development	Provide non-student days for certificated staff members with resources to meet the needs of all students.	\$141,309.00	No
2.2	Professional Development ELD	Provide professional development for teachers to continue to implement SMART goals and small group differentiation instruction for English learners to assure English learners receive support in accessing standards.	\$8,400.00	Yes
2.3	NGSS Implementation	Implement, and provide professional development in the area of NGSS.	\$0.00	No
2.4	Intervention	Provide supplemental intervention programs and materials to meet the needs of unduplicated students including English learners, foster youth and low-income and students in need of intervention.	\$70,000.00	Yes
2.5	Lower Class Sizes	Maintain lower class sizes across grade levels and enable teachers to focus on unduplicated students including English learners, foster youth and low-income.	\$875,556.00	Yes

Action #	Title	Description	Total Funds	Contributing
2.6	Technology	Continue to provide technology infrastructure (hardware and software) support for intervention to address the achievement gap to support unduplicated students including English learners, foster youth and low-income.	\$150,000.00	Yes
2.7	ASES	Provide after school care and academic support for all students.	\$423,245.00	No

Goal Analysis [2021-22]

An analysis of how this goal was carried out in the previous year.

A description of any substantive differences in planned actions and actual implementation of these actions.

We were extremely successful with the implementation of actions in goal #2 as we were able to successfully implement all 7 action items in this goal. For action 2.1 Professional Development, we were successful in providing our certificated staff members with 3 full professional development days, which included resources to meet student needs. Our professional development days were held on August 27, 2021, October 11, 2021, and January 28, 2022. In regards to action 2.2 Professional Development ELD, we successfully provided teachers with the opportunity to implement and discuss SMART goals multiple times throughout the year. We also offered 5 different opportunities to participate in professional development regarding strategies to assist English learners. For action 2.3 NGSS Implementation, we were successful in piloting 2 different Science curricula throughout the school year and ultimately chose 1 to recommend for adoption. Our Board adopted Amplify Science for next school year. We will begin full implementation of Amplify Science for staff and students in the 2022-2023 school year. Action 2.4 Intervention, was another successful action item as we were able to utilize iReady as an intervention program to support and target learning to fit the unique needs of each individual learner. It also allows teachers to monitor progress so teachers know exactly where each student is and provides teachers with a complete picture of student performance relating to their grade level and national norms. iReady includes Lexile and Quantile information for insights into reading and mathematics performance. For action 2.5 Lower Class Sizes, we successfully maintained lower class sizes across all grade levels with an average of 20.93 in grades K-3 and an average of 22.49 students in grades 4-6. Action 2.6 Technology, we were successful at continuing to provide technology infrastructure to support intervention. This year we were able to provide Chromebooks for students in grades 3-6 to check out for home use. We hope to offer this opportunity to more students and grade levels next year. For action 2.7 ASES, we were successful in providing an after school program on all school sites by contracting with the Anaheim YMCA for these services.

There were no challenges with this goal or substantive differences in the planned actions and actual implementation of these actions to report.

An explanation of material differences between Budgeted Expenditures and Estimated Actual Expenditures and/or Planned Percentages of Improved Services and Estimated Actual Percentages of Improved Services.

The areas in which there was a significant difference between the planned expenditures and estimated actual expenditures for Goal 2 were actions 5 and 6. For action #5 we had planned expenditures of \$1,178,892.00 set aside for lower class sizes. Our estimated actual expenditures were \$1,669,494.00. The difference was \$490,602.00. The overage was due to hiring more teachers than we initially anticipated and an increase in employee salary and benefits for the 2021-2022 school year. For action #6 we had planned expenditures of \$153,250.00 set aside for Technology. Our estimated actual expenditures were \$280,448.00. The difference was \$127,198.00. The overage was due to the purchase of Chromebooks for our upper grade students to be able to check-out for home use.

An explanation of how effective the specific actions were in making progress toward the goal.

Our actions were effective towards making progress on our goals in a variety of ways. Professional development was important to provide staff with resources to meet student needs. Approximately 98% of the staff felt our professional development was helpful. Professional development in the specific area of ELD had a significant impact on our data this year. Our reclassification rate jumped from 3.2% to 8.5%. In addition, our English Learners who met or exceeded the ELA Smarter Balanced Assessment went up from 12.81% to 20.30%. In Math for the Smarter Balanced Assessment the scores went up from 12.58% to 13.9% . This year we successfully piloted and adopted a NGSS curriculum for the 2022-2023 school year. Next year teachers will be provided with professional development to ensure a successful implementation. Intervention continues to be a high need for all learners as we can see by a decline of 6% of our overall students meeting or exceeding standards on the Smarter Balanced Summative Assessments for English Language Arts, and a 5% decline meeting or exceeding standards on the Smarter Balanced Summative Assessments for Math. Lowering class sizes helped us make progress towards our goals as it enabled teachers to focus on English Language Learners and students in need of intervention. Our sub groups of English Learners, Homeless, Socioeconomically Disadvantaged, and Students with Disabilities all made growth on the Smarter Balanced Assessment in both ELA and Math. Technology played a significant role in our educational programs this year as we were able to go to one-to-one devices in all classrooms. In addition, we were able to checkout Chromebooks to students for home use.

A description of any changes made to the planned goal, metrics, desired outcomes, or actions for the coming year that resulted from reflections on prior practice.

There were no changes made to the planned goal, metrics, desired outcomes, or actions for the coming year. We will continue the goal as planned.

A report of the Total Estimated Actual Expenditures for last year's actions may be found in the Annual Update Table. A report of the Estimated Actual Percentages of Improved Services for last year's actions may be found in the Contributing Actions Annual Update Table.

Goals and Actions

Goal

Goal #	Description
3	Ensure optimal conditions for learning for all students by providing a broad course of study with standards aligned materials, maintaining highly qualified teachers and preserving excellent facilities.

An explanation of why the LEA has developed this goal.

Optimal learning conditions are imperative for children to thrive and succeed. Through analysis of standards aligned materials, teaching staff and facilities, we found that these are foundational supports to helping children succeed. Input received from stakeholders through the LCAP process indicates a desire to focus on the following foundational supports in order to lay the groundwork for student success.

Measuring and Reporting Results

Metric	Baseline	Year 1 Outcome	Year 2 Outcome	Year 3 Outcome	Desired Outcome for 2023–24
Priority 1 Basic Services	(2019-2020) Misassignments of English learners =0	(2020-2021) Misassignments of English learners = 2			(2022-2023) Misassignments of English learners =0
Number of misassignments of teachers of English learners, total teacher misassignments, and vacant teacher positions.	Total teacher misassignments=0 Vacant teacher positions=0	Total teacher misassignments= 2 Vacant teacher positions= 0			Total teacher misassignments=0 Vacant teacher positions=0
Number of students without access to their own copies of standard aligned instructional materials for use at school and home.	(2019-2020) 0 (2019-2020) 0	(2020-2021) 0 (2020-2021) 0			(2022-2023) 0 (2022-2023) 0

Metric	Baseline	Year 1 Outcome	Year 2 Outcome	Year 3 Outcome	Desired Outcome for 2023–24
Number of identified instances where facilities do not meet the “good repair” standard (including deficiencies and extreme deficiencies)					
Priority 2 Implementation of State Standards Percentage of responses on the CA School Dashboard Implementation of State Standard Self-Reflection Tool rated at least 3 (initial implementation) or above. Number of students enrolled in our Summer Academy Program Percentage of Redesignated Fluent English Proficient students Meeting or Exceeding Standards on the Smarter	(2019-2020) 74% (Summer 2019) 291 (2019-2020) ELA=60.07%	(2020-2021) 74% (Summer 20-21) 382 (2020-2021) ELA= 78.77%			(2022-2023) 87% (Summer 2022) 325 (2022-2023) Greater than 62%

Metric	Baseline	Year 1 Outcome	Year 2 Outcome	Year 3 Outcome	Desired Outcome for 2023–24
Balanced Summative Assessments for English Language Arts.					
Priority 7 Course Access					
Percentage of students who have access to a broad course of study, including Unduplicated student groups and Students with Exceptional Needs.	(2019-2020) 100%	(2021-2022) 100%			(2022-2023) 100%
Percentage of students and teachers who have access to standards and materials in the following areas: ELA/ELD, Mathematics, History/SS, Science, Health, Physical Education, Visual and Performing Arts, and Technology.	(2019-2020) 100%	(2021-2022) 100%			(2022-2023) 100%

Actions

Action #	Title	Description	Total Funds	Contributing
3.1	Highly Qualified Staff	Continue to hire, appropriately assign, and compensate highly qualified certificated and classified staff to meet the needs of all students.	\$12,716,588.00	No
3.2	Fully Credentialed and Appropriately Assigned Staff	Continue to hire, appropriately assign, and compensate highly qualified certificated and classified staff for high needs students including English learners, foster youth, low-income, homeless and special education.	\$2,936,628.00	Yes
3.3	Classified Personnel Student Services Support	Maintain classified staff assigned to assist with classroom instructional support for all students.	\$239,950.00	No
3.4	Title I Support	Provide Title I teacher support at Title I funded sites.	\$554,239.00	No
3.5	Title II Support	Provide professional development and support in the effective use of technology across the curriculum for all students.	\$135,451.00	No
3.6	Title III Support	Provide professional development to support certificated staff in meeting the designated and integrated needs of English learners.	\$125,087.00	No
3.7	Materials Provided	Every student will have CCSS aligned instructional materials.	\$10,591.00	No
3.8	Facilities in Good Repair	Provide safe, clean facilities through ongoing preventative maintenance, repairs, purchase and installation of equipment.	\$2,128,819.00	No

Action #	Title	Description	Total Funds	Contributing
3.9	Summer Academy	Provide Summer Academy with a STEM emphasis, capture learning loss, and an extension of academic support to reinforce skills and close the achievement gap, preserving the needs of our unduplicated students including English learners, foster youth and low-income.	\$103,394.00	Yes
3.10	Music Program	Continue to provide a music program to ensure enrichment opportunities for unduplicated students including English learners, foster youth and low-income, who may not otherwise have the opportunity outside of the regular school day.	\$17,309.00	Yes
3.11	Classified Personnel Special Education Support	Maintain classified special education instructional support in all Special Day Classrooms for students with disabilities.	\$485,057.00	No

Goal Analysis [2021-22]

An analysis of how this goal was carried out in the previous year.

A description of any substantive differences in planned actions and actual implementation of these actions.

We were extremely successful with the implementation of the actions in goal #3 as we were able to successfully implement all 10 action items in this goal. For action 3.1 Highly Qualified Staff, and action 3.2 Fully Credentialed and Appropriately Assigned Staff, we were able to successfully hire appropriately assign, and compensate highly qualified certificated and classified students. In regards to action 3.3 Classified Personnel Student Services/Special Education Support, we continue to successfully hire and utilized classified staff to support our students in the classroom. Maintaining instructional assistant support in classroom was indicated as being important by teachers, principals & administrators, and Local Bargaining Unit Members. Action 3.4 Title 1 Support, we continued to provide Title 1 teacher support with 2 Title 1 teachers at one school site and 3 Title 1 teachers at another site. Title 1 teachers pull small groups of students to work on targeted skills throughout the school day. For action 3.5 Title II Support, our STEM/TECH TOSA was able to successfully provide support and professional development on the effective use of technology across the curriculum. Our STEM/TECH TOSA provided 4 optional professional development sessions for teachers to attend throughout the year. In addition, she sent out monthly newsletters on different technology programs and best practices that teachers could implement into their classrooms. She also worked one-on-one with teachers as needed throughout the year. Action 3.6 Title III Support, was successful in the fact that we were able to conduct 4 mandatory professional development sessions for certificated staff about meeting the designated and integrated needs of English Learners. In addition, we also provided teachers with the opportunity to attend an optional workshop on setting up differentiation areas in their classrooms. One of our TOSAs also provided monthly

newsletters with tips and strategies for meeting the needs of English learners, which teachers could implement into their daily routines. For action 3.7 Materials Provided, we were successful in making sure that every student had Common Core State Standards aligned instructional materials. This was evident in the annual Board Adoption of Textbook Resolution held on September 14, 2021 at their regularly scheduled Board Meeting. In regards to action 3.8 Facilities in Good Repair, we successfully continued to provide safe and clean facilities through ongoing preventative maintenance, and repairs. This was evident in our annual FIT report which indicated all school sites received exemplary scores. Action 3.9 Summer Academy, was very successful this year with a 31% increase in attendance this past summer. We hope to continue to increase the number of students we serve each year to extend academic support and close the achievement gap. For action 3.10 Music Program, we successfully implemented a strings music program on all 4 of our campuses during the regular school day. A music teacher came once a week to each site to provide instruction on a variety of string instruments including violins, violas, and cellos.

There were no challenges or substantive differences in planned actions and actual implementation of these actions to report.

An explanation of material differences between Budgeted Expenditures and Estimated Actual Expenditures and/or Planned Percentages of Improved Services and Estimated Actual Percentages of Improved Services.

The areas in which there was a significant difference between the planned expenditures and estimated actual expenditures for Goal 3 were actions 1, 2 and 4. For action #1 we had planned expenditures of \$11,990,153.00 set aside for Highly Qualified Staff. Our estimated actual expenditures were \$12,273,583.00. The difference was \$283,430.00. The overage was due to an increase in employee salary and benefits for the 2021-2022 school year. For action #2 we had planned expenditures of \$2,743,472.00 set aside for Fully Credentialed and Appropriately Assigned Staff. Our estimated actual expenditures were \$2,822,135.00. The difference was \$78,663.00. The overage was due to an increase in employee salary and benefits for the 2021-2022 school year. For action #4 we had planned expenditures of \$488,307.00 set aside for Title 1 Support. Our estimated actual expenditures were \$631,531.00. The difference was \$143,224.00. The overage was due to an additional title 1 teacher being added to Hansen School and an increase in employee salary and benefits for the 2021-2022 school year.

An explanation of how effective the specific actions were in making progress toward the goal.

Our actions were effective towards making progress on our goals in multiple ways. Maintaining highly qualified, fully credentialed, and appropriately assigned continues to be a focus for our District and is essential to providing our students with the highest quality of education. Title I support played an important role in providing supports to our English Learners at our Title 1 Schools. Title II support played an important role in providing teachers with professional development and support needed to effectively use technology across the curriculum. Title III support played an important role with providing professional development to staff to meet the designated and integrated needs of English Learners. Materials were essential to provide every student with CCSS aligned instructional materials. Facilities in good repair continues to be a high priority and essential to ensure our students and families feel safe and secure at school. Our Summer Academy program attendance increased significantly by 31% this past year. Summer Academy helps to recapture learning loss, add an extension of academic support to reinforce skills and close the achievement gap. We hope the program continues to increase in size each year, as we feel our students greatly benefit from it.

A description of any changes made to the planned goal, metrics, desired outcomes, or actions for the coming year that resulted from reflections on prior practice.

Orange County Department of Education recommended that we have a separate designated action item for Special Education Funding. Action 3.3, previously titled, "Classified Personnel Student Services/Special Education Support," was split into two separate actions (student services support and special education support). This movement resulted in action 3.11 being developed, which is now titled, "Classified Personnel Special Education Support." Action 3.3 was renamed, "Classified Personnel Student Services." Other than dividing one action into two actions, there were no other changes made to the planned goal, metrics, desired outcomes or actions for the coming year.

A report of the Total Estimated Actual Expenditures for last year's actions may be found in the Annual Update Table. A report of the Estimated Actual Percentages of Improved Services for last year's actions may be found in the Contributing Actions Annual Update Table.

Increased or Improved Services for Foster Youth, English Learners, and Low-Income Students [2022-23]

Projected LCFF Supplemental and/or Concentration Grants	Projected Additional LCFF Concentration Grant (15 percent)
\$4,502,498.00	\$497,643.00

Required Percentage to Increase or Improve Services for the LCAP Year

Projected Percentage to Increase or Improve Services for the Coming School Year	LCFF Carryover — Percentage	LCFF Carryover — Dollar	Total Percentage to Increase or Improve Services for the Coming School Year
29.44%	0.00%	\$0.00	29.44%

The Budgeted Expenditures for Actions identified as Contributing may be found in the Contributing Actions Table.

Required Descriptions

For each action being provided to an entire school, or across the entire school district or county office of education (COE), an explanation of (1) how the needs of foster youth, English learners, and low-income students were considered first, and (2) how these actions are effective in meeting the goals for these students.

In order to meet the needs of all students, Savanna School District provides a variety of services that are meaningful to support student success. Our unduplicated count of students represents about 77% of our total enrollment. In the second year of our three-year plan, to meet the needs of all of our students, the district is expending supplemental and concentration funds on a district-wide basis keeping in mind the needs of our unduplicated students first. All three goals contain actions and services that are principally directed and are effective in meeting the needs of our English Language learners, Foster Youth, and low-income students addressing State Priorities.

The following contributing district wide services have been carried over from the prior LCAP and will continue to be utilized for Goal 1 (Provide parent involvement and input opportunities through home, school, and community partnerships that support pupil success and engagement academically and socially through a safe and secure learning environment).

*ESL Classes - This free service provides parents the ability to learn the English language to better understand and support their child's learning. This goal was carried over from the prior year, as we were unable to offer ESL classes in the 2021-2022 school year due to COVID health and safety guidelines. With 34% of our students being identified as English Learners we know that our parent population of English

Learners is much higher. We also know that families benefit when parents become proficient in English, because it allows the parent(s) to fully participate in their child's educational and social lives. By empowering parents to participate more often in their child's education, they are more likely to become an active partner with the school. According to the 2021-2022 California Parent Survey, 95% of parents feel that the school encourages them to be an active partner with the school. We know we can do better and want to improve in this area. We hope to have 100% of parents feel that the school encourages them to be an active partner with the school educating the child, by the 2023-2024 school year. Empowering parents with the opportunity to learn the English language is critical to helping us achieve goal 1, provide parent involvement and input opportunities through home, school, and community partnerships that support pupil success and engagement academically and socially through a safe and secure learning environment.

*Community Liaisons - This service has provided assistance to parents of unduplicated students by providing support in language assistance and community resources. This goal was carried over from the prior year, due to the fact that our community liaisons are highly utilized by administrators, teachers, and parents. Our community liaisons are extremely effective at building rapport with our parents who are not fluent in English, which allows us to gauge what supports or resources our families need outside of school such as food, clothing, family counseling, shelter and other resources. Our community liaisons also assist with home visits to ensure our students' basic needs are being met. According to the 2021-2022 California Parent Survey, 95% of parents feel that the school encourages them to be an active partner with the school. We know we can do better and want to improve in this area. We hope to have 100% of parents feel that the school encourages them to be an active partner with the school educating the child, by the 2023-2024 school year. We feel that our community liaisons are one way to connect the families to our schools. Our intended outcome is to provide the parents of our unduplicated students the opportunity to actively participate in their child's education as well as to engage them in the school community through the use of a community liaison who speaks the parent's native language.

*Transportation - Providing free transportation for our students to get to and from school in a safe manner assures that students are given the opportunity to attend and engage academically in school. This goal was carried over as 36% of our students listed free transportation as one of their successes from the 2021-2022 school year on the LCAP survey. In addition to the data from our LCAP survey, our school climate data shows that 98% of parents, 98% of 6th graders, and 97% of students in other grade levels feel that school is a safe place for students. With an increase in the homeless population living on the streets in our community, which happen to also be in the walking paths to school, Transportation is a necessity for our students in order to ensure they get to school safely. We want to continue to maintain that sense of safety that is indicated in our school climate data for our parents and students, and by transporting students to and from school, we feel that we can maintain these percentages. Furthermore, with a decrease of -5.7% in our attendance rates from 2020-2021 to 2021-2022 school year, we hope that by offering free transportation to our students, this will encourage families to utilize our services to ensure their students make it to school on time every day.

*Saturday Academy and Attendance Incentives - This program includes reinforcement for at risk students, specifically low income, English learners and foster youth. This goal was carried over as 27% of our participants on the 2021-2022 ESSER III survey indicated that Saturday Academy was important for addressing the impact of lost instructional time. In addition, when comparing our attendance data from the

previous school year to this year's attendance data, it shows that there is a great need for improved attendance across the entire District. In 2020-2021 our month 7 School Attendance rate was 97.2%. This year our month 7 School Attendance rate was 91.5%. By offering students an opportunity to make up missed school days through Saturday Academy, we hope to see an overall improved attendance rate next school year.

*Health Services - This goal was carried over as 51% of participants in the 2021-2022 ESSER III survey felt that Health Services were important for addressing other barriers to learning. Our health services program provides health related assessments, screenings, services, and resources for unduplicated students who are in need of intervention. During the 2020-2021 school year, it became evident that our low-income students' basic health needs were not being met. Once we returned to in-person instruction the number of referrals for vision, hearing, and dental screenings increased significantly. Our health services staff are able to assess, screen, and provide services or resources in relation to our students' basic health needs. For those unable to afford the costs of needed health services, our health services staff is able to provide resources to families to get the services completed at either no cost or a significantly reduced rate. Our intended outcome is to provide services and resources for unduplicated students who may not otherwise have resources for health services outside of school. The effectiveness of this action will be measured by percentage of unduplicated students who receive health related assessments, services, screenings or resources from each school site.

*PBIS - The PBIS program, as part of the MTSS framework, reinforces attendance and social emotional support which directly affects the success and engagement for students. This goal was carried over from the previous LCAP as attendance data and school climate data shows room for growth. The attendance data shows that our Month 7 District Report for attendance rate dropped from 97.2% in the 2020-2021 school year to 91.5% in the 2021-2022 school year. We know that the COVID health and quarantine guidelines played a significant role in our drop of attendance. Our school climate data from the 2021-2022 Healthy Kids Survey shows that 93% of students in grade 5 and 89% of students in grade 6 feel positive that good things will happen to them at school. In the 2019-2020 school year our data results were exactly the same. We hope to increase in both of these areas for the next school year.

*Counseling Services - Counseling services have proven to be a crucial component to students' well-being, both academically and socially. When students returned to full day instruction, our students being referred for counseling doubled from the previous school year. This goal was carried over as it received the highest rating (62%) of importance for addressing other barriers to learning on the 2021-2022 ESSER III survey, as our educational partners see the value and improvement for students receiving these services. Our intended outcome is to provide counseling services and resources for unduplicated students who may not otherwise have access to talk with a counselor outside of the school day. To measure the effectiveness of this of this action, we hope to improve 1% on the student school climate scores each school year, under the following 3 sections: 1) School has adults who really care about students 2) Students who feel positive that good things will happen to them at school 3) Students who try to work out their problems by talking or writing about them.

The following contributing district wide services have been carried over from the prior LCAP and will continue to be utilized for Goal 2 (Increase student achievement for all students through a comprehensive, rigorous educational program).

*Professional Development ELD - Targeted professional development for teachers in differentiated teaching has proven effective for support of our unduplicated student groups, specifically our English learners. This goal was carried over as we saw successes with an increase of 7.49% for our English Learners on the ELA CAASPP assessment in 2020-2021. In addition we saw an increase of 5.3% in our English Learner reclassification rates. However, with only a 20.30% rate of English Learners meeting or exceeding the standard, we want to continue to make growth in this area.

*Intervention - Savanna utilizes the iReady intervention program and has seen great success with the academic achievement growth. This program is intended to support adaptable learning and instruction principally directed toward low-income students, English learners, and foster youth. We carried over this goal as our sub groups of English Learners, Homeless, Socioeconomically Disadvantaged, and Students with Disabilities all made growth on the Smarter Balanced Assessment in both ELA and Math as indicated by the 2020-2021 CAASPP assessment data. However, intervention continues to be a high need for our students in order to make up for the learning loss our students experienced during COVID as indicated on our overall decline on state test scores in both English language arts and math. In English language arts our overall scores dropped 6.03% from the 2018-2019 school year to the 2020-2021 school year. In math our overall scores dropped 5.65% from the 2018-2019 school year to the 2020-2021 school year. In addition to an overall drop in our state test scores, 45% of participants on the 2021-2022 ESSER III survey indicated that utilizing high-quality online assessments to monitor student progress was of importance to them. By providing students with individualized adaptable learning paths through iReady, we hope to close the overall achievement gap in reading and math as well as improve our overall state scores.

*Lower Class Sizes - The additional support provided to students through lower class sizes is vital in capturing learning loss and maintaining differentiated teaching and learning. This goal was carried over as this item was indicated as high importance to all educational partner groups on the 2021-2022 ESSER III & LCAP survey. 74% of staff and parents felt that smaller class sizes are crucial to address the impacts of lost instructional time. 54% of students also felt that smaller class sizes are crucial to address the impacts of lost instructional time. In addition, we believe that lowering class sizes this school year has helped us make progress towards our goals as it enabled teachers to specifically focus on differentiated instruction for our unduplicated students including English language learners, low-income, foster youth and students in need of intervention. Our intended outcome is to close the achievement gap and significantly improve on our annual state test scores.

*Technology - Student and staff devices, infrastructure, and bandwidth are essential for student learning, monitoring, and assessment of achievement of academic standards. This goal was carried over as this item was indicated as high importance to all educational partner groups on the 2022 LCAP survey. 89% of students felt that having access to technology was important. 67% of parents felt that having access to technology was important and 62% of staff felt that having class sets of iPads in the classroom was important. In addition 29% of staff members and 27% of students felt that having access to check-out Chromebooks for home use was important. Giving access to

students both during and outside of the school day to utilize academic programs will give students the opportunity to easily access academic information, accelerate learning, and provide them with fun opportunities to practice what they learn in school. Providing devices and access for unduplicated students maintains a leveled playing field and eliminates the financial burden that a device for home use would cause for our low-income families. Our intended outcome is to close the achievement gap and significantly improve on our annual state test scores.

The following contributing District-wide services have been carried over from the prior LCAP and will continue to be utilized for Goal 3 (Ensure optimal conditions for learning for all students by providing a broad course of study with standards aligned materials, maintaining highly qualified teachers and preserving excellent facilities).

***Fully Credentialed and Appropriately Assigned Staff** - According to the Economic Policy Institute, data shows that when indicators of teacher quality (certification, relevant training, experience, etc.) are taken into account, the teacher shortage is even more acute than currently estimated, with high-poverty schools suffering the most from the shortage of credentialed teachers. The fact that the shortage is more serious in high-poverty schools, challenges our education system's goal of providing a sound education equitably to all children. Hiring fully credentialed and appropriately assigning staff members is important as it ensures high quality support specifically for high needs students. Highly qualified teachers are more likely to expand students' desires to learn and succeed. If students are taught by underqualified or underperforming teachers, it can limit their academic potential. This goal was carried over from the previous LCAP as we had 2 teacher misassignments in the 2020-2021 school year, due to two teachers having internship credentials. Our intended outcome is to have 0 misassignments by the 2023-2024 school year. By providing our unduplicated students with fully credentialed and appropriately assigned staff, we hope to close the overall achievement gap in reading and math as well as improve our overall state scores among our sub groups of students including those identified as English language learners, low-income, and foster youth.

***Summer Academy** - Knowing that our attendance rate has decreased 5.7% from the 2020-2021 to 2021-2022 school year, we have a need for students to make up additional learning days. We also have know that our English language arts our overall scores dropped 6.03% and our math our overall scores dropped 5.65% from the 2018-2019 school year to the 2020-2021 school year. With the drop in attendance rates and our state test scores in English language arts and math, we have a need to recapture learning loss amongst our students. The Summer Academy program provides intervention to recapture learning loss, enrichment and extension of academic support to help close the achievement gap and preserve the needs of our unduplicated students. This goal was carried over from the previous year as 22% of our participants on the 21-22 ESSER III survey indicated that Summer Academy was important for addressing the impact of lost instructional time. Our intended outcome is to provide our unduplicated students with the opportunity to recapture learning loss in order to close the achievement gap.

***Music Program** - As part of the local indicators, school districts are required to provide "Access to a Broad Course of Study," for students, including programs and services developed and provided to unduplicated students. The Music program in the Savanna School District

provides opportunities for unduplicated students who may not otherwise have the opportunity to participate in a performing arts program outside of the regular school day. This goal was carried over from the previous school year as we continue to have approximately 20% of our upper grade students at all school sites being served by the Music Program. Our intended outcome is to provide unduplicated students with the opportunity to engage with school through performing arts, which will provide benefits such as promoting self-esteem, motivation, aesthetic awareness, cultural exposure, creativity, improved emotional expression, and appreciation of diversity. To measure the effectiveness of this of this action, we hope to continue to maintain a 100% on the local indicators under "Course Access" for percentage of students who have access to a broad course of study, as well as for the percentage of students who have access to a variety of subjects including performing arts.

As indicated, all of these actions have been determined to be effective through analysis of survey data, student performance and assessment data. Educational Partner feedback was a determining factor in the importance of these actions. These services will continue to provide principal benefit to unduplicated students.

A description of how services for foster youth, English learners, and low-income students are being increased or improved by the percentage required.

Per California Ed Code, increased or improved services for unduplicated students in proportion to increased supplemental funding is required. The proportionality percentage of 29.44% in Savanna School District is met by increasing the level of services for English Language learners, Foster Youth, and low-income students on a district-wide basis. The services and programs defined in the Local Control and Accountability Plan provide substantial support above and beyond the regular core program and have proven effective in meeting the needs of our English Language Learners, Foster Youth and low-income students.

Savanna School District's actions are principally directed to increase and improve services to our unduplicated student groups by providing parent engagement programs, high quality educational programs and services, including superior instruction and robust educational opportunities aligned to standards and frameworks.

To increase parent involvement opportunities to support student success academically and socially, the following actions are in place:
*Community Liaisons - provide assistance to parents of unduplicated students, including providing resources for health and mental health assistance, language translations, and to help identify unique student needs, including a Foster Youth/Homeless Liaison to meet the unique needs of these student populations.

*ESL and Parent Classes - provide classes to help families learn the English language and to provide targeted additional learning opportunities for the parents of English Language learners, Foster Youth and low-income students.

To further support student success and engagement through a safe and secure learning environment, the following actions are in place:

- *Transportation - provide free transportation to and from school to ensure student safety.

- *PBIS - through our PBIS/MTSS program, we will continue to increase our efforts to establish a cohesive framework to support the academic, behavioral and social emotional needs of our unduplicated students.

- *Saturday Academy - additional days of instruction offered beyond the 180-day school year through Saturday Academy with support for English Language learners, Foster Youth, and low-income students.

- *Counseling services - provide services for students who are in need of intervention.

To increase student achievement through a comprehensive rigorous educational program, the following actions are in place:

- *Professional Development ELD - professional development specifically targeted toward differentiated instruction for English learners and coaching to help teachers learn techniques and strategies to meet the needs of our English Language learners, Foster Youth, and low-income students.

- *Intervention - provide supplemental intervention programs and materials to meet the needs of students with the highest need.

- *Lower Class Sizes - provide lower class sizes to allow teachers to focus on English language learners and other students in need.

- *Technology - provide technology infrastructure to support intervention, including technology support for families.

To ensure optimal conditions for learning, the following actions are in place:

- *Fully Credentialed and Appropriately Assigned Staff - continue to appropriately assign, compensate highly qualified staff for our high needs students.

- *Summer Academy - provide additional days of instruction offered beyond the 180-day school year through Summer Academy, with support for English Language learners, Foster Youth, and low-income students.

- *Music Program - provide opportunities for unduplicated students who may not otherwise have the opportunity to participate outside of the regular school day.

A description of the plan for how the additional concentration grant add-on funding identified above will be used to increase the number of staff providing direct services to students at schools that have a high concentration (above 55 percent) of foster youth, English learners, and low-income students, as applicable.

The Savanna School District is using the additional concentration grant add-on funding to increase the number of teachers providing direct services to students on all school campuses. The additional concentration grant add-on funding is also being used to increase the number of instructional assistants providing direct services to students on all school campuses. Every school in the Savanna School District has an unduplicated pupil percentage (UPP) of low-income, English Learners, and/or foster youth greater than 55%. This corresponds directly with LCAP goal #2 and action item # 2.5, Lower Class Sizes.

Staff-to-student ratios by type of school and concentration of unduplicated students	Schools with a student concentration of 55 percent or less	Schools with a student concentration of greater than 55 percent
Staff-to-student ratio of classified staff providing direct services to students	N/A	1:35
Staff-to-student ratio of certificated staff providing direct services to students	N/A	1:17

2022-23 Total Expenditures Table

Totals	LCFF Funds	Other State Funds	Local Funds	Federal Funds	Total Funds	Total Personnel	Total Non-personnel
Totals	\$18,762,156.00	\$1,144,283.00		\$2,576,260.00	\$22,482,699.00	\$21,122,415.00	\$1,360,284.00

Goal	Action #	Action Title	Student Group(s)	LCFF Funds	Other State Funds	Local Funds	Federal Funds	Total Funds
1	1.1	Parent Input Opportunities	All					\$0.00
1	1.2	ESL Classes	English Learners	\$4,796.00				\$4,796.00
1	1.3	Community Liaisons	English Learners Foster Youth Low Income	\$45,286.00				\$45,286.00
1	1.4	Transportation	English Learners Foster Youth Low Income	\$633,541.00				\$633,541.00
1	1.5	Saturday Academy and Attendance Incentives	English Learners Foster Youth	\$200.00	\$17,068.00			\$17,268.00
1	1.6	Health Services	English Learners Foster Youth Low Income	\$11,200.00			\$422,897.00	\$434,097.00
1	1.7	PBIS	English Learners Foster Youth Low Income	\$5,000.00				\$5,000.00
1	1.8	Counseling Services	English Learners Foster Youth Low Income	\$145,438.00			\$66,150.00	\$211,588.00
1	1.9	Parental and Community Communication	All	\$9,500.00				\$9,500.00
2	2.1	Professional Development	All		\$141,309.00			\$141,309.00

Goal	Action #	Action Title	Student Group(s)	LCFF Funds	Other State Funds	Local Funds	Federal Funds	Total Funds
2	2.2	Professional Development ELD	English Learners	\$8,400.00				\$8,400.00
2	2.3	NGSS Implementation	All					\$0.00
2	2.4	Intervention	English Learners Foster Youth Low Income	\$70,000.00				\$70,000.00
2	2.5	Lower Class Sizes	English Learners Foster Youth Low Income	\$474,412.00			\$401,144.00	\$875,556.00
2	2.6	Technology	English Learners Foster Youth Low Income	\$150,000.00				\$150,000.00
2	2.7	ASES	All		\$423,245.00			\$423,245.00
3	3.1	Highly Qualified Staff	All	\$12,716,588.00				\$12,716,588.00
3	3.2	Fully Credentialed and Appropriately Assigned Staff	English Learners Foster Youth Low Income	\$2,936,628.00				\$2,936,628.00
3	3.3	Classified Personnel Student Services Support	All	\$239,950.00				\$239,950.00
3	3.4	Title I Support	All				\$554,239.00	\$554,239.00
3	3.5	Title II Support	All				\$135,451.00	\$135,451.00
3	3.6	Title III Support	All				\$125,087.00	\$125,087.00
3	3.7	Materials Provided	All	\$10,591.00				\$10,591.00
3	3.8	Facilities in Good Repair	All	\$1,279,567.00			\$849,252.00	\$2,128,819.00
3	3.9	Summer Academy	English Learners Foster Youth Low Income	\$3,750.00	\$99,644.00			\$103,394.00
3	3.10	Music Program	English Learners Foster Youth Low Income	\$17,309.00				\$17,309.00
3	3.11	Classified Personnel Special Education Support	Students with Disabilities		\$463,017.00		\$22,040.00	\$485,057.00

2022-23 Contributing Actions Table

1. Projected LCFF Base Grant	2. Projected LCFF Supplemental and/or Concentration Grants	3. Projected Percentage to Increase or Improve Services for the Coming School Year (2 divided by 1)	LCFF Carryover — Percentage (Percentage from Prior Year)	Total Percentage to Increase or Improve Services for the Coming School Year (3 + Carryover %)	4. Total Planned Contributing Expenditures (LCFF Funds)	5. Total Planned Percentage of Improved Services (%)	Planned Percentage to Increase or Improve Services for the Coming School Year (4 divided by 1, plus 5)	Totals by Type	Total LCFF Funds
\$15,295,628.00	\$4,502,498.00	29.44%	0.00%	29.44%	\$4,505,960.00	0.00%	29.46 %	Total:	\$4,505,960.00
								LEA-wide Total:	\$4,505,960.00
								Limited Total:	\$0.00
								Schoolwide Total:	\$0.00

Goal	Action #	Action Title	Contributing to Increased or Improved Services?	Scope	Unduplicated Student Group(s)	Location	Planned Expenditures for Contributing Actions (LCFF Funds)	Planned Percentage of Improved Services (%)
1	1.2	ESL Classes	Yes	LEA-wide	English Learners	All Schools	\$4,796.00	0
1	1.3	Community Liaisons	Yes	LEA-wide	English Learners Foster Youth Low Income	All Schools	\$45,286.00	0
1	1.4	Transportation	Yes	LEA-wide	English Learners Foster Youth Low Income	All Schools	\$633,541.00	0
1	1.5	Saturday Academy and Attendance Incentives	Yes	LEA-wide	English Learners Foster Youth	All Schools	\$200.00	0
1	1.6	Health Services	Yes	LEA-wide	English Learners Foster Youth Low Income	All Schools	\$11,200.00	0
1	1.7	PBIS	Yes	LEA-wide	English Learners Foster Youth Low Income	All Schools	\$5,000.00	0

Goal	Action #	Action Title	Contributing to Increased or Improved Services?	Scope	Unduplicated Student Group(s)	Location	Planned Expenditures for Contributing Actions (LCFF Funds)	Planned Percentage of Improved Services (%)
1	1.8	Counseling Services	Yes	LEA-wide	English Learners Foster Youth Low Income	All Schools	\$145,438.00	0
2	2.2	Professional Development ELD	Yes	LEA-wide	English Learners	All Schools	\$8,400.00	0
2	2.4	Intervention	Yes	LEA-wide	English Learners Foster Youth Low Income	All Schools	\$70,000.00	0
2	2.5	Lower Class Sizes	Yes	LEA-wide	English Learners Foster Youth Low Income	All Schools	\$474,412.00	0
2	2.6	Technology	Yes	LEA-wide	English Learners Foster Youth Low Income	All Schools	\$150,000.00	0
3	3.2	Fully Credentialed and Appropriately Assigned Staff	Yes	LEA-wide	English Learners Foster Youth Low Income	All Schools	\$2,936,628.00	0
3	3.9	Summer Academy	Yes	LEA-wide	English Learners Foster Youth Low Income	All Schools	\$3,750.00	0
3	3.10	Music Program	Yes	LEA-wide	English Learners Foster Youth Low Income	All Schools	\$17,309.00	0

2021-22 Annual Update Table

Totals	Last Year's Total Planned Expenditures (Total Funds)	Total Estimated Expenditures (Total Funds)
Totals	\$21,790,065.00	\$23,019,975.00

Last Year's Goal #	Last Year's Action #	Prior Action/Service Title	Contributed to Increased or Improved Services?	Last Year's Planned Expenditures (Total Funds)	Estimated Actual Expenditures (Input Total Funds)
1	1.1	Parent Input Opportunities	No	\$0.00	\$0.00
1	1.2	ESL Classes	Yes	\$4,828.00	\$0.00
1	1.3	Community Liaisons	Yes	\$41,806.00	\$42,955.00
1	1.4	Transportation	Yes	\$571,166.00	\$603,858.00
1	1.5	Saturday Academy and Attendance Incentives	Yes	\$16,958.00	\$16,953.00
1	1.6	Health Services	Yes	\$174,892.00	\$270,392.00
1	1.7	PBIS	Yes	\$3,325.00	\$4,935.00
1	1.8	Counseling Services	Yes	\$193,365.00	\$202,347.00
1	1.9	Parental and Community Communication	No	\$9,525.00	\$7,466.00
2	2.1	Professional Development	No	\$145,496.00	\$138,697.00

Last Year's Goal #	Last Year's Action #	Prior Action/Service Title	Contributed to Increased or Improved Services?	Last Year's Planned Expenditures (Total Funds)	Estimated Actual Expenditures (Input Total Funds)
2	2.2	Professional Development ELD	Yes	\$8,400.00	\$14,000.00
2	2.3	NGSS Implementation	No	\$394,600.00	\$394,600.00
2	2.4	Intervention	Yes	\$75,325.00	\$65,774.00
2	2.5	Lower Class Sizes	Yes	\$1,178,892.00	\$1,669,494.00
2	2.6	Technology	Yes	\$153,250.00	\$280,448.00
2	2.7	ASES	No	\$369,323.00	\$351,683.00
3	3.1	Highly Qualified Staff	No	\$11,990,153.00	\$12,273,583.00
3	3.2	Fully Credentialed and Appropriately Assigned Staff	Yes	\$2,743,472.00	\$2,822,135.00
3	3.3	Classified Personnel Student Services/Special Education Support	No	\$762,672.00	\$784,544.00
3	3.4	Title I Support	No	\$488,307.00	\$631,531.00
3	3.5	Title II Support	No	\$120,936.00	\$125,281.00
3	3.6	Title III Support	No	\$117,215.00	\$121,478.00
3	3.7	Materials Provided	No	\$10,283.00	\$3,135.00

Last Year's Goal #	Last Year's Action #	Prior Action/Service Title	Contributed to Increased or Improved Services?	Last Year's Planned Expenditures (Total Funds)	Estimated Actual Expenditures (Input Total Funds)
3	3.8	Facilities in Good Repair	No	\$2,106,912.00	\$2,074,615.00
3	3.9	Summer Academy	Yes	\$83,811.00	\$102,645.00
3	3.10	Music Program	Yes	\$25,153.00	\$17,426.00

2021-22 Contributing Actions Annual Update Table

6. Estimated LCFF Supplemental and/or Concentration Grants (Input Dollar Amount)	4. Total Planned Contributing Expenditures (LCFF Funds)	7. Total Estimated Expenditures for Contributing Actions (LCFF Funds)	Difference Between Planned and Estimated Expenditures for Contributing Actions (Subtract 7 from 4)	5. Total Planned Percentage of Improved Services (%)	8. Total Estimated Percentage of Improved Services (%)	Difference Between Planned and Estimated Percentage of Improved Services (Subtract 5 from 8)
\$5,130,346.00	\$4,288,466.00	\$5,132,087.00	(\$843,621.00)	0.00%	0.00%	0.00%

Last Year's Goal #	Last Year's Action #	Prior Action/Service Title	Contributing to Increased or Improved Services?	Last Year's Planned Expenditures for Contributing Actions (LCFF Funds)	Estimated Actual Expenditures for Contributing Actions (Input LCFF Funds)	Planned Percentage of Improved Services	Estimated Actual Percentage of Improved Services (Input Percentage)
1	1.2	ESL Classes	Yes	\$4,828.00	0.00		
1	1.3	Community Liaisons	Yes	\$41,806.00	\$42,955.00		
1	1.4	Transportation	Yes	\$571,166.00	\$603,858.00		
1	1.5	Saturday Academy and Attendance Incentives	Yes	\$16,958.00	\$16,953.00		
1	1.6	Health Services	Yes	\$174,892.00	\$270,392.00		
1	1.7	PBIS	Yes	\$3,325.00	\$4,935.00		
1	1.8	Counseling Services	Yes	\$193,365.00	\$202,347.00		
2	2.2	Professional Development ELD	Yes	\$8,400.00	\$14,000.00		
2	2.4	Intervention	Yes	\$29,345.00	\$65,774.00		
2	2.5	Lower Class Sizes	Yes	\$314,436.00	\$723,425.00		
2	2.6	Technology	Yes	\$153,250.00	\$280,448.00		
3	3.2	Fully Credentialed and Appropriately Assigned Staff	Yes	\$2,743,472.00	\$2,822,135.00		

Last Year's Goal #	Last Year's Action #	Prior Action/Service Title	Contributing to Increased or Improved Services?	Last Year's Planned Expenditures for Contributing Actions (LCFF Funds)	Estimated Actual Expenditures for Contributing Actions (Input LCFF Funds)	Planned Percentage of Improved Services	Estimated Actual Percentage of Improved Services (Input Percentage)
3	3.9	Summer Academy	Yes	\$8,070.00	\$67,439.00		
3	3.10	Music Program	Yes	\$25,153.00	\$17,426.00		

2021-22 LCFF Carryover Table

9. Estimated Actual LCFF Base Grant (Input Dollar Amount)	6. Estimated Actual LCFF Supplemental and/or Concentration Grants	LCFF Carryover — Percentage (Percentage from Prior Year)	10. Total Percentage to Increase or Improve Services for the Current School Year (6 divided by 9 + Carryover %)	7. Total Estimated Actual Expenditures for Contributing Actions (LCFF Funds)	8. Total Estimated Actual Percentage of Improved Services (%)	11. Estimated Actual Percentage of Increased or Improved Services (7 divided by 9, plus 8)	12. LCFF Carryover — Dollar Amount (Subtract 11 from 10 and multiply by 9)	13. LCFF Carryover — Percentage (12 divided by 9)
17,458,766	\$5,130,346.00	0.00%	29.39%	\$5,132,087.00	0.00%	29.40%	\$0.00	0.00%

Instructions

[Plan Summary](#)

[Engaging Educational Partners](#)

[Goals and Actions](#)

[Increased or Improved Services for Foster Youth, English Learners, and Low-Income Students](#)

For additional questions or technical assistance related to the completion of the Local Control and Accountability Plan (LCAP) template, please contact the local county office of education (COE), or the California Department of Education's (CDE's) Local Agency Systems Support Office, by phone at 916-319-0809 or by email at lcff@cde.ca.gov.

Introduction and Instructions

The Local Control Funding Formula (LCFF) requires local educational agencies (LEAs) to engage their local educational partners in an annual planning process to evaluate their progress within eight state priority areas encompassing all statutory metrics (COEs have 10 state priorities). LEAs document the results of this planning process in the LCAP using the template adopted by the State Board of Education.

The LCAP development process serves three distinct, but related functions:

- **Comprehensive Strategic Planning:** The process of developing and annually updating the LCAP supports comprehensive strategic planning (California *Education Code* [EC] Section 52064[e][1]). Strategic planning that is comprehensive connects budgetary decisions to teaching and learning performance data. LEAs should continually evaluate the hard choices they make about the use of limited resources to meet student and community needs to ensure opportunities and outcomes are improved for all students.
- **Meaningful Engagement of Educational Partners:** The LCAP development process should result in an LCAP that reflects decisions made through meaningful engagement (EC Section 52064[e][1]). Local educational partners possess valuable perspectives and insights about an LEA's programs and services. Effective strategic planning will incorporate these perspectives and insights in order to identify potential goals and actions to be included in the LCAP.
- **Accountability and Compliance:** The LCAP serves an important accountability function because aspects of the LCAP template require LEAs to show that they have complied with various requirements specified in the LCFF statutes and regulations, most notably:
 - Demonstrating that LEAs are increasing or improving services for foster youth, English learners, and low-income students in proportion to the amount of additional funding those students generate under LCFF (EC Section 52064[b][4-6]).
 - Establishing goals, supported by actions and related expenditures, that address the statutory priority areas and statutory metrics (EC sections 52064[b][1] and [2]).
 - Annually reviewing and updating the LCAP to reflect progress toward the goals (EC Section 52064[b][7]).

The LCAP template, like each LEA’s final adopted LCAP, is a document, not a process. LEAs must use the template to memorialize the outcome of their LCAP development process, which should: (a) reflect comprehensive strategic planning (b) through meaningful engagement with educational partners that (c) meets legal requirements, as reflected in the final adopted LCAP. The sections included within the LCAP template do not and cannot reflect the full development process, just as the LCAP template itself is not intended as a tool for engaging educational partners.

If a county superintendent of schools has jurisdiction over a single school district, the county board of education and the governing board of the school district may adopt and file for review and approval a single LCAP consistent with the requirements in *EC* sections 52060, 52062, 52066, 52068, and 52070. The LCAP must clearly articulate to which entity’s budget (school district or county superintendent of schools) all budgeted and actual expenditures are aligned.

The revised LCAP template for the 2021–22, 2022–23, and 2023–24 school years reflects statutory changes made through Assembly Bill 1840 (Committee on Budget), Chapter 243, Statutes of 2018. These statutory changes enhance transparency regarding expenditures on actions included in the LCAP, including actions that contribute to meeting the requirement to increase or improve services for foster youth, English learners, and low-income students, and to streamline the information presented within the LCAP to make adopted LCAPs more accessible for educational partners and the public.

At its most basic, the adopted LCAP should attempt to distill not just what the LEA is doing for students in transitional kindergarten through grade twelve (TK–12), but also allow educational partners to understand why, and whether those strategies are leading to improved opportunities and outcomes for students. LEAs are strongly encouraged to use language and a level of detail in their adopted LCAPs intended to be meaningful and accessible for the LEA’s diverse educational partners and the broader public.

In developing and finalizing the LCAP for adoption, LEAs are encouraged to keep the following overarching frame at the forefront of the strategic planning and educational partner engagement functions:

Given present performance across the state priorities and on indicators in the California School Dashboard (Dashboard), how is the LEA using its budgetary resources to respond to TK–12 student and community needs, and address any performance gaps, including by meeting its obligation to increase or improve services for foster youth, English learners, and low-income students?

LEAs are encouraged to focus on a set of metrics and actions that the LEA believes, based on input gathered from educational partners, research, and experience, will have the biggest impact on behalf of its TK–12 students.

These instructions address the requirements for each section of the LCAP, but may include information about effective practices when developing the LCAP and completing the LCAP itself. Additionally, information is included at the beginning of each section emphasizing the purpose that each section serves.

Plan Summary

Purpose

A well-developed Plan Summary section provides a meaningful context for the LCAP. This section provides information about an LEA's community as well as relevant information about student needs and performance. In order to provide a meaningful context for the rest of the LCAP, the content of this section should be clearly and meaningfully related to the content included in the subsequent sections of the LCAP.

Requirements and Instructions

General Information – Briefly describe the LEA, its schools, and its students in grades TK–12, as applicable to the LEA. For example, information about an LEA in terms of geography, enrollment, or employment, the number and size of specific schools, recent community challenges, and other such information as an LEA wishes to include can enable a reader to more fully understand an LEA's LCAP.

Reflections: Successes – Based on a review of performance on the state indicators and local performance indicators included in the Dashboard, progress toward LCAP goals, local self-assessment tools, input from educational partners, and any other information, what progress is the LEA most proud of and how does the LEA plan to maintain or build upon that success? This may include identifying specific examples of how past increases or improvements in services for foster youth, English learners, and low-income students have led to improved performance for these students.

Reflections: Identified Need – Referring to the Dashboard, identify: (a) any state indicator for which overall performance was in the “Red” or “Orange” performance category or any local indicator where the LEA received a “Not Met” or “Not Met for Two or More Years” rating AND (b) any state indicator for which performance for any student group was two or more performance levels below the “all student” performance. What steps is the LEA planning to take to address these areas of low performance and performance gaps? An LEA that is required to include a goal to address one or more consistently low-performing student groups or low-performing schools must identify that it is required to include this goal and must also identify the applicable student group(s) and/or school(s). Other needs may be identified using locally collected data including data collected to inform the self-reflection tools and reporting local indicators on the Dashboard.

LCAP Highlights – Identify and briefly summarize the key features of this year's LCAP.

Comprehensive Support and Improvement – An LEA with a school or schools identified for comprehensive support and improvement (CSI) under the Every Student Succeeds Act must respond to the following prompts:

- **Schools Identified:** Identify the schools within the LEA that have been identified for CSI.
- **Support for Identified Schools:** Describe how the LEA has or will support the identified schools in developing CSI plans that included a school-level needs assessment, evidence-based interventions, and the identification of any resource inequities to be addressed through the implementation of the CSI plan.
- **Monitoring and Evaluating Effectiveness:** Describe how the LEA will monitor and evaluate the implementation and effectiveness of the CSI plan to support student and school improvement.

Engaging Educational Partners

Purpose

Significant and purposeful engagement of parents, students, educators, and other educational partners, including those representing the student groups identified by LCFF, is critical to the development of the LCAP and the budget process. Consistent with statute, such engagement should support comprehensive strategic planning, accountability, and improvement across the state priorities and locally identified priorities (*EC* Section 52064[e][1]). Engagement of educational partners is an ongoing, annual process.

This section is designed to reflect how the engagement of educational partners influenced the decisions reflected in the adopted LCAP. The goal is to allow educational partners that participated in the LCAP development process and the broader public understand how the LEA engaged educational partners and the impact of that engagement. LEAs are encouraged to keep this goal in the forefront when completing this section.

Statute and regulations specify the educational partners that school districts and COEs must consult when developing the LCAP: teachers, principals, administrators, other school personnel, local bargaining units of the LEA, parents, and students. Before adopting the LCAP, school districts and COEs must share it with the Parent Advisory Committee and, if applicable, to its English Learner Parent Advisory Committee. The superintendent is required by statute to respond in writing to the comments received from these committees. School districts and COEs must also consult with the special education local plan area administrator(s) when developing the LCAP.

Statute requires charter schools to consult with teachers, principals, administrators, other school personnel, parents, and students in developing the LCAP. The LCAP should also be shared with, and LEAs should request input from, schoolsite-level advisory groups, as applicable (e.g., schoolsite councils, English Learner Advisory Councils, student advisory groups, etc.), to facilitate alignment between schoolsite and district-level goals and actions.

Information and resources that support effective engagement, define student consultation, and provide the requirements for advisory group composition, can be found under Resources on the following web page of the CDE's website: <https://www.cde.ca.gov/re/lc/>.

Requirements and Instructions

Below is an excerpt from the 2018–19 *Guide for Annual Audits of K–12 Local Education Agencies and State Compliance Reporting*, which is provided to highlight the legal requirements for engagement of educational partners in the LCAP development process:

Local Control and Accountability Plan:

For county offices of education and school districts only, verify the LEA:

- a) Presented the local control and accountability plan to the parent advisory committee in accordance with Education Code section 52062(a)(1) or 52068(a)(1), as appropriate.
- b) If applicable, presented the local control and accountability plan to the English learner parent advisory committee, in accordance with Education Code section 52062(a)(2) or 52068(a)(2), as appropriate.

- c) Notified members of the public of the opportunity to submit comments regarding specific actions and expenditures proposed to be included in the local control and accountability plan in accordance with Education Code section 52062(a)(3) or 52068(a)(3), as appropriate.
- d) Held at least one public hearing in accordance with Education Code section 52062(b)(1) or 52068(b)(1), as appropriate.
- e) Adopted the local control and accountability plan in a public meeting in accordance with Education Code section 52062(b)(2) or 52068(b)(2), as appropriate.

Prompt 1: “A summary of the process used to engage educational partners and how this engagement was considered before finalizing the LCAP.”

Describe the engagement process used by the LEA to involve educational partners in the development of the LCAP, including, at a minimum, describing how the LEA met its obligation to consult with all statutorily required educational partners as applicable to the type of LEA. A sufficient response to this prompt must include general information about the timeline of the process and meetings or other engagement strategies with educational partners. A response may also include information about an LEA’s philosophical approach to engaging its educational partners.

Prompt 2: “A summary of the feedback provided by specific educational partners.”

Describe and summarize the feedback provided by specific educational partners. A sufficient response to this prompt will indicate ideas, trends, or inputs that emerged from an analysis of the feedback received from educational partners.

Prompt 3: “A description of the aspects of the LCAP that were influenced by specific input from educational partners.”

A sufficient response to this prompt will provide educational partners and the public with clear, specific information about how the engagement process influenced the development of the LCAP. The response must describe aspects of the LCAP that were influenced by or developed in response to the educational partner feedback described in response to Prompt 2. This may include a description of how the LEA prioritized requests of educational partners within the context of the budgetary resources available or otherwise prioritized areas of focus within the LCAP. For the purposes of this prompt, “aspects” of an LCAP that may have been influenced by educational partner input can include, but are not necessarily limited to:

- Inclusion of a goal or decision to pursue a Focus Goal (as described below)
- Inclusion of metrics other than the statutorily required metrics
- Determination of the desired outcome on one or more metrics
- Inclusion of performance by one or more student groups in the Measuring and Reporting Results subsection
- Inclusion of action(s) or a group of actions
- Elimination of action(s) or group of actions
- Changes to the level of proposed expenditures for one or more actions

- Inclusion of action(s) as contributing to increased or improved services for unduplicated services
- Determination of effectiveness of the specific actions to achieve the goal
- Determination of material differences in expenditures
- Determination of changes made to a goal for the ensuing LCAP year based on the annual update process
- Determination of challenges or successes in the implementation of actions

Goals and Actions

Purpose

Well-developed goals will clearly communicate to educational partners what the LEA plans to accomplish, what the LEA plans to do in order to accomplish the goal, and how the LEA will know when it has accomplished the goal. A goal statement, associated metrics and expected outcomes, and the actions included in the goal should be in alignment. The explanation for why the LEA included a goal is an opportunity for LEAs to clearly communicate to educational partners and the public why, among the various strengths and areas for improvement highlighted by performance data and strategies and actions that could be pursued, the LEA decided to pursue this goal, and the related metrics, expected outcomes, actions, and expenditures.

A well-developed goal can be focused on the performance relative to a metric or metrics for all students, a specific student group(s), narrowing performance gaps, or implementing programs or strategies expected to impact outcomes. LEAs should assess the performance of their student groups when developing goals and the related actions to achieve such goals.

Requirements and Instructions

LEAs should prioritize the goals, specific actions, and related expenditures included within the LCAP within one or more state priorities. LEAs should consider performance on the state and local indicators, including their locally collected and reported data for the local indicators that are included in the Dashboard in determining whether and how to prioritize its goals within the LCAP.

In order to support prioritization of goals, the LCAP template provides LEAs with the option of developing three different kinds of goals:

- **Focus Goal:** A Focus Goal is relatively more concentrated in scope and may focus on a fewer number of metrics to measure improvement. A Focus Goal statement will be time bound and make clear how the goal is to be measured.
- **Broad Goal:** A Broad Goal is relatively less concentrated in its scope and may focus on improving performance across a wide range of metrics.
- **Maintenance of Progress Goal:** A Maintenance of Progress Goal includes actions that may be ongoing without significant changes and allows an LEA to track performance on any metrics not addressed in the other goals of the LCAP.

At a minimum, the LCAP must address all LCFF priorities and associated metrics.

Focus Goal(s)

Goal Description: The description provided for a Focus Goal must be specific, measurable, and time bound. An LEA develops a Focus Goal to address areas of need that may require or benefit from a more specific and data intensive approach. The Focus Goal can explicitly reference the metric(s) by which achievement of the goal will be measured and the time frame according to which the LEA expects to achieve the goal.

Explanation of why the LEA has developed this goal: Explain why the LEA has chosen to prioritize this goal. An explanation must be based on Dashboard data or other locally collected data. LEAs must describe how the LEA identified this goal for focused attention, including relevant consultation with educational partners. LEAs are encouraged to promote transparency and understanding around the decision to pursue a focus goal.

Broad Goal

Goal Description: Describe what the LEA plans to achieve through the actions included in the goal. The description of a broad goal will be clearly aligned with the expected measurable outcomes included for the goal. The goal description organizes the actions and expected outcomes in a cohesive and consistent manner. A goal description is specific enough to be measurable in either quantitative or qualitative terms. A broad goal is not as specific as a focus goal. While it is specific enough to be measurable, there are many different metrics for measuring progress toward the goal.

Explanation of why the LEA has developed this goal: Explain why the LEA developed this goal and how the actions and metrics grouped together will help achieve the goal.

Maintenance of Progress Goal

Goal Description: Describe how the LEA intends to maintain the progress made in the LCFF State Priorities not addressed by the other goals in the LCAP. Use this type of goal to address the state priorities and applicable metrics not addressed within the other goals in the LCAP. The state priorities and metrics to be addressed in this section are those for which the LEA, in consultation with educational partners, has determined to maintain actions and monitor progress while focusing implementation efforts on the actions covered by other goals in the LCAP.

Explanation of why the LEA has developed this goal: Explain how the actions will sustain the progress exemplified by the related metrics.

Required Goals

In general, LEAs have flexibility in determining what goals to include in the LCAP and what those goals will address; however, beginning with the development of the 2022–23 LCAP, LEAs that meet certain criteria are required to include a specific goal in their LCAP.

Consistently low-performing student group(s) criteria: An LEA is eligible for Differentiated Assistance for three or more consecutive years based on the performance of the same student group or groups in the Dashboard. A list of the LEAs required to include a goal in the LCAP based on student group performance, and the student group(s) that lead to identification, may be found on the CDE's Local Control Funding Formula web page at <https://www.cde.ca.gov/fg/aa/lc/>.

- **Consistently low-performing student group(s) goal requirement:** An LEA meeting the consistently low-performing student group(s) criteria must include a goal in its LCAP focused on improving the performance of the student group or groups that led to the LEA's eligibility for Differentiated

Assistance. This goal must include metrics, outcomes, actions, and expenditures specific to addressing the needs of, and improving outcomes for, this student group or groups. An LEA required to address multiple student groups is not required to have a goal to address each student group; however, each student group must be specifically addressed in the goal. This requirement may not be met by combining this required goal with another goal.

- **Goal Description:** Describe the outcomes the LEA plans to achieve to address the needs of, and improve outcomes for, the student group or groups that led to the LEA's eligibility for Differentiated Assistance.
- **Explanation of why the LEA has developed this goal:** Explain why the LEA is required to develop this goal, including identifying the student group(s) that lead to the LEA being required to develop this goal, how the actions and associated metrics included in this goal differ from previous efforts to improve outcomes for the student group(s), and why the LEA believes the actions, metrics, and expenditures included in this goal will help achieve the outcomes identified in the goal description.

Low-performing school(s) criteria: The following criteria only applies to a school district or COE with two or more schools; it does not apply to a single-school district. A school district or COE has one or more schools that, for two consecutive years, received the two lowest performance levels on all but one of the state indicators for which the school(s) receive performance levels in the Dashboard and the performance of the "All Students" student group for the LEA is at least one performance level higher in all of those indicators. A list of the LEAs required to include a goal in the LCAP based on school performance, and the school(s) that lead to identification, may be found on the CDE's Local Control Funding Formula web page at <https://www.cde.ca.gov/fg/aa/lc/>.

- **Low-performing school(s) goal requirement:** A school district or COE meeting the low-performing school(s) criteria must include a goal in its LCAP focusing on addressing the disparities in performance between the school(s) and the LEA as a whole. This goal must include metrics, outcomes, actions, and expenditures specific to addressing the needs of, and improving outcomes for, the students enrolled at the low-performing school or schools. An LEA required to address multiple schools is not required to have a goal to address each school; however, each school must be specifically addressed in the goal. This requirement may not be met by combining this goal with another goal.
- **Goal Description:** Describe what outcomes the LEA plans to achieve to address the disparities in performance between the students enrolled at the low-performing school(s) and the students enrolled at the LEA as a whole.
- **Explanation of why the LEA has developed this goal:** Explain why the LEA is required to develop this goal, including identifying the schools(s) that lead to the LEA being required to develop this goal; how the actions and associated metrics included in this goal differ from previous efforts to improve outcomes for the school(s); and why the LEA believes the actions, metrics, and expenditures included in this goal will help achieve the outcomes for students enrolled at the low-performing school or schools identified in the goal description.

Measuring and Reporting Results:

For each LCAP year, identify the metric(s) that the LEA will use to track progress toward the expected outcomes. LEAs are encouraged to identify metrics for specific student groups, as appropriate, including expected outcomes that would reflect narrowing of any existing performance gaps.

Include in the baseline column the most recent data associated with this metric available at the time of adoption of the LCAP for the first year of the three-year plan. LEAs may use data as reported on the 2019 Dashboard for the baseline of a metric only if that data represents the most recent available (e.g., high school graduation rate).

Using the most recent data available may involve reviewing data the LEA is preparing for submission to the California Longitudinal Pupil Achievement Data System (CALPADS) or data that the LEA has recently submitted to CALPADS. Because final 2020–21 outcomes on some metrics may not be computable at the time the 2021–24 LCAP is adopted (e.g., graduation rate, suspension rate), the most recent data available may include a point in time calculation taken each year on the same date for comparability purposes.

The baseline data shall remain unchanged throughout the three-year LCAP.

Complete the table as follows:

- **Metric:** Indicate how progress is being measured using a metric.
- **Baseline:** Enter the baseline when completing the LCAP for 2021–22. As described above, the baseline is the most recent data associated with a metric. Indicate the school year to which the data applies, consistent with the instructions above.
- **Year 1 Outcome:** When completing the LCAP for 2022–23, enter the most recent data available. Indicate the school year to which the data applies, consistent with the instructions above.
- **Year 2 Outcome:** When completing the LCAP for 2023–24, enter the most recent data available. Indicate the school year to which the data applies, consistent with the instructions above.
- **Year 3 Outcome:** When completing the LCAP for 2024–25, enter the most recent data available. Indicate the school year to which the data applies, consistent with the instructions above. The 2024–25 LCAP will be the first year in the next three-year cycle. Completing this column will be part of the Annual Update for that year.
- **Desired Outcome for 2023–24:** When completing the first year of the LCAP, enter the desired outcome for the relevant metric the LEA expects to achieve by the end of the 2023–24 LCAP year.

Timeline for completing the “**Measuring and Reporting Results**” part of the Goal.

Metric	Baseline	Year 1 Outcome	Year 2 Outcome	Year 3 Outcome	Desired Outcome for Year 3 (2023–24)
Enter information in this box when completing the LCAP for 2021–22 .	Enter information in this box when completing the LCAP for 2021–22 .	Enter information in this box when completing the LCAP for 2022–23 . Leave blank until then.	Enter information in this box when completing the LCAP for 2023–24 . Leave blank until then.	Enter information in this box when completing the LCAP for 2024–25 . Leave blank until then.	Enter information in this box when completing the LCAP for 2021–22 or when adding a new metric.

The metrics may be quantitative or qualitative; but at minimum, an LEA’s LCAP must include goals that are measured using all of the applicable metrics for the related state priorities, in each LCAP year as applicable to the type of LEA. To the extent a state priority does not specify one or more metrics (e.g., implementation of state academic content and performance standards), the LEA must identify a metric to use within the LCAP. For these state priorities, LEAs are encouraged to use metrics based on or reported through the relevant self-reflection tool for local indicators within the Dashboard.

Actions: Enter the action number. Provide a short title for the action. This title will also appear in the action tables. Provide a description of the action. Enter the total amount of expenditures associated with this action. Budgeted expenditures from specific fund sources will be provided in the summary tables. Indicate whether the action contributes to meeting the increase or improved services requirement as described in the Increased or Improved Services section using a “Y” for Yes or an “N” for No. (**Note:** for each such action offered on an LEA-wide or schoolwide basis, the LEA will need to provide additional information in the Increased or Improved Summary Section to address the requirements in *California Code of Regulations*, Title 5 [5 CCR] Section 15496(b) in the Increased or Improved Services Section of the LCAP).

Actions for English Learners: School districts, COEs, and charter schools that have a numerically significant English learner student subgroup must include specific actions in the LCAP related to, at a minimum, the language acquisition programs, as defined in *EC* Section 306, provided to students and professional development activities specific to English learners.

Actions for Foster Youth: School districts, COEs, and charter schools that have a numerically significant Foster Youth student subgroup are encouraged to include specific actions in the LCAP designed to meet needs specific to Foster Youth students.

Goal Analysis:

Enter the LCAP Year.

Using actual annual measurable outcome data, including data from the Dashboard, analyze whether the planned actions were effective in achieving the goal. Respond to the prompts as instructed.

- Describe the overall implementation of the actions to achieve the articulated goal. Include a discussion of relevant challenges and successes experienced with the implementation process. This must include any instance where the LEA did not implement a planned action or implemented a planned action in a manner that differs substantively from how it was described in the adopted LCAP.
- Explain material differences between Budgeted Expenditures and Estimated Actual Expenditures and between the Planned Percentages of Improved Services and Estimated Actual Percentages of Improved Services, as applicable. Minor variances in expenditures or percentages do not need to be addressed, and a dollar-for-dollar accounting is not required.
- Describe the effectiveness of the specific actions to achieve the articulated goal as measured by the LEA. In some cases, not all actions in a goal will be intended to improve performance on all of the metrics associated with the goal. When responding to this prompt, LEAs may assess the effectiveness of a single action or group of actions within the goal in the context of performance on a single metric or group of specific metrics within the goal that are applicable to the action(s). Grouping actions with metrics will allow for more robust analysis of whether the strategy the LEA is using to impact a specified set of metrics is working and increase transparency for educational partners. LEAs are encouraged to use such an approach when goals include multiple actions and metrics that are not closely associated.
- Describe any changes made to this goal, expected outcomes, metrics, or actions to achieve this goal as a result of this analysis and analysis of the data provided in the Dashboard or other local data, as applicable.

Increased or Improved Services for Foster Youth, English Learners, and Low-Income Students

Purpose

A well-written Increased or Improved Services section provides educational partners with a comprehensive description, within a single dedicated section, of how an LEA plans to increase or improve services for its unduplicated students in grades TK–12 as compared to all students in grades TK–12, as applicable, and how LEA-wide or schoolwide actions identified for this purpose meet regulatory requirements. Descriptions provided should include sufficient detail yet be sufficiently succinct to promote a broader understanding of educational partners to facilitate their ability to provide input. An LEA's description in this section must align with the actions included in the Goals and Actions section as contributing.

Requirements and Instructions

Projected LCFF Supplemental and/or Concentration Grants: Specify the amount of LCFF supplemental and concentration grant funds the LEA estimates it will receive in the coming year based on the number and concentration of low income, foster youth, and English learner students.

Projected Additional LCFF Concentration Grant (15 percent): Specify the amount of additional LCFF concentration grant add-on funding, as described in EC Section 42238.02, that the LEA estimates it will receive in the coming year.

Projected Percentage to Increase or Improve Services for the Coming School Year: Specify the estimated percentage by which services for unduplicated pupils must be increased or improved as compared to the services provided to all students in the LCAP year as calculated pursuant to 5 CCR Section 15496(a)(7).

LCFF Carryover — Percentage: Specify the LCFF Carryover — Percentage identified in the LCFF Carryover Table. If a carryover percentage is not identified in the LCFF Carryover Table, specify a percentage of zero (0.00%).

LCFF Carryover — Dollar: Specify the LCFF Carryover — Dollar amount identified in the LCFF Carryover Table. If a carryover amount is not identified in the LCFF Carryover Table, specify an amount of zero (\$0).

Total Percentage to Increase or Improve Services for the Coming School Year: Add the Projected Percentage to Increase or Improve Services for the Coming School Year and the Proportional LCFF Required Carryover Percentage and specify the percentage. This is the LEAs percentage by which services for unduplicated pupils must be increased or improved as compared to the services provided to all students in the LCAP year, as calculated pursuant to 5 CCR Section 15496(a)(7).

Required Descriptions:

For each action being provided to an entire school, or across the entire school district or COE, an explanation of (1) how the needs of foster youth, English learners, and low-income students were considered first, and (2) how these actions are effective in meeting the goals for these students.

For each action included in the Goals and Actions section as contributing to the increased or improved services requirement for unduplicated pupils and provided on an LEA-wide or schoolwide basis, the LEA must include an explanation consistent with 5 CCR Section 15496(b). For any such actions continued into the 2021–24 LCAP from the 2017–2020 LCAP, the LEA must determine whether or not the action was effective as expected, and this determination must reflect evidence of outcome data or actual implementation to date.

Principally Directed and Effective: An LEA demonstrates how an action is principally directed towards and effective in meeting the LEA's goals for unduplicated students when the LEA explains how:

- It considers the needs, conditions, or circumstances of its unduplicated pupils;
- The action, or aspect(s) of the action (including, for example, its design, content, methods, or location), is based on these considerations; and
- The action is intended to help achieve an expected measurable outcome of the associated goal.

As such, the response provided in this section may rely on a needs assessment of unduplicated students.

Conclusory statements that a service will help achieve an expected outcome for the goal, without an explicit connection or further explanation as to how, are not sufficient. Further, simply stating that an LEA has a high enrollment percentage of a specific student group or groups does not meet the increase or improve services standard because enrolling students is not the same as serving students.

For example, if an LEA determines that low-income students have a significantly lower attendance rate than the attendance rate for all students, it might justify LEA-wide or schoolwide actions to address this area of need in the following way:

After assessing the needs, conditions, and circumstances of our low-income students, we learned that the attendance rate of our low-income students is 7 percent lower than the attendance rate for all students. (Needs, Conditions, Circumstances [Principally Directed])

In order to address this condition of our low-income students, we will develop and implement a new attendance program that is designed to address some of the major causes of absenteeism, including lack of reliable transportation and food, as well as a school climate that does not emphasize the importance of attendance. Goal N, Actions X, Y, and Z provide additional transportation and nutritional resources as well as a districtwide educational campaign on the benefits of high attendance rates. (Contributing Action[s])

These actions are being provided on an LEA-wide basis and we expect/hope that all students with less than a 100 percent attendance rate will benefit. However, because of the significantly lower attendance rate of low-income students, and because the actions meet needs most associated with the chronic stresses and experiences of a socio-economically disadvantaged status, we expect that the attendance rate for our low-income students will increase significantly more than the average attendance rate of all other students. (Measurable Outcomes [Effective In])

COEs and Charter Schools: Describe how actions included as contributing to meeting the increased or improved services requirement on an LEA-wide basis are principally directed to and effective in meeting its goals for unduplicated pupils in the state and any local priorities as described above. In the case of COEs and charter schools, schoolwide and LEA-wide are considered to be synonymous.

For School Districts Only:

Actions Provided on an LEA-Wide Basis:

Unduplicated Percentage > 55 percent: For school districts with an unduplicated pupil percentage of 55 percent or more, describe how these actions are principally directed to and effective in meeting its goals for unduplicated pupils in the state and any local priorities as described above.

Unduplicated Percentage < 55 percent: For school districts with an unduplicated pupil percentage of less than 55 percent, describe how these actions are principally directed to and effective in meeting its goals for unduplicated pupils in the state and any local priorities. Also describe how the actions **are the most effective use of the funds** to meet these goals for its unduplicated pupils. Provide the basis for this determination, including any alternatives considered, supporting research, experience, or educational theory.

Actions Provided on a Schoolwide Basis:

School Districts must identify in the description those actions being funded and provided on a schoolwide basis, and include the required description supporting the use of the funds on a schoolwide basis.

For schools with 40 percent or more enrollment of unduplicated pupils: Describe how these actions are principally directed to and effective in meeting its goals for its unduplicated pupils in the state and any local priorities.

For school districts expending funds on a schoolwide basis at a school with less than 40 percent enrollment of unduplicated pupils: Describe how these actions are principally directed to and how the actions are the most effective use of the funds to meet its goals for foster youth, English learners, and low-income students in the state and any local priorities.

A description of how services for foster youth, English learners, and low-income students are being increased or improved by the percentage required.

Consistent with the requirements of 5 CCR Section 15496, describe how services provided for unduplicated pupils are increased or improved by at least the percentage calculated as compared to the services provided for all students in the LCAP year. To improve services means to grow services in quality and to increase services means to grow services in quantity. Services are increased or improved by those actions in the LCAP that are included in the Goals and Actions section as contributing to the increased or improved services requirement, whether they are provided on an LEA-wide or schoolwide basis or provided on a limited basis to unduplicated students. A limited action is an action that only serves foster youth, English learners, and/or low-income students. This description must address how these action(s) are expected to result in the required proportional increase or improvement in services for unduplicated pupils as compared to the services the LEA provides to all students for the relevant LCAP year.

For any action contributing to meeting the increased or improved services requirement that is associated with a Planned Percentage of Improved Services in the Contributing Summary Table rather than an expenditure of LCFF funds, describe the methodology that was used to determine the contribution of the action towards the proportional percentage. See the instructions for determining the Planned Percentage of Improved Services for information on calculating the Percentage of Improved Services.

A description of the plan for how the additional concentration grant add-on funding identified above will be used to increase the number of staff providing direct services to students at schools that have a high concentration (above 55 percent) of foster youth, English learners, and low-income students, as applicable.

An LEA that receives the additional concentration grant add-on described in EC Section 42238.02 is required to demonstrate how it is using these funds to increase the number of staff who provide direct services to students at schools with an enrollment of unduplicated students that is greater than 55 percent as compared to the number of staff who provide direct services to students at schools with an enrollment of unduplicated students that is equal to or less than 55 percent. The staff who provide direct services to students must be certificated staff and/or classified staff employed by the LEA; classified staff includes custodial staff.

Provide the following descriptions, as applicable to the LEA:

An LEA that does not receive a concentration grant or the concentration grant add-on must indicate that a response to this prompt is not applicable.

Identify the goal and action numbers of the actions in the LCAP that the LEA is implementing to meet the requirement to increase the number of staff who provide direct services to students at schools with an enrollment of unduplicated students that is greater than 55 percent.

An LEA that does not have comparison schools from which to describe how it is using the concentration grant add-on funds, such as an LEA that only has schools with an enrollment of unduplicated students that is greater than 55 percent, must describe how it is using the funds to increase the number of credentialed staff, classified staff, or both, including custodial staff, who provide direct services to students at selected schools and the criteria used to determine which schools require additional staffing support.

In the event that an additional concentration grant add-on is not sufficient to increase staff providing direct services to students at a school with an enrollment of unduplicated students that is greater than 55 percent, the LEA must describe how it is using the funds to retain staff providing direct services to students at a school with an enrollment of unduplicated students that is greater than 55 percent.

Complete the table as follows:

- Provide the staff-to-student ratio of classified staff providing direct services to students with a concentration of unduplicated students that is 55 percent or less and the staff-to-student ratio of classified staff providing direct services to students at schools with a concentration of unduplicated students that is greater than 55 percent, as applicable to the LEA. The LEA may group its schools by grade span (Elementary, Middle/Junior High, and High Schools), as applicable to the LEA. The staff-to-student ratio must be based on the number of full time equivalent (FTE) staff and the number of enrolled students as counted on the first Wednesday in October of each year.
- Provide the staff-to-student ratio of certificated staff providing direct services to students at schools with a concentration of unduplicated students that is 55 percent or less and the staff-to-student ratio of certificated staff providing direct services to students at schools with a concentration of unduplicated students that is greater than 55 percent, as applicable to the LEA. The LEA may group its schools by grade span (Elementary, Middle/Junior High, and High Schools), as applicable to the LEA. The staff-to-student ratio must be based on the number of FTE staff and the number of enrolled students as counted on the first Wednesday in October of each year.

Action Tables

Complete the Data Entry Table for each action in the LCAP. The information entered into this table will automatically populate the other Action Tables. Information is only entered into the Data Entry Table, the Annual Update Table, the Contributing Actions Annual Update Table, and the LCFF Carryover Table. With the exception of the Data Entry Table, the word “input” has been added to column headers to aid in identifying the column(s) where information will be entered. Information is not entered on the remaining Action tables.

The following tables are required to be included as part of the LCAP adopted by the local governing board or governing body:

- Table 1: Total Planned Expenditures Table (for the coming LCAP Year)

- Table 2: Contributing Actions Table (for the coming LCAP Year)
- Table 3: Annual Update Table (for the current LCAP Year)
- Table 4: Contributing Actions Annual Update Table (for the current LCAP Year)
- Table 5: LCFF Carryover Table (for the current LCAP Year)

Note: The coming LCAP Year is the year that is being planned for, while the current LCAP year is the current year of implementation. For example, when developing the 2022–23 LCAP, 2022–23 will be the coming LCAP Year and 2021–22 will be the current LCAP Year.

Data Entry Table

The Data Entry Table may be included in the LCAP as adopted by the local governing board or governing body, but is not required to be included. In the Data Entry Table, input the following information for each action in the LCAP for that applicable LCAP year:

- **LCAP Year:** Identify the applicable LCAP Year.
- **1. Projected LCFF Base Grant:** Provide the total amount of LCFF funding the LEA estimates it will receive for the coming school year, excluding the supplemental and concentration grants and the add-ons for the Targeted Instructional Improvement Grant Program and the Home to School Transportation Program, pursuant to 5 CCR Section 15496(a)(8).

See *EC* sections 2574 (for COEs) and 42238.02 (for school districts and charter schools), as applicable, for LCFF apportionment calculations.

- **2. Projected LCFF Supplemental and/or Concentration Grants:** Provide the total amount of LCFF supplemental and concentration grants the LEA estimates it will receive on the basis of the number and concentration of unduplicated students for the coming school year.
- **3. Projected Percentage to Increase or Improve Services for the Coming School Year:** This percentage will not be entered; it is calculated based on the Projected LCFF Base Grant and the Projected LCFF Supplemental and/or Concentration Grants, pursuant to 5 CCR Section 15496(a)(8). This is the percentage by which services for unduplicated pupils must be increased or improved as compared to the services provided to all students in the coming LCAP year.
- **LCFF Carryover — Percentage:** Specify the LCFF Carryover — Percentage identified in the LCFF Carryover Table from the prior LCAP year. If a carryover percentage is not identified in the LCFF Carryover Table, specify a percentage of zero (0.00%).
- **Total Percentage to Increase or Improve Services for the Coming School Year:** This percentage will not be entered; it is calculated based on the Projected Percentage to Increase or Improve Services for the Coming School Year and the LCFF Carryover —

Percentage. This is the percentage by which the LEA must increase or improve services for unduplicated pupils as compared to the services provided to all students in the coming LCAP year.

- **Goal #:** Enter the LCAP Goal number for the action.
- **Action #:** Enter the action's number as indicated in the LCAP Goal.
- **Action Title:** Provide a title of the action.
- **Student Group(s):** Indicate the student group or groups who will be the primary beneficiary of the action by entering "All," or by entering a specific student group or groups.
- **Contributing to Increased or Improved Services?:** Type "Yes" if the action **is** included as contributing to meeting the increased or improved services; OR, type "No" if the action is **not** included as contributing to meeting the increased or improved services.
- If "Yes" is entered into the Contributing column, then complete the following columns:
 - **Scope:** The scope of an action may be LEA-wide (i.e., districtwide, countywide, or charterwide), schoolwide, or limited. An action that is LEA-wide in scope upgrades the entire educational program of the LEA. An action that is schoolwide in scope upgrades the entire educational program of a single school. An action that is limited in its scope is an action that serves only one or more unduplicated student groups.
 - **Unduplicated Student Group(s):** Regardless of scope, contributing actions serve one or more unduplicated student groups. Indicate one or more unduplicated student groups for whom services are being increased or improved as compared to what all students receive.
 - **Location:** Identify the location where the action will be provided. If the action is provided to all schools within the LEA, the LEA must indicate "All Schools." If the action is provided to specific schools within the LEA or specific grade spans only, the LEA must enter "Specific Schools" or "Specific Grade Spans." Identify the individual school or a subset of schools or grade spans (e.g., all high schools or grades transitional kindergarten through grade five), as appropriate.
- **Time Span:** Enter "ongoing" if the action will be implemented for an indeterminate period of time. Otherwise, indicate the span of time for which the action will be implemented. For example, an LEA might enter "1 Year," or "2 Years," or "6 Months."
- **Total Personnel:** Enter the total amount of personnel expenditures utilized to implement this action.
- **Total Non-Personnel:** This amount will be automatically calculated based on information provided in the Total Personnel column and the Total Funds column.

- **LCFF Funds:** Enter the total amount of LCFF funds utilized to implement this action, if any. LCFF funds include all funds that make up an LEA's total LCFF target (i.e., base grant, grade span adjustment, supplemental grant, concentration grant, Targeted Instructional Improvement Block Grant, and Home-To-School Transportation).
 - **Note:** For an action to contribute towards meeting the increased or improved services requirement it must include some measure of LCFF funding. The action may also include funding from other sources, however the extent to which an action contributes to meeting the increased or improved services requirement is based on the LCFF funding being used to implement the action.
- **Other State Funds:** Enter the total amount of Other State Funds utilized to implement this action, if any.
- **Local Funds:** Enter the total amount of Local Funds utilized to implement this action, if any.
- **Federal Funds:** Enter the total amount of Federal Funds utilized to implement this action, if any.
- **Total Funds:** This amount is automatically calculated based on amounts entered in the previous four columns.
- **Planned Percentage of Improved Services:** For any action identified as contributing, being provided on a Limited basis to unduplicated students, and that does not have funding associated with the action, enter the planned quality improvement anticipated for the action as a percentage rounded to the nearest hundredth (0.00%). A limited action is an action that only serves foster youth, English learners, and/or low-income students.
 - As noted in the instructions for the Increased or Improved Services section, when identifying a Planned Percentage of Improved Services, the LEA must describe the methodology that it used to determine the contribution of the action towards the proportional percentage. The percentage of improved services for an action corresponds to the amount of LCFF funding that the LEA estimates it would expend to implement the action if it were funded.

For example, an LEA determines that there is a need to analyze data to ensure that instructional aides and expanded learning providers know what targeted supports to provide to students who are foster youth. The LEA could implement this action by hiring additional staff to collect and analyze data and to coordinate supports for students, which the LEA estimates would cost \$165,000. Instead, the LEA chooses to utilize a portion of existing staff time to analyze data relating to students who are foster youth. This analysis will then be shared with site principals who will use the data to coordinate services provided by instructional assistants and expanded learning providers to target support to students. In this example, the LEA would divide the estimated cost of \$165,000 by the amount of LCFF Funding identified in the Data Entry Table and then convert the quotient to a percentage. This percentage is the Planned Percentage of Improved Service for the action.

Contributing Actions Table

As noted above, information will not be entered in the Contributing Actions Table; however, the ‘Contributing to Increased or Improved Services?’ column will need to be checked to ensure that only actions with a “Yes” are displaying. If actions with a “No” are displayed or if actions that are contributing are not displaying in the column, use the drop-down menu in the column header to filter only the “Yes” responses.

Annual Update Table

In the Annual Update Table, provide the following information for each action in the LCAP for the relevant LCAP year:

- **Estimated Actual Expenditures:** Enter the total estimated actual expenditures to implement this action, if any.

Contributing Actions Annual Update Table

In the Contributing Actions Annual Update Table, check the ‘Contributing to Increased or Improved Services?’ column to ensure that only actions with a “Yes” are displaying. If actions with a “No” are displayed or if actions that are contributing are not displaying in the column, use the drop-down menu in the column header to filter only the “Yes” responses. Provide the following information for each contributing action in the LCAP for the relevant LCAP year:

- **6. Estimated Actual LCFF Supplemental and/or Concentration Grants:** Provide the total amount of LCFF supplemental and concentration grants the LEA estimates it will actually receive based on of the number and concentration of unduplicated students in the current school year.
- **Estimated Actual Expenditures for Contributing Actions:** Enter the total estimated actual expenditure of LCFF funds used to implement this action, if any.
- **Estimated Actual Percentage of Improved Services:** For any action identified as contributing, being provided on a Limited basis only to unduplicated students, and that does not have funding associated with the action, enter the total estimated actual quality improvement anticipated for the action as a percentage rounded to the nearest hundredth (0.00%).
 - Building on the example provided above for calculating the Planned Percentage of Improved Services, the LEA in the example implements the action. As part of the annual update process, the LEA reviews implementation and student outcome data and determines that the action was implemented with fidelity and that outcomes for foster youth students improved. The LEA reviews the original estimated cost for the action and determines that had it hired additional staff to collect and analyze data and to coordinate supports for students that estimated actual cost would have been \$169,500 due to a cost of living adjustment. The LEA would divide the estimated actual cost of \$169,500 by the amount of LCFF Funding identified in the Data Entry Table and then convert the quotient to a percentage. This percentage is the Estimated Actual Percentage of Improved Services for the action.

LCFF Carryover Table

- **9. Estimated Actual LCFF Base Grant:** Provide the total amount of LCFF funding the LEA estimates it will receive for the current school year, excluding the supplemental and concentration grants and the add-ons for the Targeted Instructional Improvement Grant Program and the Home to School Transportation Program, pursuant to 5 CCR Section 15496(a)(8).

- **10. Total Percentage to Increase or Improve Services for the Current School Year:** This percentage will not be entered. The percentage is calculated based on the amounts of the Estimated Actual LCFF Base Grant (9) and the Estimated Actual LCFF Supplemental and/or Concentration Grants (6), pursuant to 5 CCR Section 15496(a)(8), plus the LCFF Carryover – Percentage from the prior year. This is the percentage by which services for unduplicated pupils must be increased or improved as compared to the services provided to all students in the current LCAP year.

Calculations in the Action Tables

To reduce the duplication of effort of LEAs, the Action Tables include functionality such as pre-population of fields and cells based on the information provided in the Data Entry Table, the Annual Update Summary Table, and the Contributing Actions Table. For transparency, the functionality and calculations used are provided below.

Contributing Actions Table

- 4. Total Planned Contributing Expenditures (LCFF Funds)
 - This amount is the total of the Planned Expenditures for Contributing Actions (LCFF Funds) column
- 5. Total Planned Percentage of Improved Services
 - This percentage is the total of the Planned Percentage of Improved Services column
- Planned Percentage to Increase or Improve Services for the coming school year (4 divided by 1, plus 5)
 - This percentage is calculated by dividing the Total Planned Contributing Expenditures (4) by the Projected LCFF Base Grant (1), converting the quotient to a percentage, and adding it to the Total Planned Percentage of Improved Services (5).

Contributing Actions Annual Update Table

Pursuant to *EC* Section 42238.07(c)(2), if the Total Planned Contributing Expenditures (4) is less than the Estimated Actual LCFF Supplemental and Concentration Grants (6), the LEA is required to calculate the difference between the Total Planned Percentage of Improved Services (5) and the Total Estimated Actual Percentage of Improved Services (7). If the Total Planned Contributing Expenditures (4) is equal to or greater than the Estimated Actual LCFF Supplemental and Concentration Grants (6), the Difference Between Planned and Estimated Actual Percentage of Improved Services will display “Not Required.”

- 6. Estimated Actual LCFF Supplemental and Concentration Grants
 - This is the total amount of LCFF supplemental and concentration grants the LEA estimates it will actually receive based on of the number and concentration of unduplicated students in the current school year.
- 4. Total Planned Contributing Expenditures (LCFF Funds)
 - This amount is the total of the Last Year's Planned Expenditures for Contributing Actions (LCFF Funds)

- 7. Total Estimated Actual Expenditures for Contributing Actions
 - This amount is the total of the Estimated Actual Expenditures for Contributing Actions (LCFF Funds)
- Difference Between Planned and Estimated Actual Expenditures for Contributing Actions (Subtract 7 from 4)
 - This amount is the Total Estimated Actual Expenditures for Contributing Actions (7) subtracted from the Total Planned Contributing Expenditures (4)
- 5. Total Planned Percentage of Improved Services (%)
 - This amount is the total of the Planned Percentage of Improved Services column
- 8. Total Estimated Actual Percentage of Improved Services (%)
 - This amount is the total of the Estimated Actual Percentage of Improved Services column
- Difference Between Planned and Estimated Actual Percentage of Improved Services (Subtract 5 from 8)
 - This amount is the Total Planned Percentage of Improved Services (5) subtracted from the Total Estimated Actual Percentage of Improved Services (8)

LCFF Carryover Table

- 10. Total Percentage to Increase or Improve Services for the Current School Year (6 divided by 9 + Carryover %)
 - This percentage is the Estimated Actual LCFF Supplemental and/or Concentration Grants (6) divided by the Estimated Actual LCFF Base Grant (9) plus the LCFF Carryover – Percentage from the prior year.
- 11. Estimated Actual Percentage of Increased or Improved Services (7 divided by 9, plus 8)
 - This percentage is the Total Estimated Actual Expenditures for Contributing Actions (7) divided by the LCFF Funding (9), then converting the quotient to a percentage and adding the Total Estimated Actual Percentage of Improved Services (8).
- 12. LCFF Carryover — Dollar Amount LCFF Carryover (Subtract 11 from 10 and multiply by 9)
 - If the Estimated Actual Percentage of Increased or Improved Services (11) is less than the Estimated Actual Percentage to Increase or Improve Services (10), the LEA is required to carry over LCFF funds.

The amount of LCFF funds is calculated by subtracting the Estimated Actual Percentage to Increase or Improve Services (11) from the Estimated Actual Percentage of Increased or Improved Services (10) and then multiplying by the Estimated Actual LCFF Base Grant (9). This amount is the amount of LCFF funds that is required to be carried over to the coming year.

- 13. LCFF Carryover — Percentage (12 divided by 9)
 - This percentage is the unmet portion of the Percentage to Increase or Improve Services that the LEA must carry over into the coming LCAP year. The percentage is calculated by dividing the LCFF Carryover (12) by the LCFF Funding (9).

California Department of Education
January 2022

Resumen Presupuestario LCFF para los Padres

Nombre de la Agencia Educativa Local (LEA): Distrito Escolar de Primarias de Savanna

Código CDS: 3066696

Ciclo Escolar: 2022-23

Información de contacto del LEA:

Dr. Sue Johnson

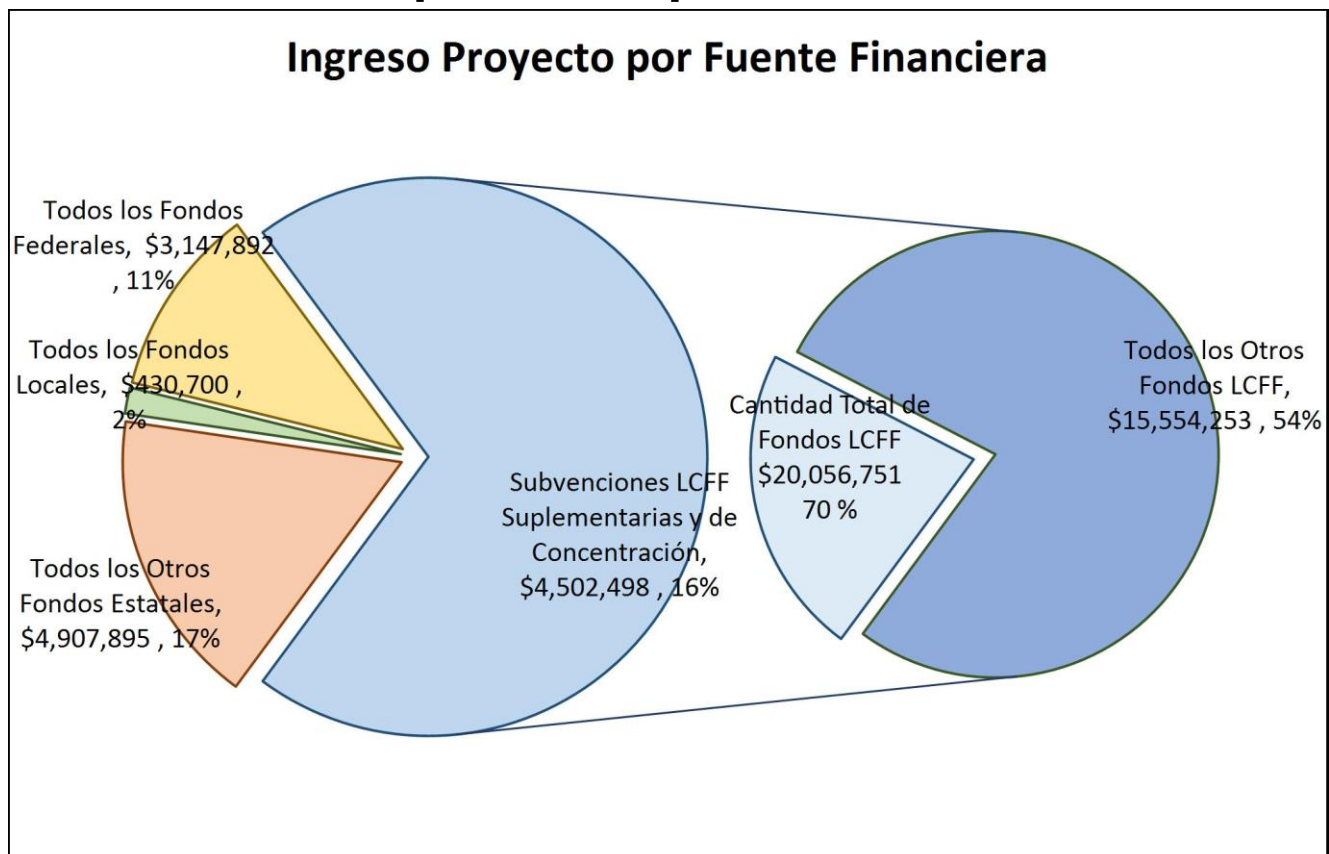
Superintendente

superintendent@savsd.org

(714) 236-3805

Los distritos escolares reciben financiamiento de distintas fuentes: fondos estatales bajo la Fórmula de Financiamiento y Control Local (LCFF, por sus siglas en inglés), otros fondos estatales, locales y federales. Fondos LCFF incluyen un nivel base de financiamiento para todos los LEA y financiamiento adicional - llamados subvenciones "suplementarias y de concentración" - para LEA basado en la inscripción de alumnos de altas necesidades (jóvenes de crianza temporal, estudiantes del inglés y alumnos de escasos recursos).

Resumen Presupuestario para el Año LCAP 2022-23

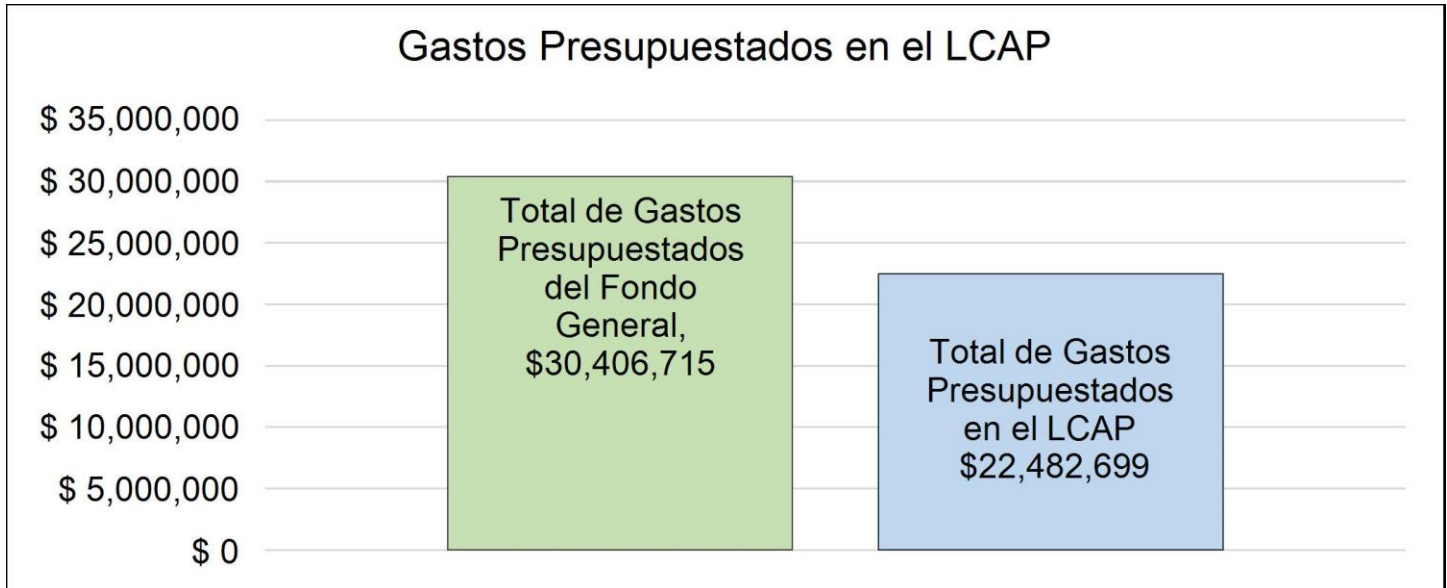


Esta gráfica demuestra el total de los ingresos de propósito general que el Distrito Escolar de Primarias de Savanna espera recibir en el próximo año de todas las fuentes.

La descripción en texto para la tabla anterior es lo siguiente: El total de los ingresos proyectados para el Distrito Escolar de Primarias de Savanna es \$28,543,238, del cual \$20,056,751.00 es Formula de Financiamiento y Control Local (LCFF), \$4,907,895.00 son otros fondos estatales, \$430,700.00 son fondos locales y \$3,147,892.00 son fondos federales. De los \$20,056,751.00 en Fondos LCFF, \$4,502,498.00 es generado basado en la inscripción de alumnos de altas necesidades (jóvenes de crianza temporal, estudiantes del inglés y alumnos de escasos recursos).

Resumen Presupuestario LCFF para los Padres

El LCFF les da a los distritos escolares mayor flexibilidad sobre como decidir usar los fondos estatales. A cambio, los distritos deben trabajar con los padres, educadores, alumnos y la comunidad para desarrollar un Plan de Contabilidad y Control Local (LCAP, por sus siglas en inglés) que muestra como ellos usarán los fondos para brindar servicio a los alumnos.



Esta gráfica ofrece un breve resumen sobre cuanto planea usar Distrito Escolar de Primarias de Savanna para el 2022-23. Muestra cuanto del total está vinculado a acciones y servicios planeados en su LCAP.

La descripción en texto para la tabla anterior es lo siguiente: El Distrito Escolar de Primarias de Savanna planea gastar \$30,406,715.00 para el ciclo escolar 2022-23. De esa cantidad, \$22,482,699.00 está vinculado a acciones/servicios en el LCAP y \$7,924,016.00 no está incluido en el LCAP. Los gastos presupuestados que no están incluidos en el LCAP serán utilizados para lo siguiente:

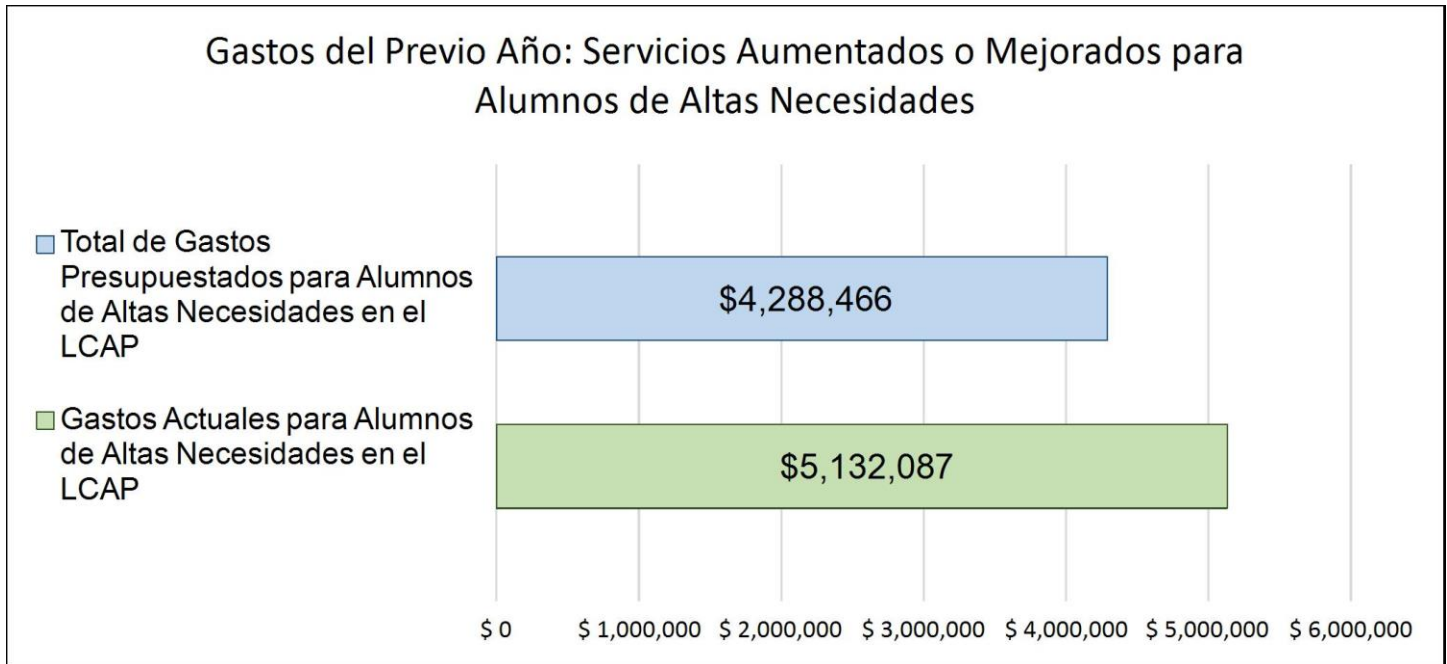
Los gastos operativos incluyendo algunos de los salarios de personal administrativo y clasificado, suministros, contratos de servicio, gastos de capita y otros gastos.

Mayores o Mejores Servicios para los Alumnos de Altas Necesidades en el LCAP para el Ciclo Escolar 2022-23

En 2022-23, el Distrito Escolar de Primarias de Savanna está proyectando que recibirá \$4,502,498.00 basado en la inscripción de jóvenes de crianza, estudiantes del inglés y escasos recursos. El Distrito Escolar de Primarias de Savanna debe describir como planea aumentar o mejorar servicios para alumnos de altas necesidades en el LCAP. El Distrito Escolar de Primarias de Savanna planea gastar \$4,505,960.00 hacia el cumplimiento de este requisito, según se describe en el LCAP.

Resumen Presupuestario LCFF para los Padres

Actualización sobre Mayores o Mejores Servicios para Alumnos de Altas Necesidades en 2021-22



Esta gráfica compara lo que el Distrito Escolar de Primarias de Savanna presupuestó en el LCAP del año pasado para acciones y servicios que contribuyen a mayores o mejores servicios para alumnos de altas necesidades con lo que el Distrito Escolar de Primarias de Savanna estima ha gastado en acciones y servicios que contribuyen a aumentar o mejorar servicios para alumnos de altas necesidades en el ciclo escolar actual.

La descripción en texto para la tabla anterior es lo siguiente: En 2021-22, el Distrito Escolar de Primarias de Savanna presupuestó en su LCAP \$4,288,466.00 para acciones planeadas para aumentar o mejorar servicios para alumnos de altas necesidades. El Distrito Escolar de Primarias de Savanna en verdad gastó \$5,132,087.00 para acciones para aumentar o mejorar servicios para alumnos de altas necesidades en 2021-22.

Suplemento a la Actualización Anual del Plan de Contabilidad y Control Local de 2021-22

Nombre de la Agencia Educativa Local	Nombre y Cargo del Contacto	Correo Electrónico y Teléfono
Distrito Escolar de Primarias de Savanna	Dr. Sue Johnson Superintendente	superintendent@savsd.org 714-236-3805

La Ley Presupuestaria de California para 2021-22, Ley Federal del Plan de Rescate Americano de 2021 y otras leyes estatales y federales de alivio han proporcionado las agencias educativas locales (LEA, por sus siglas en inglés) con un aumento significativo en financiamiento para apoyar los alumnos, maestros, personal y sus comunidades con recuperarse de la pandemia COVID-19 y para abordar los impactos de aprendizaje a distancia sobre los alumnos. Lo siguiente es un informe singular de mitad del año al consejo o cuerpo directivo local y compañeros educativo relacionado a participación en e implementación de, estas Leyes.

Una descripción sobre cómo y cuándo el LEA incluyó, o planea incluir, sus compañeros educativos sobre el uso de fondos proporcionado mediante la Ley Presupuestaria de 2021 que no fueron incluidos en el Plan de Contabilidad y Control Local (LCAP) de 2020-21.

El Distrito Escolar de Savanna recibió fondos proporcionados a través de la Ley Presupuestaria del 2021. Esta financiación se asignó al Distrito después de empezar a ejecutar el Plan de Responsabilidad y Control Local (LCAP, por sus siglas en inglés) del 2021-22. Fuentes de financiación específicas que no fueron inicialmente incluidas en el plan LCAP del 2021-22 son: 1) Bloque de Efectividad de Educadores 2) Programa de Oportunidades de Aprendizaje Expandido 3) Planeación e implementación de Pre-Kínder.

Los fondos de una única vez para apoyar la Efectividad de Educadores están dirigidos a financiar actividades de formación profesional para maestros certificados, administradores, auxiliares docentes, y personal clasificado a fin de promover la equidad, la calidad y la efectividad de los educadores. A fin de involucrar a nuestros Socios Educativos en el Distrito Escolar de Savanna, se solicitó la opinión del personal Clasificado y Certificado en la forma de una encuesta. El día 3 de noviembre de 2021 se envió un sondeo a los miembros del personal. Los miembros del personal tuvieron la oportunidad de proporcionar una valoración sobre sus preferencias sobre cuando se da la formación profesional y sobre el tipo de capacitaciones que les gustaría recibir en el futuro. Todos los temas de formación profesional que fueron indicados como deseados por al menos un 25% de los miembros del personal se incluyeron en el Plan de Gasto de la Subvención del Bloque para la Efectividad de Educadores. El Plan de Gasto de la Subvención del Bloque para la Efectividad de Educadores se presentó ante el Consejo de Administradores en su reunión ordinaria del día 16 de noviembre de 2021 y el Consejo la aprobó en la siguiente reunión del día 14 de diciembre de 2021. Los Distrito Escolares tendrá hasta el 30 de junio del 2026 para usar los fondos.

El paquete de Presupuesto Estatal del 2021-2022 también incluyó el Programa de Oportunidades de Aprendizaje Expandido, el cual proporciona financiación para los programas de enriquecimiento extracurriculares y de verano para los alumnos inscritos en grados entre Kínder de Transición y sexto. Se envió una encuesta en línea a todos los padres actuales del Distrito Escolar de Savanna el 28 de marzo de 2022. La encuesta estuvo disponible hasta el 4 de abril del 2022. Los datos de esta encuesta fueron un componente importante en el desarrollo y diseño de nuestro programa de oportunidades de aprendizaje extendido.

El Programa de Subvención para la Planeación e Implementación del Pre-Kínder Universal (UPK, por sus siglas en inglés) fue otra de las partes del paquete del Presupuesto Estatal del 2021-22. El Programa de Subvención para la Planeación e Implementación del UPK se estableció como una iniciativa estatal para el aprendizaje infantil con la meta de ampliar el acceso a los programas de pre-Kínder en las escuelas. De acuerdo con la ley estatal, el plan se tiene que desarrollar para que los consider el consejo o ente de gobierno del Distrito Escolar en una reunión pública el día 30 de junio de 2022 o antes. Los Distritos Escolares tendrán hasta el 30 de junio del 2025 para usar los fondos. El Distrito Escolar de Savanna envió boletos informativos a la comunidad durante el mes de febrero y se encuestó a las familias para conocer su interés sobre nuestro programa de Kínder de Transición (TK, por sus siglas en inglés) de día completo. A fin de iniciar la planeación de nuestras necesidades de dotación de personal, la matriculación para el curso de Kínder de Transición empezó en el mes de marzo para todas las familias que querían empezar el procedimiento para el curso de TK del 2022-23.

Una descripción sobre como el LEA usó, o planea usar, el financiamiento añadido de concentración adicional que recibió para aumentar la cantidad de personal que proporcionó servicios directos a los alumnos en planteles escolares con una inscripción de alumnos que son de escasos recursos, estudiantes del inglés y/o jóvenes de crianza temporal que es superior al 55 por ciento.

El Distrito Escolar de Savanna usa financiación extra de la subvención de concentración para incrementar el número de maestros que proporcionan servicios directos a los alumnos en todos los planteles escolares. La financiación extra de la subvención de concentración también se usa para incrementar el número de auxiliares de instrucción que proporcionan servicios directos a los alumnos de todos los planteles escolares. Cada escuela del Distrito Escolar de Savanna tiene un porcentaje de alumnos de la cuenta sin duplicar (UPP, por sus siglas en inglés) formada por alumnos de familias con bajos ingresos, estudiantes de inglés, y/o jóvenes de crianza temporal superior al 55%.

Una descripción sobre cómo y cuándo el LEA incluyó sus compañeros educativos sobre el uso de fondos federales singulares recibidos que son diseñados para apoyar recuperación de la pandemia COVID-19 y los impactos de educación a distancia sobre los alumnos.

La participación relevante de todos los socios educativos del Distrito Escolar de Savanna sigue siendo una prioridad vigente en el Distrito. Al desarrollar el Plan de Gastos ESSER III, el Distrito Escolar de Savanna consultó con diferentes socios educativos. Se envió una Encuesta vía Google a todos los socios educativos, incluyendo alumnos, familias (incluyendo las que hablan idiomas diferentes al inglés), administradores escolares y del distrito (incluyendo administradores de educación especial), maestros, directores, líderes escolares, otros educadores, personal escolar, miembros de la unidad de negociación sindical a nivel local, y miembros de la comunidad. El Distrito Escolar de Savanna evaluó sus oportunidades de participación de socios educativos y determinó que las tribus, grupos de derechos civiles, y defensores no están ni presentes ni atendidos por la Agencia Educativa Local (LEA, por sus siglas en inglés). Se envió una encuesta en línea a todos los socios educativos entre el 11 de septiembre de 2021 y el 14 de septiembre de 2021 y se publicó a través de llamadas telefónicas, correos electrónicos, mensajes de texto y de nuestra página web del Distrito. Se representaron los siguientes porcentajes de

diferentes grupos de socios educativos: 69% padres/madres, 12% alumnos, 9% maestros, 5% otros empleados escolares, 2% miembros de la comunidad, 2% empleados clasificados, y 1% administradores. Los datos de este sondeo ayudaron a determinar las áreas de enfoque que son más importantes de la Comunidad del Distrito Escolar de Savanna.

Además de los aportes proporcionados por la comunidad para la encuesta sobre el programa ESSER III, el Distrito también usó los datos de la encuesta del LCAP 2021-2022 para desarrollar este plan. Durante los años escolares 2019-2020 y 2020-2021, el Distrito ofreció diferentes opciones para que todos los socios educativos participaran en el proceso de elaboración del plan LCAP. Las reuniones fueron presenciales y virtuales a través de Zoom, y todos los socios educativos tuvieron la oportunidad de asistir a presentaciones sobre los programas y servicios del Distrito, revisar los datos relacionados con las métricas del LCAP identificadas y dar sus aportes y comentarios sobre los programas y servicios como parte de la evaluación de necesidades. Las reuniones tuvieron lugar en la oficina del distrito y en las escuelas para garantizar que todos los socios educativos tuvieran la oportunidad de hacer sus aportes. Las reuniones a nivel de distrito incluyeron el Comité Asesor del Distrito (DAC, por sus siglas en inglés), el Comité Asesor de Estudiantes del Idioma Inglés del Distrito (DELAC, por sus siglas en inglés) y las reuniones del Personal Administrativo. Las reuniones a nivel escolar incluyeron la Noche de Regreso a la Escuela (agosto de 2019 y 2020), las conferencias con padres (noviembre de 2019, marzo de 2020, noviembre de 2020, marzo de 2021), las reuniones del consejo escolar, las reuniones de la Asociación de Padres y Maestros (PTA, por sus siglas en inglés) y las reuniones del personal certificado y clasificado. Las reuniones fueron presenciales siempre que fue posible y a través de Zoom cuando fue necesario. Además, se administró la Encuesta Escolar a Padres de California, la Encuesta Niños Saludables y la Encuesta de necesidades Socioemocionales de HKS para recopilar aportes valiosos. Además, en un esfuerzo por aumentar la participación de todos los socios educativos, el Distrito envió una encuesta de Google a todos los miembros de la comunidad, alumnos, padres, maestros, miembros de la unidad de negociación sindical a nivel local, directores y administradores antes de finalizar el plan LCAP.

Una descripción sobre cómo el LEA está implementando la Ley del Plan de Rescate Americano federal y la ley presupuestaria federal de Compensación de Emergencia de Escuela Primaria y Secundaria y los éxitos y desafíos experimentados durante la implementación.

El Distrito Escolar Savanna recibió fondos de Alivio de Emergencia (ESSER, por sus siglas en inglés) enmarcados en la Ley del Plan de Rescate Norteamericano (ARP, por sus siglas en inglés). Como parte de los requisitos de financiación, el Distrito tuvo que desarrollar un plan sobre cómo se gastarían los fondos de ESSER III. En este plan, las acciones y los gastos se dividieron en 3 categorías, las cuales incluyeron: 1) Estrategias para un Aprendizaje Presencial Continuo y Seguro; 2) Atender el Impacto de la Pérdida de Tiempo de Instrucción; y 3) Uso del Remanente de Fondos. Experimentamos muchos éxitos y un pequeño cambio con la implementación.

Experimentamos éxitos en todas las 3 categorías y fuimos capaces de mantenernos con éxito en la línea fijada en nuestro plan. En el área de Estrategias para un Aprendizaje Presencial Continuo y Seguro pudimos proporcionar servicios de salud en cada plantel escolar, proporcionar suministros y servicios para limpiar y sanear las instalaciones, y continuar empleando personal de conserjería. También fuimos capaces de hacer proyectos de mantenimiento, de reparaciones, y de renovaciones para mejorar la calidad del aire en nuestras instalaciones escolares. En el área de Atender el Impacto del Tiempo de Instrucción Perdido, pudimos proporcionar Clases de Academia de

Sábado a nuestros alumnos, mantener un tamaño de clase más pequeño en todos los grados, y planeamos proporcionar una Academia de Verano con un énfasis en las Artes Lingüísticas este verano. En el área del Uso del Remanente de Fondos, continuamos proporcionando programas de orientación para los alumnos en necesidad de intervención, proporcionar apoyo con las tecnologías educativas (componentes, programas informáticos y conectividad a Internet), administrar unas evaluaciones de alta calidad para monitorear el progreso de los alumnos y proporcionar programas de intervención complementarios y materiales.

Uno de los retos de la implementación de este plan incluyó el incremento de las tasas de COVID en el mes de enero de 2022. Debido al incremento en el número de casos positivos, tuvimos que posponer unas cuantas de nuestras clases de Academia de Sábado pre-planeadas. La Academia de Sábado fue solo una de las formas que teníamos para atender el impacto de la pérdida del tiempo de instrucción.

Una descripción sobre como el LEA está usando sus recursos fiscales recibidos para el ciclo escolar 2021-22 de manera que es consistente con los planes aplicables y cumple con el LCAP y Actualización Anual del LEA para 2021-22.

El Distrito Escolar Savanna recibió fondos de Alivio de Emergencia (ESSER, por sus siglas en inglés) enmarcados en la Ley del Plan de Rescate Norteamericano (ARP, por sus siglas en inglés). Como resultado, tuvimos que desarrollar un plan sobre cómo gastaremos estos fondos. En el plan, explicamos cómo esperábamos usar sus fondos ESSER III para atender las necesidades académicas, sociales, emocionales y mentales de los alumnos, así como cualquier brecha de oportunidad anterior a la pandemia del COVID-19, y que empeoró. Al desarrollar el plan incluimos los aportes y las acciones de la comunidad del plan LCAP cuando eran relevantes para el plan del distrito para apoyar a los alumnos. Todas las acciones en el área de atender el impacto del tiempo de instrucción perdido, en el Plan ESSER III, estaban directamente alineadas con nuestras metas del plan LCAP. La alineación para esta sección es la que se detalla al seguir:

Título de la Acción de ESSER III	-- Alineación con el plan LCAP
1) Academia de Sábado	> LCAP 1.5
2) Tamaños de clases más pequeños	> LCAP 2.5
3) Academia de Verano	> LCAP 3.9

Además, los distritos tuvieron que desarrollar un Plan de Regreso Seguro a la Instrucción Presencial y de Continuidad de los Servicios. Este plan tiene que actualizarse cada 6 meses. En nuestro Plan ESSER III se define la financiación que apoya directamente la implementación de estrategias para regresar a un aprendizaje presencial continuado y seguro. Dos de las tres acciones de esta sección estaban directamente alineadas con el plan LCAP. La alineación para esta sección es la que se detalla al seguir:

Título de la Acción de ESSER III	-- Alineación con el plan LCAP
1) Servicios de Salud	> 1) LCAP 1.6
2) Instalaciones limpias	> 2) LCAP 3.8
3) Calidad del aire interior	> 3) LCAP N/A (No corresponde)

Instrucciones para el Suplemento a la Actualización Anual del Plan de Contabilidad y Control Local de 2021-22

Para preguntas adicionales o ayuda técnica relacionada al cumplimiento del Suplemento a la Actualización Anual del Plan de Contabilidad y Control Local de 2021-22 (LCAP, por sus siglas en inglés), favor de contactar la oficina de educación del condado (COE, por sus siglas en inglés) local o la Oficina de Apoyo para Sistemas de Agencia Local del Departamento de Educación de California (CDE, por sus siglas en inglés), por teléfono al 916-319-0809 o por correo electrónico en lcff@cde.ca.gov.

Introducción

La Ley Presupuestaria de California para 2021-22, Ley Federal del Plan de Rescate Americano de 2021 y otras leyes estatales y federales de alivio han proporcionado las agencias educativas locales (LEA, por sus siglas en inglés) con un aumento significativo en financiamiento para apoyar los alumnos, maestros, personal y sus comunidades con recuperarse de la pandemia COVID-19 y para abordar los impactos de aprendizaje a distancia sobre los alumnos. La Sección 124(e) del Proyecto de Ley de la Asamblea 130 requiere que los LEA presenten una noticia sobre la Actualización Anual del LCAP de 2021-22 y Panorama Presupuestario para los Padres a más tardar para el 28 de febrero de 2022, en una reunión sistemáticamente programada del consejo o cuerpo directivo del LEA. En esta reunión, el LEA debe incluir todo lo siguiente:

- El Suplemento a la Actualización Anual para el LCAP de 2021–22 (Suplemento de 2021–22);
- Todos los datos disponibles de resultado de mitad del año relacionado a medidas identificadas en el LCAP de 2021-22; y
- Datos sobre gastos e implementación de mitad del año sobre todas las acciones identificadas en el LCAOP de 2021-22.

Al reportar datos disponibles sobre resultados, gastos e implementación de mitad del año, los LEA tienen flexibilidad para proporcionar esta información según mejor se acopla al contexto local, dado que es sucinto y cuenta con un nivel de detalle que es significativo y accesible para los compañeros educativos del LEA.

El Suplemento de 2021-22 es considerado parte del LCAP de 2022-23 para los propósitos de adopción, repaso y aprobación y debe incluirse con el LCAP de acuerdo con lo siguiente:

- El Panorama Presupuestario para los Padres de 2022-23
- El Suplemento de 2021–22
- El LCAP de 2022–23
- Las Tablas de Acción para el LCAP de 2022-23
- Las Instrucciones para la Plantilla LCAP

Como tal, el Suplemento de 2021-22 será entregado para repaso y aprobación como parte del LCAP de 2022-23 del LEA.

Instrucciones

Responde a los siguientes temas, según se requiere. Al responder a estas preguntas, los LEA deben, al mayor nivel práctico, proporcionar respuestas sucintas que contienen un nivel de detalle que será significativo y accesible a los compañeros educativos del LEA y el público general y debe, al mayor nivel práctico, usar lenguaje que es comprensible y accesible para los padres.

En responder a estas preguntas, el LEA tiene flexibilidad para consultar información proporcionada en otros documentos de planificación. Un LEA que elige hacer referencia a información proporcionada en otros documentos de planificación debe identificar los planes que consulta, donde se encuentran los planes (tal como un enlace a una página web) y donde en el plan se puede encontrar la información que se está consultando.

Tema 1: *“Una descripción sobre cómo y cuándo el LEA incluyó, o planea incluir, sus compañeros educativos sobre el uso de fondos proporcionado mediante la Ley Presupuestaria de 2021 que no fueron incluidos en el Plan de Contabilidad y Control Local (LCAP) de 2020-21.”*

En general, los LEA tienen flexibilidad en decidir cuales fondos son incluidos en el LCAP y a qué nivel aquellos fondos son incluidos. Si el LEA recibió financiamiento mediante la Ley Presupuestaria de 2021 que hubiera típicamente incluido dentro de su LCAP, identifica los fondos proporcionados en la Ley Presupuestaria de 2021 que no fueron incluidos en el LCAP y proporciona una descripción sobre como el LEA ha incluido sus compañeros educativos sobre el uso de fondos. Si un LEA incluyó los fondos aplicables en su adoptado LCAP de 2021-22, proporciona esta explicación.

Tema 2: *“Una descripción sobre como el LEA usó, o planea usar, el financiamiento añadido de concentración adicional que recibió para aumentar la cantidad de personal que proporcionó servicios directos a los alumnos en planteles escolares con una inscripción de alumnos que son de escasos recursos, estudiantes del inglés y/o jóvenes de crianza temporal que es superior al 55 por ciento.”*

Si el LEA no recibe una subvención de concentración o la adición de la subvención de concentración, proporciona esta explicación.

Describe como el LEA está usando, o planea usar, los fondos añadidos de la subvención de concentración recibidos consistentes con la Sección 42238.02 del Código Educativo de California, según enmendado, para aumentar la cantidad de personal certificado, personal clasificado o ambos, incluyendo personal de mantenimiento, que proporciona servicios directos a los alumnos en planteles escolares con inscripción estudiantil sin duplicación superior al 55 por ciento, comparado a escuela con una inscripción de alumnos sin duplicación que es igual a o inferior al 55 por ciento.

En caso de que la adición de subvención de concentración adicional no es suficiente para aumentar la cantidad de personal proporcionando servicios directos a los alumnos en una escuela con una inscripción de alumnos sin duplicación que es superior al 55 por ciento, describa como el LEA está usando los fondos para retener el personal proporcionando servicios directos a los alumnos en una escuela con una inscripción de alumnos sin duplicación que es superior al 55 por ciento.

Tema 3: *“Una descripción sobre cómo y cuándo el LEA incluyó sus compañeros educativos sobre el uso de fondos federales singulares recibidos que son diseñados para apoyar recuperación de la pandemia COVID-19 y los impactos de educación a distancia sobre los alumnos.”*

Si el LEA no recibió financiamiento federal singular para apoyar recuperación de la pandemia COVID-19 y los impactos de educación a distancia sobre los alumnos, proporciona esta explicación.

Describa cómo y cuándo el LEA incluyó sus compañeros educativos sobre el uso de fondos federales singulares recibidos que son diseñados para apoyar recuperación de la pandemia COVID-19 y los impactos de educación a distancia sobre los alumnos. Consulte la página web de la Hoja de Resumen para Financiamiento de Recuperación COVID-19 (<https://www.cde.ca.gov/fq/cr/relieffunds.asp>) para una lista de financiamiento de recuperación COVID-19 y la página web de Financiamiento de Estímulo Federal (<https://www.cde.ca.gov/fq/cr/>) para información adicional sobre estos fondos. El LEA no es requerido describir participación que ha tomado lugar relacionado a los fondos estatales.

Tema 4: *“Una descripción sobre cómo el LEA está implementando la Ley del Plan de Rescate Americano federal y la ley presupuestaria federal de Compensación de Emergencia de Escuela Primaria y Secundaria y los éxitos y desafíos experimentados durante la implementación.”*

Si un LEA no recibe financiamiento ESSER III, proporciona esta explicación.

Describa la implementación del LEA con sus esfuerzos por mantener la seguridad y salud de los alumnos, educadores y otro personal y asegurar la continuidad de servicios, según requerido por la Ley del Plan de Rescate Americano de 2021 y su implementación del plan presupuestario de Compensación de Emergencia de Escuela Primaria y Secundaria (ESSER, por sus siglas en inglés) federal hasta la fecha, incluyendo éxitos y desafíos.

Tema 5: *“Una descripción sobre como el LEA está usando sus recursos fiscales recibidos para el ciclo escolar 2021-22 de manera que es consistente con los planes aplicables y cumple con el LCAP y Actualización Anual del LEA para 2021-22.”*

Forma un resumen de como el LEA está usando sus recursos fiscales recibidos para el ciclo escolar 2021-22 para implementar los requisitos de planes aplicables de manera que cumple con el LCAP del LEA para 2021-22. Para propósitos de responder a este tema, “planes aplicables” incluye el Plan de Regreso Seguro a Instrucción en Persona y Continuidad de Servicios y el Plan Presupuestario ESSER III.

Departamento de Educación de California
noviembre de 2021

Plan de Contabilidad y Control Local

Las instrucciones para completar el Plan de Contabilidad y Control Local (LCAP, por sus siglas en inglés) se encuentran después de la plantilla.

Nombre de la Agencia Educativa Local (LEA)	Nombre y Cargo del Contacto	Correo Electrónico y Teléfono
Distrito Escolar de Primarias de Savanna	Dr. Sue Johnson Superintendente	superintendent@savsd.org (714) 236-3805

Resumen del Plan [2022-23]

Información General

Una descripción del LEA, sus escuelas y sus alumnos en kínder de transición a 12vo grado, según corresponde al LEA.

El Distrito Escolar de Savanna está compuesto por cuatro escuelas de primaria que atienden a alumnos de Kínder de Transición a Sexto Grado con una inscripción de poco menos de 2,000 niños que residen en las ciudades de Anaheim, Cypress, Stanton y Buena Park. Nuestros alumnos provienen de diferentes orígenes étnicos incluyendo hispanos, asiáticos, caucásicos, filipinos y afroamericanos. Aproximadamente el 34% de nuestros alumnos son estudiantes de inglés, el 83% de nuestros alumnos son económicamente desfavorecidos, el 11% son indigentes y el 14% son alumnos con necesidades especiales. Nuestros jóvenes de crianza temporal (0.03%) no constituyen un subgrupo de alumnos significativo. Tenemos unas altas expectativas para todos los alumnos y enseñamos las normas de California utilizando diferentes estrategias de enseñanza altamente efectivas. También utilizamos estrategias altamente efectivas para garantizar que nuestros estudiantes de inglés tengan acceso al currículo básico mientras aprenden las normas del Desarrollo del Idioma Inglés (ELD, por sus siglas en inglés) y se vuelven competentes con el idioma inglés. Debido a la diversidad de nuestros alumnos, nuestro enfoque de instrucción se ha centrado en la diferenciación del currículo para atender las diversas necesidades de nuestros alumnos. Continuaremos nuestro enfoque con el Sistema de Apoyo de Múltiples Niveles (MTSS, por sus siglas en inglés) para atender las necesidades de cada niño. Involucramos a los miembros de nuestro personal en diferentes grupos de trabajo curriculares para evaluar las necesidades y hacer recomendaciones para los cambios curriculares y apoyos. La tecnología también ha sido un área de enfoque en Savanna. A través del apoyo de nuestra comunidad con la aprobación de dos bonos, hemos tenido la maravillosa oportunidad de renovar cada una de nuestras cuatro escuelas de primaria. Nuestra renovación incluyó la infraestructura tecnológica para servir a nuestros alumnos con el aprendizaje del siglo 21. Cada uno de nuestros centros escolares contienen tres centros de aprendizaje de tecnología y un centro del Programa "Ciencia, Tecnología, Ingeniería y Matemáticas" (STEM, por sus siglas en inglés) y cada uno de nuestros salones tienen seis computadoras de escritorio, 1 dispositivo tecnológico para cada alumnos, junto con un sistema de audio y de presentaciones visuales. Creemos en servir al niño en su totalidad y trabajamos para asegurar que nuestros alumnos asistan a la escuela cada día en un ambiente seguro y motivador. La seguridad es una de las máximas prioridades del Distrito Escolar de Savanna y nuestra comunidad de padres.

Nuestro distrito proporciona planteles cerrados en cada escuela con una sola entrada y salida. Para garantizar la seguridad de nuestros alumnos y miembros del personal, se requiere que los voluntarios pasen por una prueba de sus huellas dactilares y pasen por la base de datos Raptor. Los padres son valorados como socios y proporcionamos oportunidades para colaborar con todos los grupos de involucrados para desarrollar las metas y acciones del Plan de Contabilidad y Control Local (LCAP, por sus siglas en inglés).

Reflexiones: Éxitos

Una descripción de éxitos y/o progreso basado en un repaso de la Interfaz (*Dashboard*) Escolar de California y datos locales.

Savanna es una comunidad multicultural con diversas necesidades entre los alumnos. Más del 83% de nuestros alumnos tienen desventajas económicas, el 11% son indigentes y el 33% son estudiantes de inglés. Estamos orgullosos de su progreso y crecimiento en su desempeño académico en el área de Artes Lingüísticas en Inglés (ELA, por sus siglas en inglés) a partir de la revisión de los datos de la Evaluación Smarter Balanced (SBAC, por sus siglas en inglés) para el año escolar 2020-21. Nuestros alumnos desfavorecidos económicamente que logran o sobrepasan el nivel de las normas en ELA incrementaron un 2.19% comparado con los resultados en la evaluación SBAC del 2018-19. Además, nuestros alumnos indigentes que logran o sobrepasan el nivel de las normas en ELA incrementaron un 1.82%. Los alumnos con discapacidades que cumplen o sobrepasan el nivel de las normas en ELA se incrementó en un 2.69%. Los Estudiantes de Inglés que logran o sobrepasan el nivel de las normas se incrementó un 7.49%. Aunque es evidente en las escuelas de toda la nación que el COVID puso una dificultad en el aprendizaje y el progreso de los alumnos, estamos contentos de ver progreso en el año escolar 2020-2021 entre nuestros de grupos con altas necesidades.

Administramos las Evaluaciones del Dominio del Idioma Inglés para California (ELPAC, por sus siglas en inglés) sumativas en la primavera de 2021 y los datos mostraron que aproximadamente el 17% puntuaron al nivel 4 (bien desarrollado) y aproximadamente un 38% puntuó al nivel 3 (moderadamente desarrollado). Creemos que la formación profesional proporcionada a miembros del personal, un enfoque en la instrucción diferenciada, un Maestro en Asignación Especial (TOSA, por sus siglas en inglés) para diferenciar la instrucción para los estudiantes de inglés, el Sistema de Apoyos e Intervenciones a la Conducta Positiva (PBIS, por sus siglas en inglés)/el Sistema de Apoyos de Múltiples Niveles (MTSS, por sus siglas en inglés), los servicios de orientación y los esfuerzos para aumentar la participación de los padres pueden haber contribuido a nuestro éxito para nuestros grupos de alumnos y planeamos continuar estos esfuerzos a través de las acciones y servicios del Plan de Contabilidad y Control Local (LCAP, por sus siglas en inglés) para el año escolar 2022-23. Continuaremos buscando la opinión de todos los socios educativos para atender las necesidades de nuestros alumnos (ver Meta 1). Además, estamos orgullosos del nivel de uso de las tecnologías en nuestro distrito. En las clases de Kinder de Transición (TK, por sus siglas en inglés) a 6º grado, los alumnos utilizan la tecnología para aprender. Nuestro programa de intervenciones con computadora, iReady, está en uso en todos los salones de Kinder a 6º, y se puede observar a lo alumnos usando diferentes tecnologías a diario. Nuestro programa de iPads se ha expandido y cada salón de clases está equipado con un carrito lleno de iPads para alumnos. Tres Centros de Aprendizaje Tecnológico y un Centro de "Ciencia, Tecnología, Ingeniería y Matemáticas" (STEM, por sus siglas en inglés) están en ejecución en todas las escuelas del Distrito. Una guía sobre el currículo desarrollada por nuestro Grupo de Trabajo sobre Tecnologías está vigente y los alumnos de todo el distrito están aprendiendo a usar el teclado, un programa de procesamiento de textos y el programa de presentaciones Power Point.

Nuestro TOSA del STEM proporciona formación profesional y lecciones de STEM en todas las escuelas de todo el distrito. Estos servicios continuarán en el año escolar 2022-23 (ver meta 2 y meta 3).

Reflexiones: Necesidad Identificada

Una descripción de cualquier área que necesita mejora significativa basado en un repaso de la Interfaz (*Dashboard*) y datos locales, incluyendo cualquier área de bajo desempeño y significativas brechas de desempeño entre grupos estudiantiles en los indicadores de la Interfaz (*Dashboard*) y cualquier paso tomado para abordar aquellas áreas.

Aunque que vimos crecimiento en algunos de nuestros subgrupos en Artes lingüísticas en Inglés y Matemáticas en las Evaluaciones Smarter Balanced Sumativas para el año escolar 2020-2021, nuestros alumnos en general que lograron o superaron el nivel de las normas bajó cuando se comparo con los datos del 2018-2019. En Artes Lingüísticas en Inglés, el número general de alumnos que logran o superan el nivel de las normas bajó un 6.03% y en matemáticas el conjunto de alumnos que logran o sobrepasan el nivel de las normas bajó un 5.65%. En el año escolar 2020-2021, en general nuestro Distrito puntuó un 3.54% por debajo del promedio del estado en Artes Lingüísticas en Inglés en las Evaluaciones Smarter Balanced Sumativas. En matemáticas, los alumnos en general que lograron o sobrepasaron el nivel de la norma estaba en el mismo nivel que el promedio estatal en un 34.08%.

Desde el año escolar 2016-2017, hemos proporcionado formación profesional sobre desarrollo del idioma inglés con programas como el Proyecto de Diseño de Adquisición Guiada del Idioma (GLAD, por sus siglas en inglés) y Benchmark Advanced y continuó un enfoque en nuestros estudiantes de inglés y en la diferenciación de la instrucción en grupos pequeños este año. A medida que seguimos viendo progreso cada año al usar estas estrategias, continuaremos proporcionando formación profesional sobre el uso de libros de texto de Desarrollo del Idioma Inglés (ELD, por sus siglas en inglés), el análisis de datos, la instrucción diferenciada, las Metas "SMART" (Específicas, Medibles, Alcanzables, Realistas y Oportunas) (SMART, por sus siglas en inglés) y el Desarrollo del Idioma Inglés. Además, hemos implementado un sistema de intervención a nivel de distrito, iReady, para dar respuesta a necesidades en Artes Lingüísticas en Inglés y Matemáticas, que está vigente en todos los salones de Kinder a 6º grado. iReady proporciona los datos que los maestros necesitan para focalizar la instrucción donde es más necesaria al mismo tiempo que también creamos una senda de aprendizaje personalizada digital para cada alumno en función de sus necesidades. Planeamos continuar estos servicios en el año escolar 2022-23 y tenemos confianza en que estos pasos, junto con la formación profesional continuada y unos tamaños de salones más reducidos, proporcionarán el apoyo necesario para incrementar el rendimiento de los alumnos (ver Meta 2). Reestructuramos nuestros apoyos a través del Programa "Positive Behavior Intervention and Support" (Apoyo e Intervención para la Conducta Positiva) (PBIS, por sus siglas en inglés)/Sistema de Apoyo de Múltiples Niveles (MTSS, por sus siglas en inglés) y programas de orientación en el año escolar 2021-2022 y planeamos continuar estos servicios en el año escolar 2022-23 (meta 1). El programa de Aprendizaje Social Emocional "Second Step" ("Segundo Paso") se está implementando a nivel de distrito y un incremento en servicios de orientación sirve a los alumnos a nivel de distrito (Meta 1). Nuestro personal de apoyo Conductual del Título I sirve a los alumnos en nuestras escuelas del Título I. Esta acción continuará en el año escolar 2022-23 (Meta 3). Con un enfoque en la sostenibilidad, creemos que a través del regreso a la instrucción presencial de forma completa y al mantener nuestros servicios para nuestras metas, continuaremos viendo crecimiento entre nuestros grupos de alumnos con altas necesidades.

Los Puntos Más Destacados del LCAP

Un breve panorama del LCAP, incluyendo cualquier punto clave que debe enfatizarse.

El Plan de Contabilidad y Control Local (LCAP, por sus siglas en inglés) de Savanna fue desarrollado en colaboración con miembros del personal, padres, miembros de la comunidad y alumnos. El plan LCAP articula programas y servicios para atender las necesidades de todos nuestros alumnos, incluyendo a nuestros alumnos de inglés, jóvenes de crianza temporal, alumnos con carencias económicas y alumnos con necesidades especiales. Nuestras tres metas incluyen estrategias y programas para aumentar los servicios para nuestros alumnos de la cuenta sin duplicar mientras atendemos las necesidades de toda nuestra comunidad. Apoyar el éxito y el compromiso de los alumnos mientras se proporciona la participación de los padres es uno de nuestros mandatos más importantes, como se evidencia en la meta 1 (Proporcionar oportunidades de participación de los padres y la entrada a través del hogar, la escuela y las colaboraciones con la comunidad que apoyan el éxito de los alumnos y el compromiso académico y social a través de un entorno de aprendizaje seguro y protegido). Es esencial que continuemos trabajando junto con los padres de nuestros alumnos para asegurar que cada alumno tenga éxito, al mismo tiempo que continuamos y construimos sobre los apoyos del Sistema de Apoyo de Múltiples Niveles (MTSS, por sus siglas en inglés) vigentes. Inevitablemente, aumentar el rendimiento de los alumnos es una meta importante para Savanna. Este objetivo está incluido en la Meta 2, que es aumentar el rendimiento de los alumnos a través de un programa educativo integral y riguroso. Savanna se enorgullece de que los puntajes de nuestros subgrupos de alumnos incrementaron en ELA y Matemáticas en las Evaluaciones Smarter Balanced del 2020-2021. No obstante, el análisis de los resultados de las evaluaciones muestran que hay una necesidad continuada de proporcionar intervenciones y apoyos a medida que diferenciamos el currículo para atender las necesidades de todos los alumnos. La meta 3 es garantizar las condiciones óptimas para el aprendizaje de todos los alumnos proporcionando un amplio programa de cursos con materiales alineados con las normas, manteniendo unos maestros altamente calificados y preservando unas excelentes instalaciones. Debemos mantener nuestras instalaciones, las prácticas de seguridad que tenemos en las escuelas y la infraestructura tecnológica, al mismo tiempo que ofrecemos unos salones atractivos y una cultura escolar que estimula el aprendizaje.

Apoyo y Mejoramiento Integral

Un LEA con una escuela o escuelas elegible(s) para apoyo y mejoramiento integral debe responder a los siguientes temas.

Escuelas Identificadas

Una lista de escuelas en el LEA que son elegibles para apoyo y mejora integral.

Savanna tiene cero escuelas que son elegibles para apoyo y mejora integral.

Apoyo para Escuelas Identificadas

Una descripción sobre como el LEA ha apoyado o apoyará sus escuelas elegibles en desarrollar planes de apoyo y mejoramiento integral.

Savanna tiene cero escuelas que son elegibles para apoyo y mejora integral.

Supervisando y Evaluando Efectividad

Una descripción sobre como el LEA supervisará y evaluará el plan para apoyar la mejora estudiantil y escolar.

Savanna tiene cero escuelas que son elegibles para apoyo y mejora integral.

Participación de los Compañeros Educativos

Un resumen del proceso de compañeros educativos y como la participación de los compañeros educativos fue considerada antes de finalizar el LCAP.

La participación significativa y decidida de todos los socios educativos del Distrito Escolar de Savanna en el proceso educativo de nuestros alumnos sigue siendo una prioridad permanente del Distrito. Nuestros socios educativos han sido tradicionalmente una parte del desarrollo de las prioridades a nivel del Distrito y de las escuelas, incluyendo el Plan de Contabilidad y Control Local (LCAP, por sus siglas en inglés). Durante el año escolar 2022-2023, ofrecimos diferentes opciones para que todos los socios educativos se involucren en el proceso del LCAP. Se llevaron a cabo reuniones cuando todos los socios educativos (incluyendo los padres de los estudiantes de inglés, jóvenes de crianza temporal, alumnos de familias con bajos ingresos y alumnos con necesidades especiales) tuvieron la oportunidad de asistir a presentaciones relacionadas con los programas y servicios del Distrito, revisar los datos relacionados con las métricas identificadas del LCAP y proporcionar sus aportes y opiniones sobre los programas y servicios como parte de nuestra evaluación de necesidades.

Las reuniones para todos los socios educativos comenzaron en el mes de setiembre de 2021 y se llevaron a cabo de manera consistente. Las reuniones se llevaron a cabo tanto en la Oficina del Distrito como en las escuelas para garantizar la oportunidad de que todos los socios educativos hicieran sus aportes. Las reuniones a nivel del distrito incluyeron el Consejo Asesor del Distrito (DAC, por sus siglas en inglés), el Consejo Asesor de Estudiantes del Inglés del Distrito (DELAC, por sus siglas en inglés) y las reuniones del Personal Administrativo. Las reuniones a nivel escolar incluyeron la Noche de Regreso a la Escuela (agosto de 2021), las Conferencias de Padres (noviembre de 2021, marzo de 2022), Reuniones del Consejo Escolar, Reuniones de la Asociación de Padres y Maestros (PTA, por sus siglas en inglés), y Reuniones del Personal Certificado y Clasificado. El 11 de septiembre de 2021, el Distrito envió una encuesta para recopilar aportes para establecer las prioridades para el Plan de Alivio de Emergencia para las Escuelas de Primaria y Secundaria/Preparatoria del distrito. Esta encuesta se envió a diferentes socios educativos, incluyendo miembros de la comunidad, padres, alumnos, personal certificado, personal clasificado, otros empleados escolares y administradores. Los datos de la encuesta se usaron para ayudar a proporcionar aportes sobre el plan LCAP. Adicionalmente en el mes de noviembre, se administró la Encuesta a Padres de Escuelas de California, la Encuesta a Personal de Escuelas de California, la Encuesta de Niños Saludables de California, y la Encuesta Socioemocional de Encuesta de Niños Saludables para tener información valiosa. Además, en un esfuerzo para incrementar la participación de todos los socios educativos, el Distrito envió una encuesta sobre el LCAP el día 28 de febrero de 2022, a los miembros de la comunidad, padres, alumnos, personal certificado, personal clasificado, miembros de la unidad de negociación sindical local, directores, administradores, y la Área del Plan Local para Educación Especial (SELPA, por sus siglas en inglés) de la Zona Metropolitana de Anaheim para obtener opiniones. La encuesta sobre el LCAP también se publicó en la página Web del Distrito. Toda la participación de los socios educativos fue considerada antes de finalizar el LCAP.

Al seguir se resume la información proporcionada por grupos específicos de interesados;

Maestros

- Creer que trabajan en un entorno seguro
- Creer que la limpieza y la seguridad son muy importantes
- El acceso a las tecnologías y a plataformas tecnológicas es importante para el personal y los alumnos
- Tener unos salones de tamaño pequeño es importante
- Mantener grados únicos es importante para atender el impacto de la pérdida de aprendizaje (sin clases combinadas)
- El apoyo de Psicólogos escolares es importante
- Los carritos de iPads en el salón de clases son importantes
- Tener apoyo de auxiliares de instrucción en los salones es importante
- Atender las necesidades sociales, emocionales y de desarrollo de los alumnos es necesario
- El éxito académico de los alumnos es importante
- La asistencia de los alumnos ha sido un reto para cerrar las brechas de aprendizaje
- Tener acceso libre a los tests de COVID es importante.

Directores y Administradores

- Creer que trabajan en un entorno seguro
- Creer que la limpieza y la seguridad son muy importantes
- El acceso a las tecnologías y a plataformas tecnológicas es importante para el personal y los alumnos
- Atender las necesidades sociales, emocionales y de desarrollo de los alumnos es necesario
- El éxito académico de los alumnos es importante
- Tener unos salones de tamaño pequeño es importante
- Tener apoyo de auxiliares de instrucción en los salones es importante

Otro personal escolar

- Tener unos salones de tamaño pequeño es importante
- Tener oportunidades para que los alumnos puedan tomar dispositivos prestados es importante
- El acceso a las tecnologías y a plataformas tecnológicas es importante para el personal y los alumnos

Unidades de negociación sindical local

- La limpieza continua y el Equipo de protección personal (PPE, por sus siglas en inglés) son importantes
- Tener unos salones de tamaño pequeño es importante
- Mantener grados únicos es importante para atender el impacto de la pérdida de aprendizaje (sin clases combinadas)

- Tener apoyo de auxiliares de instrucción en los salones es importante
- Los carritos de iPads en el salón de clases son importantes
- Mantener, reparar y actualizar los sistemas de ventilación para mejorar la calidad del aire interior es importante

Padres y miembros de la comunidad

- Sienten fuertemente la necesidad de tener oportunidades de participación y aportación
- Creen que la escuela es un lugar seguro para sus hijos
- Buscan el éxito académico para sus hijos
- La comunicación es valorada a través de mensajes de texto en el sistema Blackboard, correos electrónicos y llamadas telefónicas
- El acceso a las tecnologías y a plataformas tecnológicas es importante para los alumnos
- El acceso a comidas gratuitas es importante
- Tener acceso gratuito a tests de COVID es importante
- Las precauciones de seguridad vigantes en las escuelas son importantes
- Mantener un tamaño de clases más pequeño para atender el impacto de la pérdida del tiempo de instrucción
- Proporcionar orientación individual y apoyo a la salud mental es importante
- Limpiar y desinfectar las instalaciones escolares es importante

Alumnos

- Se sienten seguros en la escuela
- Se sienten seguros al ir o al regresar de la escuela
- Se sienten motivados para aprender
- Tener acceso a las tecnologías es importante
- El acceso a las tecnologías y a plataformas tecnológicas es importante
- Tener acceso a comidas gratuitas es importante
- Mantener grados únicos es importante (sin clases combinadas)
- La Academia de Verano y la Academia de Sábados es importante para atender la pérdida de aprendizaje
- Proporcionar apoyos a la salud escolar en el plantel escolar es importante para dar respuesta a otras barreras que limitan el aprendizaje
- Mantener, reparar y actualizar las tecnologías actuales de los salones es importante para apoyar el aprendizaje del siglo 21
- Mantener, reparar y actualizar el equipamiento de desinfección es importante para continuar proporcionando un aprendizaje presencial seguro.

Consejo Asesor del Distrito (DAC, por sus siglas en inglés) y Consejo Asesor del Distrito para Estudiantes del Inglés (DELAC, por sus siglas en inglés)

- Tener unos salones de tamaño pequeño es importante
- Tener apoyo de auxiliares de instrucción en los salones es importante

- Tener acceso gratuito a tests de COVID es importante
- La formación profesional continuada de los maestros nuevos en el Distrito es importante
- Las reuniones de S.T.A.R. para los maestros nuevos en el Distrito son importantes
- La oportunidad para que los alumnos tomen Chromebooks prestados para usarlos en su casa (grados de 3º a 6º) es importante

Área del Plan Local de Educación Especial (SELPA, por sus siglas en inglés) de la Zona Metropolitana de Anaheim

- La SELPA estuvo de acuerdo con los esfuerzos realizados y las sugerencias de otros grupos.

Una descripción de los aspectos del LCAP que fueron influenciados por aporte específico de los compañeros educativos.

Los aspectos del Plan de Contabilidad y Control Local (LCAP, por sus siglas en inglés) que fueron influenciados por los aportes específicos de los socios educativos son evidentes en nuestras tres metas generales. El Distrito de Savanna priorizó las valoraciones de nuestros socios educativos, tal y como se refleja en nuestras metas y acciones. Nuestras metas y acciones fueron desarrolladas en respuesta a las valoraciones de los socios educativos. Un hilo común importante para los socios educativos es el éxito académico y el rendimiento de los alumnos, que se define claramente en las metas 1, 2 y 3.

La meta 1 no sólo se refiere a la participación de los padres y a las oportunidades ofrecidas para recibir sus aportes que tanto valoran, sino que es una indicación de que ayudar a los alumnos a tener éxito. Las acciones dentro de la meta 1 incluyen oportunidades de participación de los padres y programas para que los padres puedan apoyar la educación de sus hijos, servicios de apoyo a la salud, servicios de orientación, incentivos de asistencia, la continuación de los apoyos del Programa "Positive Behavior Intervention and Support" (Apoyo e Intervención para la Conducta Positiva) (PBIS, por sus siglas en inglés), y recursos para la comunicación con padres y la comunidad. Mantener los apoyos a la salud y los servicios de orientación fueron un punto común de importancia entre diferentes socios educativos. Las Acciones 6 y 8 de la Meta 1 atienden las necesidades de recursos de salud y de orientación para las intervenciones y los apoyos socioemocionales. El análisis de los datos mostraron que la seguridad de los alumnos y de los miembros del personal continúan siendo importantes. Savanna está comprometido con proporcionar transporte gratuito para ir y regresar de la escuela, tal y como se indica en la Acción 4 de la Meta 1. Los datos también mostraron que los padres y miembros de la comunidad valoran mucho la comunicación, la cual se aborda en la Acción 9 de la Meta 1.

La meta 2 se refiere específicamente al rendimiento de los alumnos y a las acciones relacionadas con la ayuda a nuestros alumnos (incluyendo los estudiantes de inglés, los jóvenes de crianza temporal, los alumnos de familias con bajos ingresos y los alumnos con necesidades especiales) para que sean alumnos exitosos. Las acciones específicas incluyen la formación profesional, la formación profesional directamente relacionada con los estudiantes de inglés, un programa de intervención a nivel de distrito, la tecnología y la reducción del tamaño de las clases. La reducción del tamaño de las clases fue un factor importante para ayudar a los alumnos. Esta valoración fue una prioridad importante para los maestros, directores y administradores, otro personal escolar, unidades de negociación sindical locales, y padres y miembros de la comunidad y se atiende en la Acción 5 de la Meta 2. El acceso a las tecnologías y a las

plataformas tecnológicas fue valorada por maestros, padres y alumnos y sigue siendo importante para incrementar el rendimiento de los alumnos, que se atiende en la Acción 6 de la Meta 2.

La meta 3 se refiere al apoyo al rendimiento de los alumnos con acciones que incluyen la continuación de la contratación de personal altamente con certificación profesional completa, y una asignación apropiada de personal certificado y clasificado para atender a los alumnos con altas necesidades, así como para proporcionar oportunidades de aprendizaje adicionales como la Academia Verano y un Programa de Música. El apoyo de Título 1 (Meta 3, Acción 5), por el cual maestros de Título I apoyan a alumnos de altas necesidades en escuelas financiadas con fondos de Título I, continuará para ayudar con las necesidades de nuestros alumnos. El apoyo del Título II (Acción 6, Meta 3), en el que la formación profesional y el apoyo al uso eficaz de las tecnologías en todo el currículo, seguirá ayudando a atender las necesidades de nuestros alumnos. Casi todos los grupos de socios educativos indicaron que se sienten que unas instalaciones seguras y limpias es una prioridad importante. Tener unas instalaciones seguras y limpias forma parte de la Acción 8 de la Meta 3. Los alumnos indicaron que la Academia de Verano fue una de las mejores formas para dar respuesta al impacto de la pérdida de tiempo de instrucción, que se aborda en la Meta 3, Acción 9.

Metas y Acciones

Meta

Meta #	Descripción
1	Proporcionar a los padres oportunidades de participación y para recibir sus aportes a través de colaboraciones entre los hogares, la escuela y la comunidad en apoyo al éxito de los alumnos y a su compromiso académico y social a través de un entorno de aprendizaje seguro y protegido.

Una explicación sobre por qué el LEA ha desarrollado esta meta.

El análisis de la Encuesta a Padres de las Escuelas de California muestra que la participación de los padres y las oportunidades para recibir sus aportes son importantes. Los datos muestran que el 95% de los padres creen que la escuela los alienta a ser un socio activo, por lo tanto, es imperativo que las oportunidades de participación de los padres permanezcan en la vanguardia de nuestras mentes para fomentar el éxito de los alumnos. Con el 79% de los padres que creen que la escuela busca activamente su opinión antes de tomar decisiones importantes, hay claramente espacio para mejorar. Los aportes recibidos de los socios educativos a través del proceso del Plan de Contabilidad y Control Local (LCAP, por sus siglas en inglés) indican un deseo de mejorar la participación de los padres y las oportunidades para hacer aportes. Planeamos mejorar la participación de los padres y las oportunidades para recibir aportes para apoyar aún más el crecimiento de los alumnos con el uso continuado de datos, tal y como se identifica en las métricas identificadas al seguir.

Midiendo y Reportando Resultados

Medida	Referente	Resultado del Año 1	Resultado del Año 2	Resultado del Año 3	Resultado Deseado para 2023–24
Prioridad 3 Aportes de los padres en la toma de decisiones Participación de los padres en los programas para	Todos los centros escolar tienen una representación de los padres en los comités, incluyen el Consejo de Sitio Escolar (SSC, por sus siglas en inglés), el Consejo Asesor para Estudiantes del Inglés (ELAC, por sus siglas	Todos los centros escolar tienen una representación de los padres en los comités, incluyen el Consejo de Sitio Escolar (SSC, por sus siglas en inglés), el Consejo Asesor para Estudiantes del Inglés (ELAC, por sus siglas			Continuar con la representación de los padres en todos los comités de los centros escolares y del distrito.

Medida	Referente	Resultado del Año 1	Resultado del Año 2	Resultado del Año 3	Resultado Deseado para 2023–24
alumnos de la cuenta sin duplicar y alumnos con necesidades excepcionales Resultados de las encuestas a los padres	en inglés) y la Asociación de Padres y Maestros (PTA, por sus siglas en inglés). Los comités del distrito [el Comité Asesor del Distrito, el Consejo Asesor del Distrito para Estudiantes del Inglés (DELAC, por sus siglas en inglés)] incluyen representantes de todos los centros escolares. (hojas de registro) El 94% de los padres creen que la escuela de su hijo permite la entrada y da la bienvenida a las contribuciones de los padres. (Encuesta a los padres de escuelas de California (CSPS, por sus siglas en inglés) del 2019-20	en inglés) y la Asociación de Padres y Maestros (PTA, por sus siglas en inglés). Los comités del distrito [el Comité Asesor del Distrito, el Consejo Asesor del Distrito para Estudiantes del Inglés (DELAC, por sus siglas en inglés)] incluyen representantes de todos los centros escolares. (hojas de registro) El 94% de los padres creen que la escuela de su hijo permite la entrada y da la bienvenida a las contribuciones de los padres. (Encuesta a los padres de escuelas de California (CSPS, por sus siglas en inglés) del 2019-20			Original: el 98% de los padres creen que la escuela de sus hijos les permite hacer aportes y que les anima a hacer contribuciones. Ajustado: el 98% de los padres creen que la escuela responde rápidamente a sus llamadas telefónicas, mensajes o correos electrónicos. Mantener que un 100% de los padres creen que la escuela los anima a ser un colaborador activo con la escuela que educa a sus hijos. EL 80% de los padres creen que la escuela activamente busca los aportes de los padres antes de tomar

Medida	Referente	Resultado del Año 1	Resultado del Año 2	Resultado del Año 3	Resultado Deseado para 2023–24
Programas de educación para padres	El 100% de los padres creen que la escuela los alienta a ser un socio activo con la escuela que educa a su hijo. (Encuesta a los padres de escuelas de California (CSPS, por sus siglas en inglés) del 2019-20 El 73% de los padres creen que la escuela busca activamente la opinión de los padres antes de tomar decisiones importantes. (Encuesta a los padres de escuelas de California (CSPS, por sus siglas en inglés) del 2019-20 Un 0% de los padres asisten a clases de Inglés como segundo idioma (ESL, por sus siglas en inglés) (hojas de registro)	El 95% de los padres creen que la escuela los alienta a ser un socio activo con la escuela que educa a su hijo. (Encuesta a los padres de escuelas de California (CSPS, por sus siglas en inglés) del 2019-20 El 79% de los padres creen que la escuela busca activamente la opinión de los padres antes de tomar decisiones importantes. (Encuesta a los padres de escuelas de California (CSPS, por sus siglas en inglés) del 2019-20 Un 0% de los padres asisten a clases de Inglés como segundo idioma (ESL, por sus siglas en inglés) (hojas de registro)			decisiones importantes. El 10% de los padres asisten a clases de inglés como segundo idioma El 30% de los padres asistió a Reach the Reader Un promedio de 7 padres asiste a las clases de padres de la Academia de los Sábados.

Medida	Referente	Resultado del Año 1	Resultado del Año 2	Resultado del Año 3	Resultado Deseado para 2023–24
	El 20% de los padres asistieron a Reach the Reader (hojas de registro) Un promedio de 3 padres asisten a las clases de padres de la Academia de los Sábados (hojas de registro)	Un 0% de los padres asistieron a Reach the Reader (hojas de registro) Un promedio de 6 padres asistieron a las clases de padres de la Academia de los Sábados (hojas de registro)			
Prioridad 5 Compromiso de los alumnos	Tasa de asistencia escolar del 97.2% (Año hasta la fecha (YTD, por sus siglas en inglés) Mes 7 Informe del Distrito 2020-2021) Tasa de ausentismo crónico del distrito 5.4% (anaranjado) (Interfaz de datos escolares de California)	Tasa de asistencia escolar del 91.5% (Año hasta la fecha (YTD, por sus siglas en inglés) Mes 7 Informe del Distrito 2020-2021) Tasa de ausentismo crónico del distrito 15.6% (Datos de Dataquest del 2020-21) Interfaz de datos escolares de			Tasa de asistencia escolar del 97.5% (Año hasta la fecha (YTD, por sus siglas en inglés) Mes 7 Informe del Distrito 2020-2021) Tasa de absentismo crónico del distrito por debajo del 5% (verde)

Medida	Referente	Resultado del Año 1	Resultado del Año 2	Resultado del Año 3	Resultado Deseado para 2023–24
	5.4% (Datos de Dataquest del 2018-19)	California- datos no disponibles este año.			
Prioridad 6 Clima escolar	Tasa de suspensión de alumnos 1.2% (verde) 0.7% (Datos de Dataquest 19-20) Rojo= Cero alumnos Anaranjado=Jóvenes de Crianza Temporal (FY, por sus siglas en inglés), alumnos de dos o más razas Amarillo= Afroamericanos, Asiáticos, Alumnos con Discapacidades (SWD, por sus siglas en inglés) Verde=Estudiante del inglés (EL, por sus siglas en inglés), filipinos, hispanos, indigentes, desfavorecidos socioeconómicamente Azul= Blancos	Tasa de suspensión de alumnos 0.0% (Datos de Dataquest del 20-21) Interfaz de Datos de Escuelas de California - dato aún no disponibles este año Tasa de expulsiones de alumnos 0% (Datos de Dataquest del 20-21) La escuela es un lugar seguro para los alumnos Padres- 98% Personal-100% Alumnos			Tasa de suspensión de alumnos por debajo del 1% (azul) Rojo=Cero alumnos Anaranjado=Cero alumnos Amarillo=Cero alumnos Verde/Azul=todos los subgrupos Tasa de expulsión estudiantil 0% La escuela es un lugar seguro para los alumnos Padres- 100%

Medida	Referente	Resultado del Año 1	Resultado del Año 2	Resultado del Año 3	Resultado Deseado para 2023–24
	(Interfaz de datos escolares de California) Tasa de Expulsión de Alumnos 0% (Interfaz de datos escolares de California) 0% (Datos de Dataquest 19-20) La escuela es un lugar seguro para los alumnos Padres- 100% Personal-99% Alumnos De kínder a 5º- 94% 6º grado: 96%. (Encuesta "Healthy Kids" (Niños Saludables) de California (CHKS, por sus siglas en inglés), Encuesta a los padres de las escuelas de California (CSPS, por	Kínder a 5º grado- 97% 6º grado: 98%. (Encuesta "Healthy Kids" (Niños Saludables) de California (CHKS, por sus siglas en inglés), Encuesta a los padres de las escuelas de California (CSPS, por sus siglas en inglés), CSSS 21-22) La escuela tiene adultos que realmente se preocupan por los alumnos Padres- 92% Personal-98% Alumnos- Kínder a 5º grado- 98% 6º grado: 96%. (CHKS, CSPS, CSSS 21-22) Alumnos que creen positivamente que les			Personal-100% Alumnos Kínder a 5º grado- 98% 6º año- 98% La escuela tiene adultos que realmente les importa a los alumnos Padres- 95% Personal-100% Alumnos- Kínder a 5º grado- 100% 6º año- 100% Alumnos que creen positivamente que les sucederán cosas buenas en la escuela Kínder a 5º grado=96% 6º-8º año=92%

Medida	Referente	Resultado del Año 1	Resultado del Año 2	Resultado del Año 3	Resultado Deseado para 2023–24
	sus siglas en inglés), CSSS 19-20) La escuela tiene adultos que realmente se preocupan por los alumnos Padres- 90% Personal-97% Alumnos- De kínder a 5º- 97% 6º grado: 98%. (CHKS, CSPA, CSSS 19-20) Alumnos que creen positivamente que les sucederán cosas buenas en la escuela De kínder a 5º=93% 6º-8º grado = 89%. (SE HKS 2020) Alumnos que intentan resolver sus problemas hablando o escribiendo sobre ellos	sucedrán cosas buenas en la escuela Kínder a 5º grado=93% 6º grado = 89%. (SE HKS 2020) Alumnos que intentan resolver sus problemas hablando o escribiendo sobre ellos Kínder a 5º grado=79% 6º grado=72% (SE HKS 21-22)			Alumnos que intentan resolver sus problemas al hablar o escribir sobre ellos Kínder a 5º grado=75% 6º-8º año=79%

Medida	Referente	Resultado del Año 1	Resultado del Año 2	Resultado del Año 3	Resultado Deseado para 2023–24
	De Kínder a 5º=72% 6º-8º grado=76% (SE HKS 2020)				

Acciones

Acción #	Título	Descripción	Total de Fondos	Contribuyendo
1.1	Oportunidades para las aportaciones de los padres	Proporcionar a los padres la oportunidad de participar y de hacer sus aportes a través de los consejos del centro escolar y del distrito que apoyan la participación de los padres y el éxito de los alumnos para todos.	\$0.00	No
1.2	Clases de Inglés como segundo idioma (ESL, por sus siglas en inglés)	Ofrecer clases gratuitas de Inglés como segundo idioma (ESL, por sus siglas en inglés) a los padres que deseen aprender el idioma inglés para apoyar mejor el aprendizaje de sus hijos.	\$4,796.00	Sí
1.3	Enlaces comunitarios	Proporcionar enlaces comunitarios para ayudar a los padres de alumnos de la cuenta sin duplicar, incluyendo los estudiantes de inglés, los jóvenes de crianza temporal y los alumnos de familias con bajos ingresos, a que sus hijos tengan éxito en la escuela, incluyendo la traducción de idiomas y para apoyar la identificación de las necesidades únicas de los alumnos.	\$45,286.00	Sí
1.4	Transportación	Proporcionar transporte gratuito a los alumnos para garantizar su capacidad de ir y volver de la escuela cada día de forma segura.	\$633,541.00	Sí

Acción #	Título	Descripción	Total de Fondos	Contribuyendo
1.5	Academia de los sábados e incentivos a la asistencia	Proporcionar la Academia de Sábados para incluir el refuerzo para los alumnos en riesgo y mantener los incentivos de asistencia con acciones adicionales de acercamientos para las familias con bajos ingresos, los alumnos de inglés y los jóvenes de crianza temporal.	\$17,268.00	Sí
1.6	Servicios de salud	Proporcionar servicios de salud a todos los alumnos que necesiten intervención.	\$434,097.00	Sí
1.7	Programa "Positive Behavior Intervention and Support" (Apoyo e Intervención para la Conducta Positiva) (PBIS, por sus siglas en inglés)	Continuar implementando el Programa "Positive Behavior Intervention and Support" (Apoyo e Intervención para la Conducta Positiva) (PBIS, por sus siglas en inglés) como parte del marco del Sistema de Apoyo de Múltiples Niveles (MTSS, por sus siglas en inglés) para proporcionar apoyos escalonados a los alumnos de la cuenta sin duplicar, incluyendo los estudiantes de inglés, los jóvenes de crianza temporal y los alumnos de familias con bajos ingresos.	\$5,000.00	Sí
1.8	Servicios de orientación	Proporcionar programas de orientación para ofrecer recursos a los alumnos que necesiten intervención y apoyo socioemocional para garantizar que los alumnos reciban servicios durante su jornada escolar normal.	\$211,588.00	Sí
1.9	Comunicación con los padres y la comunidad	Proporcionar recursos de comunicación (página web, mensajes de Blackboard, etc.) para comunicarse eficazmente con los padres.	\$9,500.00	No

Análisis de Meta [2021-22]

Un análisis sobre como esta meta fue realizada en el previo año.

Una descripción de cualquier diferencia significativa en acciones planeadas y la verdadera implementación de estas acciones.

Nuestra implementación general de cada acción de la meta #1 fue muy exitosa. De un total de 9 metas, pudimos implementar 8 con éxito. En la la acción 1.1 de Oportunidades para recibir los aportes de los padres, brindamos a los padres la oportunidad de participar en diferentes comités del distrito y de las escuelas, incluyendo las reuniones del consejo escolar, las reuniones de la Asociación de Padres y Maestros (PTA, por sus siglas en inglés), las reuniones públicas del consejo de administración, las reuniones del comité asesor del distrito y las reuniones del comité asesor de estudiantes de inglés del distrito. Además, los padres tuvieron la oportunidad de participar en 4 encuestas del distrito a lo largo del año escolar para dar su opinión. La Acción 1.3 de Enlaces comunitarios fue un éxito ya que pudimos proporcionar dos enlaces comunitarios para ayudar a los padres de los alumnos de la cuenta sin duplicar a ayudar a sus hijos a tener éxito en la escuela. Uno de nuestros enlaces comunitarios habla vietnamita con fluidez y el otro enlace comunitario habla español con fluidez, lo que les permite comunicarse con los padres en su idioma nativo cuando visitan a casa y cuando mantienen reuniones de intervención con los padres. Para la acción 1.4 de Transporte, pudimos proporcionar transporte gratuito a los alumnos para garantizar su capacidad de ir y venir de la escuela todos los días de manera segura. Con el incremento de la población de personas indigentes que vive en las calles de nuestra comunidad, que también son los trayectos para ir a pie a la escuela, hay una necesidad de transporte. La Acción 1.5 de Academia de Sábados y de Incentivos a la Asistencia fue un éxito ya que pudimos continuar ofreciendo clases de la Academia de Sábados como una opción para que nuestros alumnos en riesgo compensen la pérdida de aprendizaje. Para la acción 1.6, de Servicios de salud, tuvimos éxito al incorporar personal de salud a cada escuela con el objetivo de ayudar con el aumento del monitoreo y del seguimiento de los alumnos que necesitan apoyo de salud. Para la acción 1.8, de Servicios de Orientación, tuvimos éxito en brindar servicios a los estudiantes que necesitaban intervención y apoyo socioemocional a lo largo del día escolar regular en todas las 4 escuelas.

En cuanto a las dificultades con esta meta, el COVID tuvo un impacto negativo en nuestra capacidad de cumplir con algunas de nuestras metas. Aunque sí que cumplimos con nuestra de meta de ofrecer clases de la Academia de Sábados, también es cierto que tuvimos dificultades con la asistencia debido a que la gente aún tenía preocupaciones relacionadas con la salud y la seguridad. Además, no pudimos ofrecer clases de Inglés como Segundo Idioma (ESL, por sus siglas en inglés) porque creíamos que los padres aún tenían dudas de la seguridad de participar en entornos de grupo durante este tiempo. Tal y como se indica en los resultados del Año 1 de los Programas de Educación para Padres, no ofrecimos nuestro evento Reach The Reader anual, debido al incremento en el número de casos de COVID durante el invierno, momento en el que normalmente organizamos este evento. Esperamos ofrecer este evento en el año escolar 2022-2023.

Hubo una diferencia sustantiva entre la acciones planeadas y la implementación de la acción 12, de Clases de ESL como se mencionaba más arriba. En esta acción dijimos que "proporcionaríamos clases de ESL gratuitas a los padres que deseen aprender el idioma inglés para poder apoyar mejor el aprendizaje de sus hijos". No proporcionamos clases de ESL este año porque creímos que los padres aún tenían dudas de la seguridad de participar en entornos de grupo, debido a que el COVID aún era una preocupación al inicio del año escolar. Esperamos ofrecer este programa en el año escolar 2022-2023.

Una explicación de las diferencias materiales entre los Gastos Presupuestados y Estimados Gastos Reales.

Las áreas en la que hubo una diferencia significativa entre los gastos planeados y los gastos efectuados estimados para la meta 1 fueron las acciones 2, 4 y 6. Tal y como se mencionó más arriba en la acción número 2 tenía unos gastos planeados de \$4,828.00 reservados para clases de inglés como segundo idioma (ESL, por sus siglas en inglés) para nuestros padres. No proporcionamos clases de ESL a los padres este año porque creíamos que los padres tenían dudas de la seguridad de participar en grupos, debido a que el Covid aún era un tema de preocupación al inicio del año escolar. Por esto no se gastó dinero para esta acción. Para la acción 4 teníamos planeado gastar \$571,166.00 para el transporte de nuestros alumnos. Nuestros gastos efectuados estimados fueron de \$603,858.00. La diferencia fue de \$32,692.00. Este gasto superior fue debida al incremento de los salarios y prestaciones de empleados para el año escolar 2021-2022. Para la acción 6 teníamos planeado gastar \$174,892.00 para Servicios de Salud. Nuestros gastos efectuados estimados fueron de \$270,392.00. La diferencia fue de \$95,500.00. Este gasto superior fue debida al incremento de los salarios y prestaciones de empleados para el año escolar 2021-2022.

Una explicación sobre qué tan efectivas fueron las acciones específicas en lograr progreso hacia la meta.

Nuestras acciones tuvieron impacto de diferentes formas en nuestros esfuerzos para progresar en nuestras metas. Nuestros enlaces comunitarios tuvieron mucho impacto en doblar la asistencia promedio de nuestros padres este año a las Clases de Crianza de la Academia de Sábado. Continuamos proporcionando transporte gratuito a los alumnos para garantizar su capacidad de poder ir y regresar de la escuela cada día de forma segura y protegida. Se proporcionaron las clases de la Academia de Sábado para mitigar la pérdida de aprendizaje. Los Servicios de Salud fueron un componente crítico del funcionamiento de nuestro año escolar con protocolos COVID y seguimiento de contactos vigentes. Continuamos implementando las Intervenciones y Apoyos a la Conducta Positiva como parte del marco del Sistema de Apoyos de Múltiples Niveles (MTSS, por sus siglas en inglés) para proporcionar apoyos escalonados a los alumnos de la cuenta sin duplicar. Los Servicios de Orientación siguen siendo una necesidad en todas las 4 escuelas, para apoyar a los alumnos con necesidad de intervención y de apoyo socioemocional durante el día escolar. La comunicación con padres y miembros de la comunidad a través de nuestra página web y del Sistema de Mensajes Blackboard, continúa siendo un medio efectivo de comunicación para la comunidad y los padres, tal y como se indica con nuestro incremento de un 73% a un 79% de padres que creen que las escuelas buscan activamente el aporte de los padres antes de tomar decisiones importantes.

Una descripción sobre cualquier cambio hecho a la meta planeada, medidas, resultados deseados o acciones para el próximo año que resultó de reflexiones sobre previa práctica.

No hubo cambios en la meta, métricas, resultados deseados, o acciones planeadas para el próximo año. Continuaremos con la meta, tal y como está planeado.

Un informe de los Estimados Gastos Verdaderos para las acciones del año pasado se puede encontrar en la Tabla de Actualización Anual. Un informe de los Estimados Porcentajes Verdaderos de Servicios Mejorados para las acciones del año pasado se puede encontrar en la Tabla de Acciones Contribuyendo a la Actualización Anual.

Metas y Acciones

Meta

Meta #	Descripción
2	Aumentar el rendimiento de todos los alumnos mediante un programa educativo completo y riguroso.

Una explicación sobre por qué el LEA ha desarrollado esta meta.

El análisis de los resultados de los datos de la Evaluación de Desempeño y Progreso Estudiantil de California (CAASPP, por sus siglas en inglés) del año escolar 2020-21, así como los resultados de los datos locales de iReady del 2021-22, muestran que aproximadamente el 45.47% de nuestros alumnos están logrando o superando el nivel de las normas en Artes lingüísticas en inglés (ELA, por sus siglas en inglés). Más preocupante es que sólo el 20.30% de nuestros estudiantes de inglés logren o superen el nivel de las normas según los datos de la evaluación CASSPP de ELA. Los datos de matemáticas son similares con el 40% de los alumnos que logran o superan el nivel de las normas según en los datos de la evaluación CAASPP y el 45% según los datos de matemáticas de iReady. La información recibida de los socios educativos a través del proceso de Plan de Contabilidad y Control Local (LCAP, por sus siglas en inglés) indica una fuerte necesidad de mejorar el rendimiento de los alumnos.

Midiendo y Reportando Resultados

Medida	Referente	Resultado del Año 1	Resultado del Año 2	Resultado del Año 3	Resultado Deseado para 2023–24
Prioridad 4 Rendimiento de los alumnos Datos de la Evaluación de Desempeño y Progreso Estudiantil de California (CAASPP, por sus siglas en inglés)	(2019-2020) Todos los alumnos=51.50%. Estudiantes de inglés=12.81% Indigentes=32.86%	Datos de la Evaluación CAASPP (2020-2021) Todos los alumnos=45.47%. Estudiantes de inglés=20.30% Indigentes=34.68%			Datos de la evaluación CAASPP Todos los alumnos=50% Estudiantes de inglés=19% Indigentes=38% Desfavorecidos socioeconómicamente =45%

Medida	Referente	Resultado del Año 1	Resultado del Año 2	Resultado del Año 3	Resultado Deseado para 2023–24
Porcentaje de alumnos que logran o superan el nivel de las normas en las Evaluaciones Sumativas "Smarter Balanced" de Artes lingüísticas en inglés Datos de la evaluación CAASPP Porcentaje de alumnos que logran o superan el nivel de las normas en las Evaluaciones Sumativas "Smarter Balanced" de Matemáticas Evaluaciones Alternativas de California (CAA, por sus siglas en inglés)	Desfavorecidos socioeconómicamente =39.19% Alumnos con discapacidades=16.35 % Todos los alumnos=39.73% Estudiantes de inglés=12.58% Indigentes=22.69% Desfavorecidos socioeconómicamente =27.48% Alumnos con discapacidades=12.61 % Evaluaciones Alternativas de California (CAA, por sus siglas en inglés) de Artes lingüísticas en inglés (ELA, por	Desfavorecidos socioeconómicamente =39.19% Alumnos con discapacidades=16.35 % Todos los alumnos=34.08% Estudiantes de inglés=13.9% Indigentes=25.83% Desfavorecidos socioeconómicamente =27.29% Alumnos con discapacidades=15.87 % A fin de proteger la prioridad estudiantil, datos fueron suprimidos para el ciclo escolar 2020-2021 por CAASPP,			Alumnos con discapacidades=22% Todos los alumnos=50% Estudiantes de inglés=19% Indigentes=29% Desfavorecidos socioeconómicamente =33% Alumnos con discapacidades=18% CAA de ELA=25% CAA de Matemáticas=20% CAST=33% Nivel 4 en la evaluación ELPAC En general=25%

Medida	Referente	Resultado del Año 1	Resultado del Año 2	Resultado del Año 3	Resultado Deseado para 2023–24
Prueba de Ciencia de California (CAST, por sus siglas en inglés)	sus siglas en inglés)=15.91% CAA Matemáticas=9.90% CAST=29.93%	debido a que 10 o menos realizaron la prueba tanto para ELA como Matemáticas. CAST=No hay datos reportados (Evaluación no se realizó en 2020-2021)			Tasa de reclasificación EL 7%
Evaluaciones del Dominio del Idioma Inglés para California (ELPAC, por sus siglas en inglés)	Nivel 4 de Evaluaciones del Dominio del Idioma Inglés para California (ELPAC, por sus siglas en inglés) General=18%	Nivel 4 de Evaluaciones del Dominio del Idioma Inglés para California (ELPAC, por sus siglas en inglés) General=17.24%			Prueba iReady de ELA Datos generales=60%
Tasa de Reclasificación de Estudiantes del inglés (EL, por sus siglas en inglés)	Tasa de Reclasificación EL 3.2% (2018-2019)	Tasa de Reclasificación EL 8.5% (2018-2019)			Prueba iReady de ELA Estudiantes de inglés=38%
Prioridad 8					
Otros resultados de los alumnos	2019-2020				Prueba iReady de Matemáticas

Medida	Referente	Resultado del Año 1	Resultado del Año 2	Resultado del Año 3	Resultado Deseado para 2023–24
Porcentaje de alumnos que están al nivel de la norma o por encima en la prueba iReady de mitad de año para Artes lingüísticas en inglés	Datos de iReady ELA de mitad de año En general=52%	2021-2022 Datos de iReady ELA de mitad de año En general=45%			Datos globales = 51%.
Porcentaje de alumnos que están en o por encima de la norma en el iReady de Matemáticas a mitad de año	2020-2021 Datos de iReady ELA a mitad de año En general=52%	iReady ELA Estudiantes de inglés 26%			Original: Prueba iReady de Matemáticas Estudiantes de inglés=50%
	2020-2021 ELA Estudiantes de inglés 32%				Ajustado: Prueba iReady de Matemáticas Estudiantes de inglés=37%
	2019-2020 Datos de iReady de Matemáticas de mitad de año En general= 45%	2021-2022 Datos de iReady Matemáticas de mitad de año En general=36%			Tamaño promedio de las clases
Menor número de alumnos por clase	2020-2021 Datos de iReady de Matemáticas a mitad de año En general= 44%	iReady Matemáticas Estudiantes de inglés 20%			De Kínder a 3º=Promedio por debajo de 26 De 4º-6º=Promedio por debajo de 28
	Original: no hay datos reportados para Estudiantes de inglés				

Medida	Referente	Resultado del Año 1	Resultado del Año 2	Resultado del Año 3	Resultado Deseado para 2023–24
	en la prueba iReady de Matemáticas Ajustado: Prueba iReady de Matemáticas Estudiantes de Inglés = 31% Tamaños promedio de las clases (2019-2020) De kínder a 3º=24.71 De 4º-6º=27.01	Tamaños promedio de las clases (2021-2022) Kínder a 3º grado=20.93 4º-6º grado=22.49			

Acciones

Acción #	Título	Descripción	Total de Fondos	Contribuyendo
2.1	Formación profesional	Proporcionar días sin alumnos a los miembros del personal certificado con recursos para atender las necesidades de los alumnos.	\$141,309.00	No

Acción #	Título	Descripción	Total de Fondos	Contribuyendo
2.2	Formación profesional sobre Desarrollo del Idioma Inglés (ELD, por sus siglas en inglés)	Proporcionar formación profesional a los maestros para que continúen implementando las Metas "SMART" (Específicas, Medibles, Alcanzables, Realistas y Oportunas) (SMART, por sus siglas en inglés) e instrucción diferenciada en grupos pequeños para los estudiantes de inglés a fin de asegurar que reciban apoyo para acceder a las normas de contenido.	\$8,400.00	Sí
2.3	Implementación de las Normas de Ciencia de Próxima Generación (NGSS, por sus siglas en inglés)	Implementar y proporcionar formación profesional en el área de Normas de Ciencia de Próxima Generación (NGSS, por sus siglas en inglés).	\$0.00	No
2.4	Intervención	Proporcionar programas y materiales de intervención complementarios para atender las necesidades de todos los alumnos, incluyendo los estudiantes de inglés, los jóvenes de crianza temporal y los alumnos que necesitan intervención.	\$70,000.00	Sí
2.5	Menor tamaño de las clases	Mantener el tamaño de las clases más bajo en todos los niveles de grado y permitir que los maestros se centren en los alumnos de la cuenta sin duplicar, incluyendo los estudiantes de inglés, los jóvenes de crianza temporal y los alumnos de familias con bajos ingresos.	\$875,556.00	Sí
2.6	Tecnología	Continuar proporcionando apoyo a la infraestructura tecnológica (componentes y programas informáticos) para la intervención para atender la brecha de rendimiento para apoyar a los alumnos de la cuenta sin duplicados incluyendo los Estudiantes de Inglés, los jóvenes de crianza y los alumnos de bajos ingresos.	\$150,000.00	Sí

Acción #	Título	Descripción	Total de Fondos	Contribuyendo
2.7	Educación y Seguridad Extracurricular (ASES, por sus siglas en inglés)	Proporcionar cuidado y apoyo académico en horario extracurricular a los alumnos.	\$423,245.00	No

Análisis de Meta [2021-22]

Un análisis sobre como esta meta fue realizada en el previo año.

Una descripción de cualquier diferencia significativa en acciones planeadas y la verdadera implementación de estas acciones.

Tuvimos un gran éxito con la implementación de las acciones de la meta nº 2, ya que pudimos implementar con éxito todas las 7 acciones de esta meta. En la acción 2.1, de Formación Profesional, tuvimos éxito al brindar a nuestros miembros de personal certificado 3 días completos de formación profesional, que incluyeron recursos para atender las necesidades de los alumnos. Nuestros días de formación profesional tuvieron lugar el día 27 de agosto de 2021, el 11 de octubre de 2021 y el 28 de enero de 2022. Con respecto a la acción 2.2, de Formación profesional sobre Desarrollo del Idioma Inglés (ELD, por sus siglas en inglés), ofrecimos con éxito a los maestros la oportunidad de implementar y discutir unos objetivos SMART varias veces a lo largo del año. También ofrecimos 5 oportunidades diferentes para participar en acciones de formación profesional con respecto a estrategias para ayudar a los estudiantes de inglés. Para la acción 2.3, de Implementación de las Normas de Ciencia de Próxima Generación (NGSS, por sus siglas en inglés) tuvimos éxito en la prueba piloto de 2 currículos diferentes de ciencias a lo largo del año escolar y finalmente elegimos 1 para recomendar para su adopción. Nuestro Consejo de Administradores adoptó Amplify Science para el próximo año escolar. Comenzaremos la implementación completa del currículo Amplify Science para el personal y los alumnos en el año escolar 2022-2023. La acción 2.4, de Intervenciones, fue otra de las acciones en las que tuvimos éxito, ya que pudimos utilizar iReady como programa de intervención para apoyar y orientar el aprendizaje de forma ajustada a las necesidades únicas de cada alumno a título individual. También permite a los maestros monitorear el progreso para que sepan exactamente dónde está cada alumno y les brinda una imagen completa del rendimiento en relación con su nivel de grado y las normas nacionales. El programa iReady incluye información Lexile y Quantile para obtener valoraciones sobre el rendimiento de los alumnos en lectura y matemáticas. Para la acción 2.5, de Tamaños de clase más reducidos, mantuvimos con éxito unas clases con una ratio más baja de alumnos por maestro en todos los niveles de grado con un promedio de 20.93 en los grados de Kínder-3º y un promedio de 22.49 alumnos en los grados de 4º a 6º. En la Acción 2.6, de Tecnología, tuvimos éxito en continuar brindando infraestructura tecnológica para apoyar la intervención. Este año pudimos proporcionar Chromebooks a los alumnos de 3º-6º para su uso en casa. Esperamos ofrecer esta oportunidad a más alumnos y niveles de grado el próximo año. Para la acción 2.7, del Programa ASES, tuvimos éxito a la hora de proporcionar un programa extracurricular en todos los planteles escolares gracias a la contratación de estos servicios al YMCA de Anaheim.

Una explicación de las diferencias materiales entre los Gastos Presupuestados y Estimados Gastos Reales.

Las áreas en las que hubo una diferencia significativa entre los gastos planeados y los gastos efectuados estimados para la Meta fueron acciones 5 y 6. Para la acción 5 teníamos planeados y reservados unos gastos por un valor de \$1,178,892.00 con el objetivo de reducir el tamaño de las clases. Nuestros gastos efectuados estimados fueron de \$1,669,494.00. La diferencia fue de \$490,602.00. El gasto superior se debió a la contratación de más maestros de lo inicialmente anticipado y un incremento en el salario y prestaciones de empleados para el año escolar 2020-21. Para la acción 6, teníamos planeados y reservados unos gastos por un valor de \$153,250.00 para la compra de tecnologías. Nuestros gastos efectuados estimados fueron de \$280,448.00. La diferencia fue de \$127,198.00. El gasto superior se debió a la compra de Chromebooks para nuestros alumnos de grados superiores para poder tomarlos prestados para usarlos en casa.

Una explicación sobre qué tan efectivas fueron las acciones específicas en lograr progreso hacia la meta.

Nuestras acciones fueron efectivas para poder avanzar en nuestras metas de diferentes maneras. La formación profesional fue importante para proporcionar al personal los recursos necesarios para atender las necesidades de los alumnos. Aproximadamente el 98% del personal dijo que nuestra formación profesional fue útil. La formación profesional en el área específica de Desarrollo del Idioma Inglés (ELD, por sus siglas en inglés) tuvo un impacto significativo en nuestros datos este año. Nuestra tasa de reclasificación pasó del 3.2% al 8.5%. Además, nuestros estudiantes de inglés que lograron o superaron el nivel de las normas en la evaluación Smarter Balanced de ELA aumentaron del 12,81 % al 20,30%. En Matemáticas para la evaluación Smarter Balanced, los puntajes aumentaron del 12.58 % al 13.9%. Este año probamos en fase piloto y adoptamos con éxito un currículo de ciencia adaptado a las normas NGSS para el año escolar 2022-2023. El próximo año, los maestros recibirán una formación profesional para garantizar una implementación exitosa. La intervención continúa siendo una gran necesidad para todos los alumnos, como podemos ver con la disminución del 6% de nuestros alumnos en general que cumplen o superan el nivel de las normas en las Evaluaciones Sumativas Smarter Balanced para Artes Lingüísticas en Inglés, y una disminución del 5% en las Evaluaciones sumativas Smarter Balanced de matemáticas. Reducir el tamaño de las clases nos ayudó a progresar hacia nuestras metas, ya que permitió a los maestros concentrarse en los estudiantes del idioma inglés y en los alumnos que necesitaban intervenciones. Nuestros subgrupos de estudiantes de inglés, indigentes, alumnos desfavorecidos socioeconómicamente y alumnos con discapacidades progresaron en la evaluación Smarter Balanced tanto en ELA como en matemáticas. La tecnología jugó un papel importante en nuestros programas educativos este año, ya que todos los alumnos pudieron usar un dispositivo en todos los salones de clases. Además, pudimos prestar Chromebooks a los alumnos para usarlos en sus casas.

Una descripción sobre cualquier cambio hecho a la meta planeada, medidas, resultados deseados o acciones para el próximo año que resultó de reflexiones sobre previa práctica.

No hubo cambios en la meta planeada, métricas, resultados deseados, o acciones para el próximo año. Continuaremos con la meta tal y como está planeado.

Un informe de los Estimados Gastos Verdaderos para las acciones del año pasado se puede encontrar en la Tabla de Actualización Anual. Un informe de los Estimado Porcentajes Verdaderos de Servicios Mejorados para las acciones del año pasado se puede encontrar en la Tabla de Acciones Contribuyendo a la Actualización Anual.

Metas y Acciones

Meta

Meta #	Descripción
3	Garantizar las condiciones óptimas para el aprendizaje de todos los alumnos proporcionando un amplio programa de cursos con materiales alineados a las normas, manteniendo unos maestros altamente cualificados y conservando unas instalaciones excelentes.

Una explicación sobre por qué el LEA ha desarrollado esta meta.

Las condiciones óptimas de aprendizaje son imprescindibles para que los niños prosperen y tengan éxito. A través del análisis de los materiales alineados con las normas, del personal docente y de las instalaciones, concluimos que son apoyos fundamentales para ayudar a los niños a tener éxito. Los aportes recibidos de los grupos involucrados a través del proceso de elaboración del Plan de Contabilidad y Control Local (LCAP, por sus siglas en inglés) indican un deseo de centrarse en los siguientes apoyos fundamentales con el fin de sentar las bases para el éxito de los alumnos.

Midiendo y Reportando Resultados

Medida	Referente	Resultado del Año 1	Resultado del Año 2	Resultado del Año 3	Resultado Deseado para 2023–24
Prioridad 1 Servicios básicos Número de asignaciones erróneas de maestros de estudiantes de inglés, total de asignaciones erróneas de maestros y puestos vacantes de maestros.	(2019-2020) Asignaciones erróneas de estudiantes de inglés =0 Total de errores de asignación de maestros=0 Puestos de maestros vacantes=0	(2020-2021) Asignaciones erróneas de estudiantes de inglés =2 Total de errores de asignación de maestros=2 Puestos de maestros vacantes=0			(2022-2023) Asignaciones erróneas de estudiantes de inglés =0 Total de errores de asignación de maestros=0 Puestos de maestros vacantes=0

Medida	Referente	Resultado del Año 1	Resultado del Año 2	Resultado del Año 3	Resultado Deseado para 2023–24
Número de alumnos sin acceso a sus propias copias de materiales de instrucción alineados con las normas para su uso en la escuela y en el hogar.	(2019-2020) 0	(2020-2021) 0			(2022-2023) 0
Número de casos identificados en los que las instalaciones no cumplen con la norma de "buen estado" (incluyendo deficiencias y deficiencias extremas)	(2019-2020) 0	(2020-2021) 0			(2022-2023) 0
Prioridad 2 Implementación de las normas estatales					
Porcentaje de respuestas en la herramienta de auto-reflexión sobre la implementación de las normas de contenido estatales del Interfaz	(2019-2020) 74%	(2020-2021) 74%			(2022-2023) 87%

Medida	Referente	Resultado del Año 1	Resultado del Año 2	Resultado del Año 3	Resultado Deseado para 2023–24
de datos escolares de California calificadas al menos como 3 (implementación inicial) o superior.	(Verano del 2019) 291	(Verano del 2020-21) 382			(Verano de 2022) 325
Número de alumnos inscritos en nuestro Programa de Academia de Verano	(2019-2020)	(2020-2021)			
Porcentaje de estudiantes de inglés reclasificados con dominio fluido del inglés que logran o superan el nivel de las normas en las evaluaciones sumativas "Smarter Balanced" de Artes Lingüísticas en Inglés.	Artes lingüísticas en inglés (ELA, por sus siglas en inglés)=60.07%	Artes lingüísticas en inglés (ELA, por sus siglas en inglés)=78.77%			(2022-2023) Más del 62%
Prioridad 7 Acceso al curso					
Porcentaje de alumnos que tienen acceso a un amplio	(2019-2020) 100%	(2021-2022) 100%			(2022-2023) 100%

Medida	Referente	Resultado del Año 1	Resultado del Año 2	Resultado del Año 3	Resultado Deseado para 2023–24
programa de cursos, incluyendo grupos de alumnos de la cuenta sin duplicar y alumnos con necesidades excepcionales. Porcentaje de alumnos y maestros que tienen acceso a las normas y materiales en las siguientes áreas: Artes lingüísticas en inglés (ELA, por sus siglas en inglés)/Desarrollo del Idioma Inglés (ELD, por sus siglas en inglés), Matemáticas, Historia/Ciencias Sociales (SS, por sus siglas en inglés), Ciencias, Salud, Educación Física, Artes Visuales y Escénicas y Tecnología.	(2019-2020) 100%	(2021-2022) 100%			(2022-2023) 100%

Acciones

Acción #	Título	Descripción	Total de Fondos	Contribuyendo
3.1	Personal altamente calificado	Seguir contratando, asignando adecuadamente y compensando al personal certificado y clasificado altamente cualificado para atender las necesidades de todos los alumnos.	\$12,716,588.00	No
3.2	Personal plenamente acreditado y debidamente asignado	Seguir contratando, asignando adecuadamente y compensando al personal certificado y clasificado altamente cualificado para los alumnos con altas necesidades, incluyendo los estudiantes de inglés, los jóvenes de crianza, los alumnos de familias con bajos ingresos, los alumnos indigentes y los alumnos de educación especial.	\$2,936,628.00	Sí
3.3	Personal clasificado para los apoyos de Servicios a Alumnos	Mantener personal clasificado para asistir a todos los alumnos con apoyo a la instrucción que se imparte en el salón de clase.	\$239,950.00	No
3.4	Apoyo al Título I	Proporcionar apoyo a los maestros del Título I en los centros escolares financiados con fondos de Título I.	\$554,239.00	No
3.5	Apoyo al Título II	Proporcionar formación profesional y apoyo sobre el uso eficaz de tecnologías en todo el currículo para todos los alumnos.	\$135,451.00	No
3.6	Apoyo al Título III	Proporcionar formación profesional para apoyar al personal certificado con su objetivo de atender las necesidades designadas e integradas de los estudiantes de inglés.	\$125,087.00	No

Acción #	Título	Descripción	Total de Fondos	Contribuyendo
3.7	Materiales proporcionados	Todos los alumnos dispondrán de materiales didácticos alineados con las Normas Básicas del Estado (CCSS, por sus siglas en inglés).	\$10,591.00	No
3.8	Instalaciones en buen estado	Proporcionar unas instalaciones seguras y limpias mediante el mantenimiento preventivo continuo, las reparaciones y la compra e instalación de equipamiento.	\$2,128,819.00	No
3.9	Academia de verano	Proporcionar la Academia de Verano con un énfasis en el Programa "Ciencia, Tecnología, Ingeniería y Matemáticas" (STEM, por sus siglas en inglés), capturar la pérdida de aprendizaje, y una extensión de apoyo académico para reforzar las habilidades y cerrar la brecha de rendimiento, preservando las necesidades de nuestros alumnos de la cuenta sin duplicar, incluyendo los Estudiantes de Inglés, jóvenes de crianza y alumnos de familias con bajos ingresos.	\$103,394.00	Sí
3.10	Programa de música	Continuar proporcionando un programa de música para garantizar oportunidades de enriquecimiento para los alumnos de la cuenta sin duplicar, incluyendo Estudiantes de Inglés, jóvenes de crianza temporal y alumnos de familias con bajos ingresos, que de otro modo no tendrían la oportunidad fuera de la jornada escolar regular.	\$17,309.00	Sí
3.11	Personal Clasificado para dar apoyo a la Educación Especial	Mantener personal clasificado para apoyar la instrucción de educación especial en todos los salones de Día Especial para alumnos con discapacidades.	\$485,057.00	No

Análisis de Meta [2021-22]

Un análisis sobre como esta meta fue realizada en el previo año.

Una descripción de cualquier diferencia significativa en acciones planeadas y la verdadera implementación de estas acciones.

Tuvimos mucho éxito con la implementación de las acciones de la meta 3, ya que pudimos implementar con éxito las 10 acciones de esta meta. Para la acción 3.1 de Personal Altamente Calificado y la acción 3.2 de Personal con las certificaciones profesionales completas y debidamente asignados, pudimos contratar correctamente, asignar correctamente y compensar a maestros certificados y clasificados altamente calificados. Con respecto a la acción 3.3, de Personal Clasificado de Servicios a Alumnos/Apoyo a la Educación Especial, continuamos contratando y usando con éxito a personal clasificado para apoyar a nuestros alumnos en el salón de clases. Los maestros, directores y administradores escolares, y los miembros de la unidad de negociación sindical local indicaron que mantener el apoyo de los auxiliares de instrucción en el salón de clases es importante. En la Acción 3.4, de Apoyos de Título 1, continuamos ofreciendo apoyo a maestros de Título I con 2 maestros de Título 1 en una escuela y 3 maestros de Título I en otra. Los maestros de Título I juntan pequeños grupos de alumnos para trabajar sobre habilidades específicas a lo largo del día escolar. Para la acción 3.5, de Apoyo de Título II, nuestro Maestro en Asignación Especial (TOSA, por sus siglas en inglés) de STEM/TECNOLOGÍAS proporcionó con éxito apoyo y formación profesional sobre el uso efectivo de las tecnologías a nivel de todo el currículo. Nuestro maestros TOSA de STEM/TECNOLOGÍAS proporcionó 4 sesiones opcionales de formación profesional para que los maestros asistan a lo largo de todo el año. Además, envió boletines mensuales sobre diferentes programas y buenas prácticas sobre tecnologías para la educación que los maestros podrían implementar en sus salones de clases. También trabajó individualmente con los maestros siempre que fue necesario a lo largo de todo el año. La Acción 3.6, de Apoyo del Título III, tuvo éxito en el hecho de que pudimos organizar 4 sesiones obligatorias de formación profesional para el personal certificado sobre cómo atender las necesidades designadas e integradas de los estudiantes de inglés. Además, también brindamos a los maestros la oportunidad de asistir a un taller opcional sobre crear áreas de diferenciación en sus salones de clases. Uno de nuestros maestros TOSA también proporcionó boletines mensuales con consejos y estrategias para atender las necesidades de los estudiantes de inglés, que los maestros podrían implementar en sus rutinas diarias. Para la acción 3.7, de Materiales Proporcionados, garantizamos con éxito que todos los alumnos tuvieran materiales de instrucción alineados con las Normas Básicas Comunes Estatales. Esto fue evidente en la Resolución anual de la Adopción de Libros de Texto por parte del Consejo de Administradores que tuvo lugar el 14 de septiembre de 2021 en su reunión del Consejo programada regularmente. Con respecto a la acción 3.8, de tener unas Instalaciones en buen estado, continuamos ofreciendo unas instalaciones seguras y limpias a través de acciones de mantenimiento preventivo y de unas reparaciones continuadas. Esto resultó evidente en nuestro informe de la Herramienta de Inspección de Instalaciones (FIT, por sus siglas en inglés) anual donde se reflejó que todas las escuelas recibieron unos puntajes ejemplares. En la Acción 3.9, de Academia de Verano, tuvo mucho éxito este año con un aumento del 31% en la asistencia el verano pasado. Esperamos continuar aumentando la cantidad de alumnos a los que servimos cada año para extender el apoyo académico y cerrar la brecha de rendimiento. Para la acción 3.10, de Programa de Música, implementamos con éxito un programa de música de cuerdas en los 4 planteles a lo largo del día escolar regular. Un maestro de música venía una vez por semana a cada escuela para brindar instrucción sobre diferentes instrumentos de cuerda, incluyendo violines, violas y violonchelos.

No hubo retos ni diferencias sustantivas en las acciones planeadas y la implementación de estas acciones para reportar.

Una explicación de las diferencias materiales entre los Gastos Presupuestados y Estimados Gastos Reales.

Las áreas en las que hubo una diferencia significativa entre los gastos planeados y los gastos efectuados estimados en la Meta 3 fueron las acciones 1, 2 y 4. Para la acción 1 teníamos unos gastos planeados de \$11,990,153.00 reservados para financiar un Personal Altamente Calificado. Nuestros gastos efectuados estimados fueron de \$12,273,583.00. La diferencia fue de \$283,430.00. El excedente se debió a un aumento en los salarios y los beneficios de los empleados para el año escolar 2021-2022. Para la acción 2 teníamos unos gastos planeados de \$2,743,472.00 reservados para financiar un Personal con certificaciones profesionales completas y asignados apropiadamente. Nuestros gastos efectuados estimados fueron de \$2,822,135.00. La diferencia fue de \$78,663.00. El excedente se debió a un aumento en los salarios y las prestaciones de los empleados para el año escolar 2021-2022. Para la acción 4 teníamos unos gastos planeados de \$488,307.00 reservados para el apoyo de Título 1. Nuestros gastos efectuados estimados fueron de \$631,531.00. La diferencia fue de \$143,224.00. El excedente se debió a que se incorporó un maestro de título 1 adicional a la escuela Hansen y a un aumento en los salario y prestaciones de los empleados para el año escolar 2021-2022.

Una explicación sobre qué tan efectivas fueron las acciones específicas en lograr progreso hacia la meta.

Nuestras acciones fueron efectivas para progresar en nuestras metas de diferentes maneras. Mantener un personal altamente calificado, con todas las certificaciones profesionales completas y debidamente asignados sigue siendo una área de enfoque de nuestro Distrito y es esencial para proporcionar a nuestros alumnos con la educación de la más alta calidad. El apoyo de Título I jugó un papel importante a la hora de proporcionar apoyos a nuestros Estudiantes de Inglés en nuestras Escuelas de Título I. El apoyo de Título II jugó un papel importante a la hora de proporcionar a los maestros las formación profesional y apoyos necesarios para garantizar un uso efectivo de las tecnologías en todo el currículo. El apoyo de Título III jugó un papel importante con la formación profesional para el personal para atender las necesidades designadas e integradas de los estudiantes de inglés. Fue muy importante proporcionar a cada alumno materiales de instrucción alineados a las Normas Básicas Comunes Estatales (CCSS, por sus siglas en inglés). Mantener unas instalaciones en buen estado sigue siendo una alta prioridad y esencial para garantizar que nuestros alumnos y familias se sientan seguras y protegidas en la escuela. La asistencia a nuestro programa de Academia de Verano incrementó significativamente en un 31% el año pasado. La Academia de Verano ayuda a recapturar la pérdida de aprendizaje, añadir extensión de apoyo académico para reforzar las habilidades y cerrar la brecha de rendimiento. Esperamos que el programa incremente cada año en el tamaño de alumnos que participan porque creemos que obtienen un gran beneficio.

Una descripción sobre cualquier cambio hecho a la meta planeada, medidas, resultados deseados o acciones para el próximo año que resultó de reflexiones sobre previa práctica.

El Departamento de Educación del Condado de Orange recomendó que tengamos una acción designada separada para la financiación de la Educación Especial. La acción 3.3, previamente titulada "Personal Clasificado para dar apoyos de Servicios a Alumnos/Educación Especial". se dividió en dos acciones separadas (apoyo de servicios a alumnos y apoyo de educación especial). Este movimiento resultó en el desarrollo de la acción 3.11, que ahora se titula "Personal Clasificado para Apoyo de Educación Especial". La acción 3.3 se cambió de nombre "Personal Clasificado para Servicios a Alumnos". A parte de dividir una acción en dos, no hubo otros cambios en la meta, métricas, resultados deseados o acciones planeadas para el próximo año.

Un informe de los Estimados Gastos Verdaderos para las acciones del año pasado se puede encontrar en la Tabla de Actualización Anual. Un informe de los Estimado Porcentajes Verdaderos de Servicios Mejorados para las acciones del año pasado se puede encontrar en la Tabla de Acciones Contribuyendo a la Actualización Anual.

Servicios Aumentados o Mejorados para Jóvenes de Crianza Temporal, Estudiantes del Inglés y Alumnos de Bajos Ingresos [2022-23]

Proyectadas Subvenciones LCFF Suplementarias y/o de Concentración	Proyectada Subvención LCFF de Concentración Adicional
\$4,502,498.00	\$497,643.00

Requerido Porcentaje para Aumentar o Mejorar Servicios para el Año LCAP

Proyectado Porcentaje para Aumentar o Mejorar Servicios para el Próximo Ciclo Escolar	Sobrante LCFF – Porcentaje	Sobrante LCFF – Cifra	Porcentaje Total para Aumentar o Mejorar Servicios para el Próximo Ciclo Escolar
29.44%	0.00%	\$0.00	29.44%

Los Gastos Presupuestos para Acciones identificadas como Contribuyendo pueden encontrarse en la Tabla Gastos para Aumento o Mejora de Servicios.

Descripciones Requeridas

Para cada acción siendo proporcionada a una escuela entera o a lo largo del distrito escolar entero u oficina de educación del condado (COE, por sus siglas en inglés), una explicación sobre (1) como las necesidades de los jóvenes de crianza temporal, estudiantes del inglés y alumnos de escasos recursos fueron primero considerados y (2) cómo estas acciones son efectivas en cumplir las metas para estos alumnos.

A fin de atender las necesidades de todos los alumnos, el Distrito Escolar de Savanna proporciona diferentes servicios que son significativos para apoyar el éxito de los alumnos. Nuestra cuenta de alumnos sin duplicar representa aproximadamente el 77% de nuestro total de alumnos inscritos. En el segundo año de nuestro plan de tres años para atender las necesidades de todos nuestros alumnos, el distrito está gastando fondos suplementarios y de concentración a nivel de todo el distrito teniendo en cuenta las necesidades de nuestros alumnos de la cuenta sin duplicar primero. Las tres metas contienen acciones y servicios que están dirigidas principalmente y son efectivos para atender las necesidades de nuestros estudiantes de inglés, jóvenes de crianza temporal y alumnos de familias con bajos ingresos que abordan las Prioridades del Estado.

Los servicios que se detallan al seguir a nivel de distrito se han trasladado desde el Plan de Contabilidad y Control Local (LCAP, por sus siglas en inglés) anterior y seguirán siendo utilizados para la meta 1 (Proporcionar oportunidades para la participación de los padres y de recibir sus aportes a través de colaboraciones entre las casas, las escuelas y la comunidad en apoyo al éxito de los alumnos y del compromiso académico y social a través de un ambiente de aprendizaje seguro y protegido).

* Clases de Inglés como segundo idioma (ESL, por sus siglas en inglés)- Este servicio gratuito proporciona a los padres la posibilidad de aprender el idioma inglés para entender y apoyar mejor el aprendizaje de sus hijos. Esta meta viene del LCAP anterior, debido a que no pudimos ofrecer clases de ESL en el año escolar 2021-2022 debido a directrices de salud y seguridad relacionadas con el COVID. Con un 34% de nuestros alumnos identificados como Estudiantes de Inglés sabemos que los padres de estudiantes inglés son muchos más. También sabemos que las familias se benefician de ello cuando los padres llegan a un nivel de competencia en inglés porque les permite participar completamente en las vidas educativas y social de los alumnos. Al empoderar a los padres a participar más a menudo en la educación de su hijo, tienen más posibilidad de ser socios activos de la escuela. De acuerdo con la Encuesta a Padres de California del 2021-2022, un 95% de los padres creen que la escuela les alienta a ser socios activos de la escuela. Sabemos que lo podemos hacer mejor y queremos mejorar en esta área. Esperamos que en el año escolar 2023-24, un 100% de los padres creen que la escuela les alienta a ser socios activos de la escuela para educar a los niños. Empoderar a los padres con la oportunidad de aprender el idioma inglés es crítico para ayudarnos a lograr la meta 1, proporcionar oportunidades para la participación de los padres y de recibir sus aportes a través de colaboraciones entre las casas, las escuelas y la comunidad en apoyo al éxito de los alumnos y del compromiso académico y social a través de un ambiente de aprendizaje seguro y protegido.

* Enlaces con la comunidad - Este servicio ha proporcionado asistencia a los padres de alumnos de la cuenta sin duplicar al proporcionar apoyo en la asistencia lingüística y recursos de la comunidad. Esta meta viene del LCAP anterior, debido al hecho de que nuestros enlaces comunitarios son muy usados por los administradores, maestros y padres. Nuestros enlaces de la comunidad son muy efectivos para desarrollar conexiones con nuestros padres que no son fluidos en inglés, lo que nos permite valorar los apoyos o recursos que nuestras familias necesitan fuera de la escuela como comida, ropa, orientación familias, albergue, y otros recursos. Nuestros enlaces comunitarios también asisten con las visitas domiciliarias para garantizar que las necesidades básicas de nuestros alumnos están siendo atendidas. De acuerdo con la Encuesta a Padres de California del 2021-2022, un 95% de los padres creen que la escuela les alienta a ser socios activos de la escuela. Sabemos que lo podemos hacer mejor y queremos mejorar en esta área. Esperamos que en el año escolar 2023-24, el 100% de los padres creen que la escuela les alienta a ser socios activos de la escuela para educar a los niños. Creemos que los enlaces comunitarios son una de las formas de conectar a las familias con nuestras escuelas. Nuestro resultado buscado es proporcionar a los padres de nuestros alumnos de la cuenta sin duplicar la oportunidad de participar activamente en la educación de los niños así como involucrarlos con la comunidad escolar a través del uso de un enlace comunitario que hable el idioma nativo de los padres.

* Transporte - Proporcionar transporte gratuito para que nuestros alumnos vayan y regresen de la escuela de manera segura garantiza que los alumnos tengan la oportunidad de asistir y participar académica y socialmente. Esta meta viene del LCAP anterior debido a que un 36% de nuestros alumnos dijeron que el transporte gratuito es uno de los éxitos del año escolar 2021-2022 en la encuesta del plan LCAP. Además de los datos de nuestra encuesta del LCAP, nuestros datos de clima escolar muestran que un 98% de los padres, un 98% de los alumnos de 6º grado y un 97% de los alumnos de otros grados creen que la escuela es un lugar seguro para los alumnos. Con un incremento de la población indigente que viven en las calles de nuestra comunidad, lo que también pasa en los recorridos para ir a la escuela, el transporte es una necesidad para nuestros alumnos para garantizar que llegan a la escuela de forma segura. Queremos continuar manteniendo este sentido de seguridad que se indica en nuestros datos de clima escolar de nuestros padres y alumnos, y al transportar a los alumnos hacia la escuela y de regreso, creemos que podemos mantener estos porcentajes. Además, con una reducción del 5.75 de nuestras tasas de asistencia entre el 2020-21 y el 2021-22, esperamos que al ofrecer transporte gratuito a nuestros alumnos, esto alentará a las familias a usar nuestro servicio para estar seguros de que llegan a la escuela a la hora.

* Academia de los sábados e incentivos a la asistencia - Este programa incluye el refuerzo para los alumnos en riesgo, específicamente los alumnos de familias de bajos ingresos, los estudiantes inglés y los jóvenes de crianza temporal. Esta meta viene del LCAP anterior debido a que un 27% de nuestros participantes en la encuesta de ESSER III del 2021-2022 indicaron que la Academia del Sábado fue importante para dar respuesta al impacto de la pérdida del tiempo de instrucción. Además, cuando se comparan nuestros datos de asistencia del año previo con los datos de este año, se muestra que hay una gran necesidad para mejorar la asistencia en todo el Distrito. En el año escolar 2020-2021, nuestra tasa de Asistencia en el 7º mes de escuela estaba en un 97.2%. Este año nuestra tasa de Asistencia en el 7º mes de escuela estaba en un 91.5%. Al ofrecer a los alumnos una oportunidad para recuperar los días escolares perdidos a través de la Academia de Sábado, esperamos ver una tasa de asistencia mejorada el próximo año escolar.

*Servicios de Salud - Esta meta viene del LCAP anterior debido a que un 51% de los participantes en la encuesta de ESSER III del 2021-2022 dijeron creer que los Servicios de Salud fueron importantes para dar respuesta a otras barreras que limitan el aprendizaje. Nuestro programa de servicios de salud proporciona evaluaciones relacionadas con la salud, revisiones, servicios, y recursos para alumnos de la cuenta sin duplicar que están en necesidad de recibir intervenciones. Durante el año escolar 2020-21, fue evidente que las necesidades de salud básica de los alumnos de bajos ingresos no estaban atendiendo. Una vez que regresamos a la instrucción presencial, el número de derivaciones a revisiones de visión, oído y dental incrementaron significativamente. Nuestro personal de servicios de salud pueden evaluar, hacer revisiones y proporcionar recursos o recursos relacionados con las necesidades de salud básicas de los alumnos. Para aquellos que no se pueden permitir los costos necesarios de los servicios de salud, nuestro personal de servicios de salud puede proporcionar los recursos necesarios para que las familias reciban los servicios completos sin costo alguno o a un precio significativamente reducido. Nuestro resultado buscado es proporcionar unos servicios y unos recursos a los alumnos de la cuenta sin duplicar a los cuales posiblemente de otra manera no podrían acceder fuera de la escuela. La efectividad de esta acción se medirá con el porcentaje de alumnos de la cuenta sin duplicar de cada escuela que reciben evaluaciones, servicios, revisiones o recursos relacionados con la salud.

Programa "Positive Behavior Intervention and Support" (Apoyo e Intervención para la Conducta Positiva) (PBIS, por sus siglas en inglés) - El programa PBIS, como parte del marco del Sistema de Apoyos de Múltiples Niveles (MTSS, por sus siglas en inglés) apoya la asistencia y el apoyo socioemocional que afecta directamente el éxito y el compromiso de los alumnos. Esta meta viene del LCAP anterior debido a que los datos de asistencia y de clima escolar aún muestran camino de mejora. Los datos de asistencia muestran que el dato de asistencia escolar en nuestro Reporte del Distrito del 7º mes había pasado del 97.2% en el 2020-2021 al 91.5% en el 2021-22. Sabemos que las directrices sanitarias por el COVID y de cuarentenas jugaron un papel significativo en nuestra bajada de la asistencia. Nuestros datos de clima escolar de la Encuesta Niños Saludables del 2021-2022 muestran que un 93% de los alumnos de 5º grado y el 89% de los alumnos de 6º grado tienen una visión positiva sobre las cosas que les pasarán en la escuela. En el año escolar 2019-2020 nuestros datos de resultados fueron exactamente los mismos. Esperamos incrementar en ambas áreas para el próximo año escolar.

* Servicios de orientación - Los servicios de orientación se han mostrado como un componente crucial para el bienestar de los alumnos, tanto a nivel académico como social. Cuando los alumnos regresaron a una instrucción de día entero, nuestros alumnos que fueron remitidos a orientación se doblaron comparado con el año escolar previo. Esta meta escolar viene del LCAP anterior debido a que recibimos la valoración más alta (62%) en la encuesta del programa ESSER III del 2021-2022 sobre la importancia para atender otras barreras para el aprendizaje. Nuestros socios educativos ven el valor y mejora de los alumnos que reciben estos servicios. Nuestro resultados buscados es proporcionar servicios de orientación y recursos a los alumnos de la cuenta sin duplicar que de otra manera quizá

no serían posibles fuera de la jornada escolar. Para medir la efectividad de esta meta, esperamos mejorar cada año un 1% en los puntajes de clima escolar, en las siguientes 3 secciones: 1) la escuela tiene adultos que se preocupan verdaderamente de nuestros alumnos 2) los alumnos tienen una visión positiva sobre que les pasarán cosas buenas en la escuela 3) los alumnos que intentan solucionar sus problemas al hablar o escribir sobre ellos.

Los siguientes servicios prestados a nivel de todo el distrito se han trasladado desde el LCAP anterior y continuarán siendo utilizados para la Meta 2 (Aumentar el rendimiento de los alumnos a través de un programa educativo integral y riguroso).

*Formación profesional sobre Desarrollo del Idioma Inglés (ELD, por sus siglas en inglés)- La formación profesional dirigida a los maestros sobre enseñanza diferenciada ha demostrado ser eficaz para dar apoyo de nuestros grupos de alumnos de la cuenta sin duplicar, específicamente de nuestros estudiantes de inglés. Esta meta viene del plan LCAP anterior debido al éxito que vimos con un incremento del 7.49% de nuestros Estudiantes de Inglés en la evaluación CAASPP de ELA del 2020-2021. Además vimos un incremento del 5.3% en nuestras tasas de reclasificación de los Estudiantes de Inglés. No obstante, con una tasa solo de un 20.30% de Estudiantes de Inglés que logran o superan el nivel de la norma, queremos continuar progresando en esta área.

*Intervención-Savanna usa el programa de intervención iReady y ha visto un gran éxito con el crecimiento del rendimiento académico. Este programa está destinado a apoyar el aprendizaje adaptable y la instrucción dirigida principalmente a los alumnos de familias con bajos ingresos, los estudiantes de inglés y los jóvenes de crianza temporal. Esta meta viene del plan LCAP anterior debido a que nuestros subgrupos de estudiantes de inglés, alumnos indigentes, alumnos desfavorecidos socioeconómicamente, y alumnos con discapacidades progresaron en la Evaluación Smarter Balanced tanto en ELA como en matemáticas, tal y como se indica con los datos de la evaluación CAASPP del 2020-2021. No obstante esto, las intervenciones siguen siendo una necesidad importante para nuestros alumnos a fin de recuperar la pérdida de aprendizaje que nuestros alumnos experimentan durante el COVID, tal y como se indica en nuestra bajada general en los puntajes estatales en artes lingüísticas en inglés y matemáticas. En artes lingüísticas en inglés nuestros puntajes bajaron un 6.03% entre el año escolar 2018-19 y 2020-21. En matemáticas nuestros puntajes generales bajaron un 5.65% entre el 2018-19 y 2020-21. Además de la bajada general en los puntajes de las pruebas estatales, un 45% de los participantes en la encuesta ESSER III del 2021-2022 indicaron que usando evaluaciones en línea de alta calidad para monitorear el progreso de los alumnos fue importante para ellos. Al proporcionar a los alumnos un aprendizaje individualizado y adaptable a través de iReady, esperamos cerrar la brecha de rendimiento general en lectura y matemáticas así como para mejorar nuestros puntajes estatales generales.

*Menor tamaño de las clases - El apoyo adicional a los alumnos a través de un menor tamaño de las clases es vital para capturar la pérdida de aprendizaje y mantener la enseñanza y el aprendizaje diferenciados. Esta meta viene del plan LCAP anterior debido a que esta acción fue indicada como de alta importancia para todos los grupos de socios educativos en las encuestas del ESSER III y del plan LCAP del 2021-22. Un 74% de nuestro personal y de los padres indicaron que un menor tamaño de las clases es un tema muy importante para dar respuesta a los impactos de la pérdida de tiempo de instrucción. Un 54% de los alumnos también creen que unos tamaños de clases menores son importantes para atender los impactos del tiempo de instrucción perdido. Además, creemos que al reducir el tamaño de las clases hemos progresado en nuestras metas de permitir que los maestros se concentren específicamente en la instrucción diferenciada para nuestros alumnos de la cuenta sin duplicar, incluyendo los estudiantes de inglés, los alumnos de familias con bajos ingresos, los

jóvenes de crianza temporal y los alumnos con necesidad de intervención. Nuestro resultado esperado es cerrar la brecha de rendimiento y mejorar de forma significativa nuestros resultados en las pruebas estatales.

*Tecnología - Los dispositivos, la infraestructura y el ancho de banda para los alumnos y del personal son esenciales para el aprendizaje, el seguimiento y la evaluación del nivel de logro de las normas académicas. Esta meta viene del plan LCAP debido a que se indicó como de alta importancia en todos nuestros grupos de socios educativos en la encuesta del plan LCAP del 2022. Un 89% de los alumnos creen que tener acceso a tecnologías fue importante. Un 67% de los padres creen que tener acceso a las tecnologías fue importante y un 62% del personal cree que tener conjuntos de iPads para las clases en los salones fue importante. Además, un 29% de los miembros del personal y un 27% de los alumnos creen que tener acceso a Chromebooks para tomar prestados para casa fue importante. Dar acceso a los alumnos durante el día escolar y fuera del día escolar para poder usar los programas académicos dará a los alumnos la oportunidad de acceder fácilmente a información académica, acelerar el aprendizaje y proporcionarles oportunidades divertidas para practicar lo que aprenden en la escuela. Con dispositivos y acceso a Internet para los alumnos de la cuenta sin duplicar mantiene la equidad en la escuela y elimina la carga financiera que comprar un dispositivo podría causar a nuestras familias con bajos ingresos. Nuestro resultado buscado es cerrar la brecha de rendimiento y mejorar significativamente en nuestras pruebas estatales anuales.

Los siguientes servicios prestados a nivel de todo el distrito se han trasladado desde el LCAP anterior y continuarán siendo utilizados para la Meta 3 (Garantizar las condiciones óptimas para el aprendizaje de todos los alumnos proporcionando un amplio programa de cursos con materiales alineados a las normas, manteniendo unos maestros altamente cualificados y conservando unas instalaciones excelentes).

* Personal con todas las certificaciones profesionales y asignado apropiadamente - Según el Instituto de Política Económica, los datos muestran que cuando se tienen en cuenta los indicadores de calidad docente (certificaciones profesionales, capacitaciones relevantes, experiencia, etc.), la falta de docentes con certificaciones profesionales es aún más aguda de lo que se estima actualmente, y esta situación tiene mayor impacto en las escuelas con un alto nivel de pobreza. La falta de maestros supone un reto para nuestra meta como sistema educativo de brindar una educación sólida de manera equitativa a todos los niños. Es importante contratar a miembros del personal con certificaciones profesionales completas y que estén asignados adecuadamente. Esto garantiza un apoyo de alta calidad específicamente para los alumnos con más necesidades. Es más probable que unos maestros altamente calificados alienten el deseo de los alumnos de aprender y de tener éxito. Si los alumnos reciben la educación de parte de unos maestros poco calificados o de bajo rendimiento, esto puede limitar su potencial académico. Esta meta viene del plan LCAP anterior, ya que tuvimos 2 maestros mal asignados en el año escolar 2020-2021, debido a que estos dos maestros tenían credenciales de prácticas profesionales. Nuestro resultado planeado es llegar a una situación donde no haya asignaciones incorrectas para el año escolar 2023-2024. Al proporcionar a nuestros alumnos de la cuenta sin duplicar un personal con las certificaciones profesionales necesarias y debidamente asignado, esperamos cerrar la brecha de rendimiento general en lectura y matemáticas, así como mejorar nuestros puntajes estatales generales entre nuestros subgrupos de alumnos, incluyendo aquellos identificados como estudiantes del idioma inglés, alumnos de bajos ingresos y jóvenes de crianza temporal.

* Academia de Verano - Sabiendo que nuestra tasa de asistencia ha disminuido un 5.7% entre el año escolar 2020-2021 y el 2021-2022, necesitamos que los alumnos recuperen días de aprendizaje adicionales. También sabemos que nuestros puntajes generales en artes lingüísticas en inglés cayeron un 6.03% y nuestros puntajes generales en matemáticas cayeron un 5.65% desde el año escolar 2018-2019 hasta el año escolar 2020-2021. Con la bajada de las tasas de asistencia y de los puntajes de nuestros exámenes estatales en artes

lingüísticas en inglés y matemáticas, tenemos la necesidad de recuperar el tiempo de aprendizaje perdido por nuestros alumnos. El programa de la Academia de Verano ofrece intervenciones para recuperar el aprendizaje perdido, para ofrecer actividades de enriquecimiento y para ampliar los apoyos académicos para ayudar a cerrar la brecha de rendimiento y preservar las necesidades de nuestros alumnos de la cuenta sin duplicar. Esta meta viene del año anterior, ya que el 22 % de nuestros participantes en la encuesta ESSER III 21-22 indicaron que la Academia de verano era importante para dar respuesta al impacto del tiempo de instrucción perdido. Nuestro resultado previsto es proporcionar a nuestros alumnos de la cuenta sin duplicar la oportunidad de recuperar el aprendizaje perdido para cerrar la brecha de rendimiento.

* Programa de música - Como parte de los indicadores locales, los distritos escolares tienen que proporcionar "Acceso a un amplio programa de cursos" para los alumnos, incluyendo los programas y servicios desarrollados y proporcionados a alumnos de la cuenta sin duplicar. El programa de Música del Distrito Escolar de Savanna brinda oportunidades para los alumnos de la cuenta sin duplicar que de otra manera no tendrían la oportunidad de participar en un programa de artes escénicas fuera del día escolar regular. Esta meta viene del año escolar anterior debido a que seguimos teniendo aproximadamente el 20% de nuestros alumnos de grados superiores en todas las escuelas en el Programa de Música. Nuestro resultado buscado es que los alumnos de la cuenta sin duplicar tengan la oportunidad de participar en la escuela a través de las artes escénicas, lo que brindará unos beneficios tales como la promoción de la autoestima, la motivación, la conciencia estética, la exposición cultural, la creatividad, la expresión emocional mejorada y el valor de la diversidad. Para medir la efectividad de esta acción, esperamos continuar manteniendo un 100% en los indicadores locales bajo "Acceso a Cursos" para el porcentaje de alumnos que tienen acceso a un amplio programa de cursos, así como para el porcentaje de alumnos que tienen acceso a diferentes temas, incluyendo las artes escénicas.

Tal y como se indicó, todas estas acciones se ha determinado que son efectivas a través del análisis de datos de encuestas, del rendimiento de alumnos y de los datos de evaluación. Las valoraciones de los grupos de involucrados fueron un factor determinante sobre la importancia de estas acciones. Estos servicios seguirán proporcionando un beneficio principal a los alumnos de la cuenta sin duplicar.

Una descripción sobre como los servicios para los jóvenes de crianza temporal, estudiantes del inglés y alumnos de escasos recursos están siendo aumentados o mejorados por el porcentaje requerido.

De acuerdo con el Código de Educación de California, se requiere el aumento o la mejora de los servicios para los alumnos de la cuenta sin duplicar en la misma proporción al incremento de los fondos suplementarios. El porcentaje de proporcionalidad del 29.44% del Distrito Escolar de Savanna se cumple al aumentar el nivel de servicios para los estudiantes del idioma inglés, los jóvenes de crianza temporal y los alumnos de familias de bajos ingresos a nivel de distrito. Los servicios y programas definidos en el Plan de Contabilidad y Control Local proporcionan un apoyo sustancial por encima y más allá del programa básico regular y han demostrado ser eficaces para atender las necesidades de nuestros estudiantes de inglés, jóvenes de crianza temporal y alumnos de familias con bajos ingresos.

Las acciones del Distrito Escolar de Savanna están dirigidas principalmente a aumentar y mejorar los servicios para nuestros grupos de alumnos de la cuenta sin duplicar, proporcionando programas de participación de los padres, programas y servicios educativos de alta calidad, incluyendo una instrucción superior y unas oportunidades educativas sólidas alineadas con las normas y marcos estatales.

Para incrementar las oportunidades de participación de los padres para apoyar el éxito de los alumnos a nivel académico y social, las siguientes acciones están en marcha:

- * Enlaces comunitarios - proporcionar asistencia a los padres de los alumnos de la cuenta sin duplicar, incluyendo la prestación de recursos para la salud y la asistencia de salud mental, traducciones a idiomas diferentes al inglés, y para ayudar a identificar las necesidades únicas de los alumnos, incluyendo un enlace de jóvenes de crianza temporal/indigentes para atender las necesidades únicas de estos grupos de alumnos.

- * Clases de Inglés como segundo idioma (ESL, por sus siglas en inglés) y para los padres - ofrecer clases para ayudar a las familias a aprender el idioma inglés y proporcionar oportunidades de aprendizaje adicionales específicas para los padres de los estudiantes de inglés, los jóvenes de crianza temporal y los alumnos de familias de bajos ingresos.

Para apoyar aún más el éxito y el compromiso de los alumnos a través de un entorno de aprendizaje seguro, se han implementado las siguientes acciones:

- * Transporte - proporcionar transporte gratuito para ir y regresar de la escuela para garantizar la seguridad de los alumnos.

- * PBIS - a través de nuestro programa Programa "Positive Behavior Intervention and Support" (Apoyo e Intervención para la Conducta Positiva) (PBIS, por sus siglas en inglés)/Sistema de Apoyo de Múltiples Niveles (MTSS, por sus siglas en inglés), continuaremos incrementando nuestros esfuerzos para establecer un marco cohesivo de apoyo a las necesidades académicas, conductuales y socioemocionales de nuestros alumnos de la cuenta sin duplicar.

- * Academia de los sábados- se ofrecen días adicionales de instrucción más allá del año escolar de 180 días a través de la Academia de los sábados con apoyo para los estudiantes de inglés, jóvenes de crianza temporal y alumnos de familias de bajos ingresos.

- * Servicios de orientación- proporcionan servicios a los alumnos que necesitan intervenciones.

Para incrementar el rendimiento de los alumnos a través de un programa educativo riguroso e integral, las siguientes acciones están en marcha:

* Formación profesional sobre Desarrollo del Idioma Inglés (ELD, por sus siglas en inglés) - formación profesional específicamente focalizada en el uso de la instrucción diferenciada para atender a nuestros estudiantes de inglés y asesoramiento individual para ayudar a los maestros a aprender técnicas y estrategias para atender las necesidades de nuestros estudiantes de inglés, jóvenes de crianza temporal y alumnos de familias de bajos ingresos.

* Intervenciones - proporcionar programas y materiales de intervención suplementarios para atender las necesidades de los alumnos con más necesidad.

* Reducir el tamaño de las clases - proporcionar clases más pequeñas para permitir que los maestros puedan concentrarse en los estudiantes de inglés y otros alumnos con necesidades.

* Tecnologías - proporcionar la infraestructura tecnológica necesaria para apoyar las intervenciones, incluyendo apoyo tecnológico para las familias.

Para garantizar unas condiciones óptimas para el aprendizaje, se han puesto en marcha las siguientes acciones:

* Personal con todas las certificaciones profesionales y asignado apropiadamente - continuar asignando apropiadamente y compensando al personal altamente calificado para atender a nuestros alumnos con altas necesidades.

* Academia de Verano - proporcionar días adicionales de instrucción más allá de los 180 días de escuela regular a través de la Academia de Verano, con apoyos para los estudiantes de inglés, jóvenes de crianza temporal y alumnos de familias de bajos ingresos.

* Programa de música - proporcionar un programa de música para garantizar oportunidades de enriquecimiento para los alumnos de la cuenta sin duplicar que de otro modo no tendrían las oportunidades.

Una descripción del plan para como el financiamiento añadido de la subvención de concentración adicional identificado anteriormente será utilizada para aumentar la cantidad de personal proporcionando servicios directos a los alumnos en escuelas que tienen una alta concentración (superior al 55 por ciento) de jóvenes de crianza temporal, estudiantes del inglés y alumnos de escasos recursos, según corresponda.

El Distrito Escolar de Savanna está usando la financiación extra de la subvención de concentración para incrementar el número de maestros que proporcionan servicios directos a los alumnos de todos los planteles escolares. La financiación extra de la subvención de concentración

se está usando también para incrementar el número de auxiliares de instrucción que proporcionan servicios directos a los alumnos en todos los planteles escolares. Cada escuela del Distrito Escolar de Savanna tiene un porcentaje de alumnos de la cuenta sin duplicar (UPP, por sus siglas en inglés) formado por alumnos de familias con bajos ingresos, estudiantes de inglés, y/o jóvenes de crianza temporal superior al 55%. Esto se corresponde directamente con la meta 2 del Plan LCAP y la acción 2.5, de Reducción de los Tamaños de los Salones.

Tasas de personal por alumno por tipo de escuela y concentración de alumnos sin duplicación	Escuelas con una concentración estudiantil de 55 por ciento o inferior	Escuelas con una concentración estudiantil superior al 55 por ciento
Tasa de personal por alumno del personal clasificado proporcionado servicios directos a los alumnos	N/A	1:35
Tasa de personal por alumno del personal certificado proporcionado servicios directos a los alumnos	N/A	1:17

Tabla con Total de Gastos para 2022-23

Totales	Fondos LCFF	Otros Fondos Estatales	Fondos Locales	Fondos Federales	Total de Fondos	Total para Personal	Total para No Personal
Totales	\$18,762,156.00	\$1,144,283.00		\$2,576,260.00	\$22,482,699.00	\$21,122,415.00	\$1,360,284.00

Meta	Acción #	Título de la Acción	Grupo(s) Estudiantil(es)	Fondos LCFF	Otros Fondos Estatales	Fondos Locales	Fondos Federales	Total de Fondos
1	1.1	Oportunidades para las aportaciones de los padres	Todos	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
1	1.2	Clases de Inglés como segundo idioma (ESL, por sus siglas en inglés)	Estudiantes del Inglés	\$4,796.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$4,796.00
1	1.3	Enlaces comunitarios	Estudiantes del Inglés Jóvenes de Crianza Temporal Escasos Recursos	\$45,286.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$45,286.00
1	1.4	Transportación	Estudiantes del Inglés Jóvenes de Crianza Temporal Escasos Recursos	\$633,541.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$633,541.00
1	1.5	Academia de los sábados e incentivos a la asistencia	Estudiantes del Inglés Jóvenes de Crianza Temporal	\$200.00	\$17,068.00	\$0.00	\$0.00	\$17,268.00
1	1.6	Servicios de salud	Estudiantes del Inglés Jóvenes de Crianza Temporal Escasos Recursos	\$11,200.00	\$0.00	\$0.00	\$422,897.00	\$434,097.00

Meta	Acción #	Título de la Acción	Grupo(s) Estudiantil(es)	Fondos LCFF	Otros Fondos Estatales	Fondos Locales	Fondos Federales	Total de Fondos
1	1.7	Programa "Positive Behavior Intervention and Support" (Apoyo e Intervención para la Conducta Positiva) (PBIS, por sus siglas en inglés)	Estudiantes del Inglés Jóvenes de Crianza Temporal Escasos Recursos	\$5,000.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$5,000.00
1	1.8	Servicios de orientación	Estudiantes del Inglés Jóvenes de Crianza Temporal Escasos Recursos	\$145,438.00	\$0.00	\$0.00	\$66,150.00	\$211,588.00
1	1.9	Comunicación con los padres y la comunidad	Todos	\$9,500.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$9,500.00
2	2.1	Formación profesional	Todos	\$0.00	\$141,309.00	\$0.00	\$0.00	\$141,309.00
2	2.2	Formación profesional sobre Desarrollo del Idioma Inglés (ELD, por sus siglas en inglés)	Estudiantes del Inglés	\$8,400.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$8,400.00
2	2.3	Implementación de las Normas de Ciencia de Próxima Generación (NGSS, por sus siglas en inglés)	Todos	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
2	2.4	Intervención	Estudiantes del Inglés Jóvenes de Crianza Temporal Escasos Recursos	\$70,000.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$70,000.00
2	2.5	Menor tamaño de las clases	Estudiantes del Inglés Jóvenes de Crianza Temporal Escasos Recursos	\$474,412.00	\$0.00	\$0.00	\$401,144.00	\$875,556.00
2	2.6	Tecnología	Estudiantes del Inglés Jóvenes de Crianza Temporal Escasos Recursos	\$150,000.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$150,000.00

Meta	Acción #	Título de la Acción	Grupo(s) Estudiantil(es)	Fondos LCFF	Otros Fondos Estatales	Fondos Locales	Fondos Federales	Total de Fondos
2	2.7	Educación y Seguridad Extracurricular (ASES, por sus siglas en inglés)	Todos	\$0.00	\$423,245.00	\$0.00	\$0.00	\$423,245.00
3	3.1	Personal altamente calificado	Todos	\$12,716,588.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$12,716,588.00
3	3.2	Personal plenamente acreditado y debidamente asignado	Estudiantes del Inglés Jóvenes de Crianza Temporal Escasos Recursos	\$2,936,628.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$2,936,628.00
3	3.3	Personal clasificado para los apoyos de Servicios a Alumnos	Todos	\$239,950.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$239,950.00
3	3.4	Apoyo al Título I	Todos	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$554,239.00	\$554,239.00
3	3.5	Apoyo al Título II	Todos	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$135,451.00	\$135,451.00
3	3.6	Apoyo al Título III	Todos	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$125,087.00	\$125,087.00
3	3.7	Materiales proporcionados	Todos	\$10,591.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$10,591.00
3	3.8	Instalaciones en buen estado	Todos	\$1,279,567.00	\$0.00	\$0.00	\$849,252.00	\$2,128,819.00
3	3.9	Academia de verano	Estudiantes del Inglés Jóvenes de Crianza Temporal Escasos Recursos	\$3,750.00	\$99,644.00	\$0.00	\$0.00	\$103,394.00
3	3.10	Programa de música	Estudiantes del Inglés Jóvenes de Crianza Temporal Escasos Recursos	\$17,309.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$17,309.00
3	3.11	Personal Clasificado para dar apoyo a la Educación Especial	Alumnos con Discapacidades		\$463,017.00		\$22,040.00	\$485,057.00

Tablas con Gastos Contribuyentes para 2022-23

1. Subvención Base LCFF Proyectada	2. Subvenciones Suplementarias y/o de Concentración LCFF Proyectadas	3. Proyectado Porcentaje para Aumentar o Mejorar Servicios para el Próximo Ciclo Escolar (#2 dividido por #1)	Sobrante LCFF — Porcentaje (Porcentaje del Previo Año)	Porcentaje Total para Aumentar o Mejorar Servicios para el Próximo Ciclo Escolar (#3 + % Sobrante)	4. Total de Gastos Contribuyentes Planeados (Fondos LCFF)	5. Total Porcentaje de Servicios Mejorados Planeados (%)	Porcentaje Planeado para Aumentar o Mejorar Servicios para el Próximo Ciclo Escolar (#4 dividido por #1, más #5)	Totales por Tipo	Total de Fondos LCFF
\$15,295,628.00	\$4,502,498.00	29.44%	0.00%	29.44%	\$4,505,960.00	0.00%	29.46 %	Total:	\$4,505,960.00
								Total a Nivel del LEA:	\$4,505,960.00
								Total Limitado:	\$0.00
								Total a Nivel Escolar:	\$0.00

Meta	Acción #	Título de Acción	¿Contribuyendo al Aumento o Mejora de Servicios?	Nivel	Grupo(s) Estudiantil(es) Sin Duplicación	Ubicación	Planeados Gastos para Acciones Contribuyentes (Fondos LCFF)	Planeado Porcentaje de Mejora de Servicios (%)
1	1.2	Clases de Inglés como segundo idioma (ESL, por sus siglas en inglés)	Sí	a nivel del LEA	Estudiantes del Inglés	Todas las Escuelas	\$4,796.00	0
1	1.3	Enlaces comunitarios	Sí	a nivel del LEA	Estudiantes del Inglés Jóvenes de Crianza Temporal Escasos Recursos	Todas las Escuelas	\$45,286.00	0
1	1.4	Transportación	Sí	a nivel del LEA	Estudiantes del Inglés Jóvenes de Crianza Temporal Escasos Recursos	Todas las Escuelas	\$633,541.00	0

Meta	Acción #	Título de Acción	¿Contribuyendo al Aumento o Mejora de Servicios?	Nivel	Grupo(s) Estudiantil(es) Sin Duplicación	Ubicación	Planeados Gastos para Acciones Contribuyentes (Fondos LCFF)	Planeado Porcentaje de Mejora de Servicios (%)
1	1.5	Academia de los sábados e incentivos a la asistencia	Sí	a nivel del LEA	Estudiantes del Inglés Jóvenes de Crianza Temporal	Todas las Escuelas	\$200.00	0
1	1.6	Servicios de salud	Sí	a nivel del LEA	Estudiantes del Inglés Jóvenes de Crianza Temporal Escasos Recursos	Todas las Escuelas	\$11,200.00	0
1	1.7	Programa "Positive Behavior Intervention and Support" (Apoyo e Intervención para la Conducta Positiva) (PBIS, por sus siglas en inglés)	Sí	a nivel del LEA	Estudiantes del Inglés Jóvenes de Crianza Temporal Escasos Recursos	Todas las Escuelas	\$5,000.00	0
1	1.8	Servicios de orientación	Sí	a nivel del LEA	Estudiantes del Inglés Jóvenes de Crianza Temporal Escasos Recursos	Todas las Escuelas	\$145,438.00	0
2	2.2	Formación profesional sobre Desarrollo del Idioma Inglés (ELD, por sus siglas en inglés)	Sí	a nivel del LEA	Estudiantes del Inglés	Todas las Escuelas	\$8,400.00	0
2	2.4	Intervención	Sí	a nivel del LEA	Estudiantes del Inglés Jóvenes de Crianza Temporal Escasos Recursos	Todas las Escuelas	\$70,000.00	0
2	2.5	Menor tamaño de las clases	Sí	a nivel del LEA	Estudiantes del Inglés Jóvenes de Crianza Temporal Escasos Recursos	Todas las Escuelas	\$474,412.00	0

Meta	Acción #	Título de Acción	¿Contribuyendo al Aumento o Mejora de Servicios?	Nivel	Grupo(s) Estudiantil(es) Sin Duplicación	Ubicación	Planeados Gastos para Acciones Contribuyentes (Fondos LCFF)	Planeado Porcentaje de Mejora de Servicios (%)
2	2.6	Tecnología	Sí	a nivel del LEA	Estudiantes del Inglés Jóvenes de Crianza Temporal Escasos Recursos	Todas las Escuelas	\$150,000.00	0
3	3.2	Personal plenamente acreditado y debidamente asignado	Sí	a nivel del LEA	Estudiantes del Inglés Jóvenes de Crianza Temporal Escasos Recursos	Todas las Escuelas	\$2,936,628.00	0
3	3.9	Academia de verano	Sí	a nivel del LEA	Estudiantes del Inglés Jóvenes de Crianza Temporal Escasos Recursos	Todas las Escuelas	\$3,750.00	0
3	3.10	Programa de música	Sí	a nivel del LEA	Estudiantes del Inglés Jóvenes de Crianza Temporal Escasos Recursos	Todas las Escuelas	\$17,309.00	0

Tabla de Actualización Anual para 2021-22

Totales	Total de Gastos Planeados del Año Pasado (Total de Fondos)	Total de Gastos Estimados (Total de Fondos)
Totales	\$21,790,065.00	\$23,019,975.00

# de la Meta del Año Pasado	# de la Acción del Año Pasado	Previa Acción/Título de Servicio	¿Contribuyó a Mayor o Mejor Servicio?	Total de Gastos Planeados del Año Pasado	Total de Estimados Gastos Actuales
1	1.1	Oportunidades para las aportaciones de los padres	No	\$0.00	\$0.00
1	1.2	Clases de Inglés como segundo idioma (ESL, por sus siglas en inglés)	Sí	\$4,828.00	\$0.00
1	1.3	Enlaces comunitarios	Sí	\$41,806.00	\$42,955.00
1	1.4	Transportación	Sí	\$571,166.00	\$603,858.00
1	1.5	Academia de Sábado e incentivos a la asistencia	Sí	\$16,958.00	\$16,953.00
1	1.6	Servicios de salud	Sí	\$174,892.00	\$270,392.00
1	1.7	Programa "Positive Behavior Intervention and Support" (Apoyo e Intervención para la Conducta Positiva) (PBIS, por sus siglas en inglés)	Sí	\$3,325.00	\$4,935.00
1	1.8	Servicios de orientación	Sí	\$193,365.00	\$202,347.00
1	1.9	Comunicación con los padres y la comunidad	No	\$9,525.00	\$7,466.00

2	2.1	Formación profesional	No	\$145,496.00	\$138,697.00
2	2.2	Formación profesional sobre Desarrollo del Idioma Inglés (ELD, por sus siglas en inglés)	Sí	\$8,400.00	\$14,000.00
2	2.3	Implementación de las Normas de Ciencia de Próxima Generación (NGSS, por sus siglas en inglés)	No	\$394,600.00	\$394,600.00
2	2.4	Intervención	Sí	\$75,325.00	\$65,774.00
2	2.5	Menor tamaño de las clases	Sí	\$1,178,892.00	\$1,669,494.00
2	2.6	Tecnología	Sí	\$153,250.00	\$280,448.00
2	2.7	Educación y Seguridad Extracurricular (ASES, por sus siglas en inglés)	No	\$369,323.00	\$351,683.00
3	3.1	Personal altamente calificado	No	\$11,990,153.00	\$12,273,583.00
3	3.2	Personal con certificación profesional completa y debidamente asignado	Sí	\$2,743,472.00	\$2,822,135.00
3	3.3	Personal clasificado de Servicios para alumnos/apoyo a la educación especial	No	\$762,672.00	\$784,544.00
3	3.4	Apoyo de Título I	No	\$488,307.00	\$631,531.00
3	3.5	Apoyo de Título II	No	\$120,936.00	\$125,281.00
3	3.6	Apoyo de Título III	No	\$117,215.00	\$121,478.00
3	3.7	Materiales proporcionados	No	\$10,283.00	\$3,135.00

3	3.8	Instalaciones en buen estado	No	\$2,106,912.00	\$2,074,615.00
3	3.9	Academia de verano	Sí	\$83,811.00	\$102,645.00
3	3.10	Programa de música	Sí	\$25,153.00	\$17,426.00

Tabla de Actualización Anual para Acciones Contribuyentes de 2021-22

6. Subvenciones Suplementarias y/o de Concentración LCFF Estimadas (Incluya Cifra en Dólar)	4. Total de Gastos Contribuyentes Planeados (Fondos LCFF)	7. Total de Gastos para Acciones Contribuyentes Estimados (Fondos LCFF)	Diferencia Entre Gastos Planeados y Estimados para Acciones Contribuyentes (Resta 4 de 7)	5. Total de Porcentaje Planeado para Mejora de Servicios (%)	8. Total de Estimado Porcentaje de Mejora de Servicios (%)	Diferencia Entre Porcentaje Planeado y Estimado para Mejora de Servicios (Resta 5 de 8)
\$5,130,346.00	\$4,288,466.00	\$5,132,087.00	(\$843,621.00)	0.00%	0.00%	0.00%

# de la Meta del Año Pasado	# de la Acción del Año Pasado	Título de la Previa Acción/Servicio	¿Contribuyendo a Aumento o Mejora de Servicio?	Gastos Planeados del Previo Año para Acciones Contribuyentes (Fondos LCFF)	Estimados Gastos Actuales para Acciones Contribuyentes (Incluya Fondos LCFF)	Porcentaje Planeado de Mejora de Servicios	Estimado Porcentaje Actual de Mejora de Servicios (Incluya Porcentaje)
1	1.2	Clases de Inglés como segundo idioma (ESL, por sus siglas en inglés)	Sí	\$4,828.00	0.00		
1	1.3	Enlaces comunitarios	Sí	\$41,806.00	\$42,955.00		
1	1.4	Transportación	Sí	\$571,166.00	\$603,858.00		
1	1.5	Academia de Sábado e incentivos a la asistencia	Sí	\$16,958.00	\$16,953.00		
1	1.6	Servicios de salud	Sí	\$174,892.00	\$270,392.00		
1	1.7	Programa "Positive Behavior Intervention and Support" (Apoyo e Intervención para la Conducta Positiva) (PBIS, por sus siglas en inglés)	Sí	\$3,325.00	\$4,935.00		
1	1.8	Servicios de orientación	Sí	\$193,365.00	\$202,347.00		
2	2.2	Formación profesional sobre Desarrollo del Idioma Inglés (ELD, por sus siglas en inglés)	Sí	\$8,400.00	\$14,000.00		
2	2.4	Intervención	Sí	\$29,345.00	\$65,774.00		
2	2.5	Menor tamaño de las clases	Sí	\$314,436.00	\$723,425.00		

# de la Meta del Año Pasado	# de la Acción del Año Pasado	Título de la Previa Acción/Servicio	¿Contribuyendo a Aumento o Mejora de Servicio?	Gastos Planeados del Previo Año para Acciones Contribuyentes (Fondos LCFF)	Estimados Gastos Actuales para Acciones Contribuyentes (Incluya Fondos LCFF)	Porcentaje Planeado de Mejora de Servicios	Estimado Porcentaje Actual de Mejora de Servicios (Incluya Porcentaje)
2	2.6	Tecnología	Sí	\$153,250.00	\$280,448.00		
3	3.2	Personal con certificación profesional completa y debidamente asignado	Sí	\$2,743,472.00	\$2,822,135.00		
3	3.9	Academia de verano	Sí	\$8,070.00	\$67,439.00		
3	3.10	Programa de música	Sí	\$25,153.00	\$17,426.00		

Tabla de Sobrante LCFF para 2021-22

9. Estimada Subvención Base LCFF Actual (Incluya Cifra en Dólar)	6. Estimadas Subvenciones Suplementarias y/o de Concentración LCFF Actuales	Sobrante LCFF — Porcentaje (Porcentaje del Previo Año)	10. Estimado Porcentaje Actual para Aumentar o Mejorar Servicios para el Ciclo Escolar Actual (6 dividido por 9)	7. Total de Estimados Gastos Actuales para Acciones Contribuyentes (Fondos LCFF)	8. Total de Estimado Porcentaje Actual de Mejora de Servicios (%)	11. Estimado Porcentaje Actual de Aumento o Mejora de Servicios (7 dividido por 9, más 8)	12. Sobrante LCFF — Cantidad en Dólar (Resta 11 de 10 y multiplica por 9)	13. Sobrante LCFF — Porcentaje (12 dividido por 9)
17,458,766	\$5,130,346.00	0.00%	29.39%	\$5,132,087.00	0.00%	29.40%	\$0.00	0.00%

Instrucciones

[Resumen del Plan](#)

[Participación de los compañeros educativos](#)

[Metas y Acciones](#)

[Aumento o Mejoramiento de Servicios para los Jóvenes de Crianza Temporal, Estudiantes del Inglés y Alumnos de Escasos Recursos](#)

Para preguntas adicionales o ayuda técnica relacionada al cumplimiento de la plantilla LCAP, favor de comunicarse con el COE local o la Oficina de Apoyo para los Sistemas de Agencia Local del Departamento de Educación de California (CDE, por sus siglas en inglés) por teléfono al 916-319-0809 o por correo electrónico en lcff@cde.ca.gov.

Introducción e Instrucciones

La Fórmula de Financiamiento y Control Local (LCFF, por sus siglas en inglés) requiere que las LEA incluyan sus compañeros educativos locales en un proceso anual de planificación para evaluar su progreso dentro de ocho áreas estatales de prioridad abarcando todas las medidas reglamentarias (los COE tienen diez prioridades estatales). Las LEA documentan los resultados de este proceso de planificación en el Plan de Contabilidad y Control Local (LCAP) usando la plantilla adoptada por el Consejo Educativo Estatal.

El proceso de desarrollo del LCAP sirve para tres funciones distintas, pero relacionadas:

- **Comprensiva Planificación Estratégica:** El proceso de desarrollar y anualmente actualizar el LCAP apoya comprensiva planificación estratégica (*Código Educativo* [EC, por sus siglas en inglés] de California 52064(e)(1)). Planificación estratégica que es comprensiva conecta decisiones presupuestarias a los datos de enseñanza y desempeño de aprendizaje. Las agencias educativas locales (LEA, por sus siglas en inglés) debe continuamente evaluar las opciones difíciles que toman sobre el uso de recursos limitados para cumplir las necesidades estudiantiles y comunitarias para garantizar que oportunidades y resultados mejoren para todos los alumnos.
- **Participación Significativa de los Compañeros Educativos:** El proceso de desarrollo del LCAP debe resultar en un LCAP que refleja decisiones tomadas mediante participación significativa de los compañeros educativos (EC 52064(e)(1)). Los compañeros educativos locales cuentan con valiosas perspectivas y opiniones sobre los programas y servicios de un LEA. Efectiva planificación estratégica incorporará estas perspectivas y opiniones a fin de identificar potenciales metas y acciones por incluirse en el LCAP.
- **Contabilidad y Cumplimiento:** El LCAP sirve una función importante de contabilidad debido a que aspectos de la plantilla LCAP requieren que los LEA muestren que han cumplido con varios requisitos especificados en los reglamentos y las regulaciones del LCFF, notablemente:
 - Demostrando que los LEA están aumentando o mejorando servicios para jóvenes de crianza temporal, estudiantes del inglés y alumnos de bajos ingresos en proporción a la cantidad de financiamiento adicional que generan estos alumnos bajo el LCFF (EC 52064(b)(4-6)).
 - Estableciendo metas, apoyadas por acciones y gastos relacionados, que abordan las áreas reglamentarias de prioridad y medidas reglamentarias (EC 52064(b)(1) & (2)).

- Anualmente repasando y actualizando el LCAP para reflejar progreso hacia las metas (EC 52064(b)(7)).

La plantilla LCAP, como cada LCAP final adoptado del LEA, es un documento, no un proceso. Los LEA deben usar la plantilla para conmemorar el resultado del proceso de desarrollo de su LCAP, que debe: (a) reflejar comprensiva planificación estratégica (b) mediante participación significativa con los compañeros educativos que (c) cumple los requisitos legales, según se refleja en el LCAP final adoptado. Las secciones incluidas dentro de la plantilla LCAP no logran ni pueden reflejar el proceso completo de desarrollo, justo como la plantilla LCAP misma no está diseñada como una herramienta de participación de compañeros educativos.

Si el superintendente escolar del condado tiene jurisdicción sobre un distrito escolar de una escuela, el consejo educativo del condado y consejo directivo del distrito escolar puede adoptar y peticionar para repaso y aprobación de un LCAP singular consistente con los requisitos en las secciones 52060, 52062, 52068 y 52070 del Código Educativo (EC, por sus siglas en inglés). El LCAP debe claramente articular con el presupuesto de cual entidad (distrito o superintendente escolares del condado) se alinearán todos los gastos presupuestados y actuales.

La plantilla modificada del LCAP para los ciclos escolares 2021–22, 2022–23, 2023-24 refleja cambios reglamentarios realizados mediante el Proyecto de Ley 1840 (Comité sobre Presupuesto), Capítulo 243, Estatutos de 2018. Estos cambios reglamentarios mejoran la transparencia relacionada a gastos en acciones incluidas en el LCAP, incluyendo acciones que contribuyen a cumpliendo el requisito para aumentar o mejorar servicios para jóvenes de crianza temporal, estudiantes del inglés y alumnos de bajos ingresos, así como para optimizar la información presentada dentro del LCAP para hacer los LCAP adoptados más accesibles para los compañeros educativos y el público en general.

Mayormente esencial, el LCAP adoptado debe intentar destilar no solo lo que está haciendo el LEA para los alumnos de kínder de transición hasta doceavo grado (TK-12°), pero también permitir que los compañeros educativos entiendan porque y si es que aquellas estrategias están resultando en mejores oportunidades y resultados para los alumnos. Los LEA son firmemente alentados a usar lenguaje y un nivel de detalle en sus LCAP adoptados diseñados para ser significativo y accesible para los diversos compañeros educativos del LEA, así como el público en general.

En desarrollar y finalizar el LCAP para adopción, los LEA son alentados mantener la estructura general como el énfasis de la planificación estratégica y funciones de participación de compañeros educativos:

Dado presente desempeño a lo largo de prioridades estatales y en indicadores de la Interfaz (*Dashboard*) Escolar de California, ¿cómo está el LEA usando sus recursos presupuestarios para responder a las necesidades estudiantiles y comunitarias, así como abordar cualquier brecha de desempeño, incluyendo al cumplir su obligación para aumentar o mejorar servicios para los jóvenes de crianza temporal, estudiantes del inglés y alumnos de bajos ingresos?

Los LEA son alentados a enfocarse en un grupo de medidas o acciones que el LEA cree, a base de aporte recopilado de los compañeros educativos, investigación y experiencia, tendrá el mayor impacto de parte de sus alumnos de TK-12° grado.

Estas instrucciones abordan los requisitos para cada sección del LCAP, pero puede incluir información sobre prácticas efectivas al desarrollar el LCAP y completando el LCAP mismo. También, información es incluida al principio de cada sección enfatizando el propósito que tiene cada sección.

Resumen del Plan

Propósito

Una sección bien desarrollada de Resumen del Plan ofrece un contexto significativo para el LCAP. Esta sección proporciona información sobre la comunidad de un LEA, así como información relevante sobre necesidades y desempeño estudiantil. A fin de proporcionar un contexto significativo para el resto del LCAP, el contenido de esta sección debe relacionarse clara y significativamente al contenido incluido en las secciones subsiguientes del LCAP.

Requisitos e Instrucciones

Información General – Brevemente describa el LEA, sus escuelas y sus alumnos de TK-12° grado, según corresponda al LEA. Por ejemplo, información sobre un LEA en términos de geografía, inscripción o empleo, la cantidad y el tamaño de escuelas específicas, recientes desafíos comunitarios y otra tal información que como LEA desea incluir puede permitir que un lector entienda mejor el LCAP de un LEA.

Reflexiones: Éxitos – Basado en un repaso de desempeño en los indicadores estatales e indicadores locales de desempeño incluidos en la Interfaz (*Dashboard*), progreso hacia las metas LCAP, herramientas locales de autoevaluación, ¿aporte de los compañeros educativos y cualquier otra información, cual progreso enorgullece más al LEA y como el LEA planea mantener o continuar ese éxito? Esto podrá incluir identificando ejemplos específicos sobre como previos aumentos o mejoras en los servicios para jóvenes de crianza temporal, estudiantes del inglés y alumnos de bajos ingresos han resultado en mejor desempeño para estos alumnos.

Reflexiones: Necesidad Identificada – Consultando la Interfaz (*Dashboard*), identifica: (a) cualquier indicador estatal por cual el desempeño general estuvo en la categoría “Rojo” o “Naranja” de desempeño o cualquier indicador local donde el LEA recibió una clasificación “No Cumplido” o “No Cumplido por Dos o Más Años” Y (b) cualquier indicador estatal por cual el desempeño para cualquier grupo estudiantil fue dos o más niveles de desempeño inferiores al desempeño de “todos los alumnos”. ¿Cuáles pasos está planeando tomar el LEA para abordar estas áreas de bajo desempeño y brecha de desempeño? Un LEA que es requerido incluir una meta para abordar uno o más grupos estudiantiles consistentemente desempeñando de forma inferior o escuelas de desempeño inferior debe identificar que es requerido incluir esta meta y debe también identificar los aplicables grupos estudiantiles y/o escuelas. Otras necesidades podrán identificarse usando datos recopilados localmente incluyendo datos recopilados para formar las herramientas de autorreflexión y reportando indicadores locales en la Interfaz (*Dashboard*).

Puntos Destacados del LCAP – Identifica y brevemente resume los rasgos claves del LCAP de este año.

Apoyo y Mejoramiento Comprensivo – Un LEA con una escuela o escuelas identificadas para apoyo y mejoramiento comprensivo (CSI, por sus siglas en inglés) bajo la Ley Todos los Alumnos Triunfan debe responder a las siguientes consignas:

- **Escuelas Identificadas:** Identifique las escuelas dentro del LEA que han sido identificadas para CSI.
- **Apoyo para Escuelas Identificadas:** Describa como el LEA apoyó las escuelas identificadas a desarrollar planes CSI que incluyen una evaluación de necesidades a nivel escolar, intervenciones basadas en evidencia y la identificación de cualquier inequidad de recursos por abordarse mediante la implementación del plan CSI.
- **Supervisando y Evaluando Efectividad:** Describa como el LEA supervisará y evaluará la implementación y efectividad del plan CSI para apoyar el mejoramiento estudiantil y escolar.

Participación de Compañeros Educativos

Propósito

Participación significativa de los padres, alumnos y otros compañeros educativos, incluyendo aquellos representando los grupos estudiantiles identificados por LCFF, es crítico al desarrollo del LCAP y el proceso presupuestario. Consistente con reglamentos, tal participación de compañeros educativos debe apoyar comprensiva planificación estratégica, contabilidad y mejoramiento a lo largo de prioridades estatales y prioridades localmente identificadas (EC 52064(e)(1)). La participación de compañeros educativos es un continuo proceso anual.

Esta sección está diseñada para reflejar como la participación de compañeros educativos influyó las decisiones reflejadas en el LCAP adoptado. La meta es permitir que los compañeros educativos que participaron en el proceso de desarrollo LCAP, así como el público en general entiendan como el LEA incluyó a los compañeros educativos y el impacto de aquella participación. Los LEA son alentados mantener esta meta en la vanguardia al completar esta sección.

Estatutos y regulaciones especifican los grupos de compañeros educativos que los distritos escolares y COE deben consultar al desarrollar el LCAP: maestros, directores, administradores, otro personal escolar, unidades de negociación del convenio del LEA, padres y alumnos. Antes de adoptar el LCAP, los distritos escolares y COE deben compartirlo con el Comité Asesor Parental y el Comité Asesor Parental de Estudiantes del Inglés, y consultar con los administradores del área de plan local de educación especial, según corresponda. El superintendente es obligado por estatuto responder por escrito a los comentarios recibidos de estos comités. Los distritos escolares y oficinas de educación del condado (COE, por sus siglas en inglés) deben también consultar con los administradores del área de plan local de educación especial al desarrollar el LCAP.

Los estatutos requieren que las escuelas semiautónomas consulten con los maestros, directores, administradores, otro personal escolar, padres y alumnos en desarrollar el LCAP. El LCAP debe también compartirse con, y los LEA deben solicitar el aporte de, grupos asesores a nivel del sitio escolar, según corresponda (p. ej., consejos del sitio escolar, Consejos Asesores de Estudiantes del Inglés, grupos asesores estudiantiles, etc.), para facilitar alineación entre metas y acciones del sitio escolar y a nivel distrital.

Información y recursos que apoyan efectiva participación de compañeros educativos, definen consulta estudiantil y proporcionan los requisitos para composición de grupo asesor, se puede encontrar bajo Recursos en la siguiente página web del sitio web del CDE: <https://www.cde.ca.gov/re/lc/>.

Requisitos e Instrucciones

Al seguir hay un pasaje de la *Guía para Auditorías Anuales de Agencias Educativas Locales del kínder-12° Grado y Reportando Cumplimiento Estatal* del 2018-19, el cual es proporcionado para destacar los requisitos legales para participación de compañeros educativos en el proceso del desarrollo LCAP:

Plan de Contabilidad y Control Local:

Exclusivamente para oficinas de educación del condado y distritos escolares, verifique el LEA:

- a) Presentaron el Plan de Contabilidad y Control Local al comité asesor parental de acuerdo con el Código Educativo sección 52062(a)(1) o 52068(a)(1), según corresponda.
- b) Según corresponda, presentaron el Plan de Contabilidad y Control Local al comité asesor parental de estudiantes del inglés, de acuerdo con el Código Educativo sección 52062(a)(2) o 52068(a)(2), según corresponda.
- c) Notificaron a miembros del público sobre la oportunidad de entregar comentarios relacionados a acciones específicas y gastos propuestos para ser incluidos en el Plan de Contabilidad y Control Local de acuerdo con el Código Educativo sección 52062(a)(3) o 52068(a)(3), según corresponda.
- d) Realizaron al menos una audiencia pública de acuerdo con el Código Educativo sección 52062(b)(1) o 52068(b)(1), según corresponda.
- e) Adoptaron el Plan de Contabilidad y Control Local en una reunión pública de acuerdo con el Código Educativo sección 52062(b)(2) o 52068(b)(2), según corresponda.

Indicador 1: “Un resumen del proceso de compañeros educativos y como los compañeros educativos fueron considerados antes de finalizar el LCAP.”

Describa el proceso de participación de compañeros educativos utilizado por el LEA para incluir a los compañeros educativos en el desarrollo del LCAP, incluyendo, como mínimo, describiendo como el LEA cumplió su obligación de consultar con todos los grupos de compañeros educativos requerido en los reglamentos según corresponde al tipo de LEA. Una respuesta adecuada a este indicador debe incluir información general sobre el plazo del proceso y reuniones u otras estrategias de participación con los compañeros educativos. Una respuesta puede también incluir información sobre el enfoque filosófico del LEA a la participación de los compañeros educativos.

Indicador 2: “Un resumen del aporte proporcionado por los grupos de compañeros educativos específicos.”

Describa y resuma el aporte de los compañeros educativos proporcionado por compañeros educativos específicos. Una respuesta adecuada a este indicador incluirá ideas, tendencias o aporte que resultó de un análisis de los comentarios recibidos de los compañeros educativos.

Indicador 3: “Una descripción de los aspectos del LCAP que fueron influenciados por aporte de compañeros educativos específicos.”

Una respuesta adecuada a este indicador ofrecerá a los compañeros educativos y el público en general información clara y específica sobre como el proceso de participación de los compañeros educativos influenció el desarrollo del LCAP. La respuesta debe describir aspectos del LCAP que fueron influenciados por o desarrollados en respuesta al aporte de compañeros educativos detallado en respuesta al Indicador 2. Esto puede incluir una descripción sobre como el LEA priorizó los pedidos de compañeros educativos dentro del contexto de los recursos presupuestarios disponibles o áreas de otra forma priorizadas de enfoque dentro del LCAP. Para los propósitos de este indicador, “aspectos” de un LCAP que pudieron haber sido influenciados por aporte de compañeros educativos pueden incluir, pero no necesariamente se limitan a:

- Participación de una meta o decisión para ejercer una Meta de Enfoque (según se describe al seguir)
- Participación de medidas además de las medidas requeridas a nivel reglamentario
- Determinación del resultado deseado en una o más de las medidas
- Participación de desempeño por uno o más de los grupos estudiantiles en la subsección Midiendo y Reportando Resultados
- Participación de acción o un grupo de acciones
- Eliminación de acción o grupo de acciones
- Cambios al nivel de gastos propuestos para uno o más de las acciones
- Participación de acciones como contribuyendo a aumento o mejora de servicios para servicios sin duplicación
- Determinación de efectividad de acciones específicas para lograr la meta
- Determinación de diferencias materiales en gastos
- Determinación de cambios hechos a una meta para el siguiente año LCAP basado en el proceso de actualización anual
- Determinación de cambios o éxitos en la implementación de acciones

Metas y Acciones

Propósito

Metas bien desarrolladas claramente comunicarán a los compañeros educativos que planea lograr el LEA, que planea hacer el LEA a fin de lograr la meta y como el LEA sabrá cuando ha logrado la meta. Una declaración de meta, medidas asociadas y resultados deseados y las acciones incluidas en la meta debe estar alineadas. La explicación sobre porque el LEA incluyó una meta es una oportunidad para que el LEA claramente comunique a los compañeros educativos y el público en general porqué, entre las varias fortalezas y áreas de mejoramiento destacadas por datos de desempeño y estrategias y acciones que pudieran ejercerse, el LEA decidió ejercer esta meta, y las medidas relacionadas, resultados deseados, acciones y gastos.

Una meta bien desarrollada puede enfocarse en el desempeño relativo a una mediada o medidas para todos los alumnos, un grupo(s) estudiantil específico, eliminando brechas de desempeño o implementando programas o estrategias deseadas impactar resultados. Los LEA deben de evaluar el desempeño de sus grupos estudiantiles al desarrollar metas y las acciones relacionadas para lograr tales metas.

Requisitos e Instrucciones

Los LEA deben priorizar las metas, acciones específicas y gastos relacionados incluidos dentro del LCAP con una o más de las prioridades estatales. Los LEA deben considerar desempeño en los indicadores estatales o locales, incluyendo sus datos localmente recopilados y reportados para los indicadores locales que son incluidos en la Interfaz (*Dashboard*) en determinar si es que y como priorizar sus metas dentro del LCAP.

A fin de apoyar la priorización de metas, la plantilla LCAP ofrece a los LEA la opción de desarrollar tres distintos tipos de metas:

- **Meta de Enfoque:** Una Meta de Enfoque es relativamente más concentrada en su alcance y podrá enfocarse en una menor cantidad de medidas para medir mejoramiento. Una declaración de Meta de Enfoque tendrá un plazo y dejará en claro cómo debe medirse la meta.
- **Meta General:** Una Meta General es relativamente menos concentrada en su alcance y podrá enfocarse en mejorar desempeño a lo largo de una amplia gama de medidas.
- **Meta de Mantenimiento de Progreso:** Una Meta de Mantenimiento de Progreso incluye acciones que pueden estar en curso sin cambios significativos y permite que el LEA rastree el progreso en cualquier medida no abordada en las otras metas del LCAP.

Como mínimo, el LCAP debe abordar todas las prioridades y medidas asociadas.

Metas de Enfoque

Descripción de Meta: La descripción proporcionada para una Meta de Enfoque debe ser específica, mensurable y contar con un plazo. Un LEA desarrolla una Meta de Enfoque para abordar áreas de necesidad que podrán requerir o beneficiarse de un enfoque más específico e intensivo con datos. La Meta de Enfoque puede explícitamente hacer referencia a las medidas por cual se medirá el logro de la meta y el plazo de tiempo dentro del cual el LEA espera lograr la meta.

Explicación sobre porqué el LEA ha desarrollado esta meta: Explique por qué el LEA ha elegido priorizar esta meta. Una explicación debe estar basada en datos de la Interfaz (*Dashboard*) u otros datos recopilados localmente. Los LEA deben describir como el LEA identificó esta meta para mayor atención, incluyendo consulta relevante con los compañeros educativos. Los LEA son alentados promover transparencia y entendimiento sobre la decisión para ejercer una meta de enfoque.

Meta General

Descripción de Meta: Describa que planea lograr el LEA mediante las acciones incluidas en la meta. La descripción de una meta general se alinearán claramente con los deseados resultados mensurables incluidos para la meta. La descripción de la meta organiza las acciones y los resultados deseados de una manera cohesiva y consistente. Una descripción de la meta es suficientemente específica para ser mensurable en términos ya sea cuantitativos o cualitativos. Una meta general no es tan específica como una meta de enfoque. Aunque es suficientemente específica para ser mensurable, hay varias medidas distintas para medir progreso hacia la meta.

Explicación sobre porqué el LEA ha desarrollado esta meta: Explique por qué el LEA desarrolló esta meta y como las acciones y medidas agrupadas ayudarán a lograr la meta.

Meta de Mantenimiento de Progreso

Descripción de Meta: Describa como el LEA tiene pensado mantener el progreso logrado en las Prioridades Estatales LCFF no abordadas por otras metas en el LCAP. Use este tipo de meta para abordar las prioridades estatales y medidas aplicables no abordadas dentro de otras metas en el LCAP. Las prioridades estatales y medidas por abordarse en esta sección son aquellas por cuales el LEA, en consulta con compañeros educativos, ha determinado mantener acciones y supervisar progreso al enfocarse en esfuerzos de implementación abordados por otras metas en el LCAP.

Explicación sobre porqué el LEA ha desarrollado esta meta: Explique cómo las acciones sostendrán el progreso ejemplificado por las medidas relacionadas.

Metas Requeridas

En general, los LEA tienen flexibilidad en determinar cuáles metas incluir en el LCAP y que abordarán aquellas metas; sin embargo, comenzando con el desarrollo del LCAP para 2022-23, los LEA que cumplen ciertos criterios son requeridos incluir una meta específica en su LCAP.

Criterio para grupos estudiantil de desempeño inferior consistente: Un LEA es elegible para Ayuda Diferenciada por tres o más años consecutivos basado en el desempeño del mismo grupo estudiantil o grupos en la Interfaz (*Dashboard*). Una lista de los LEA requeridos incluir una meta en el LCAP basado en desempeño de grupo estudiantil y los grupos estudiantiles que resultan en identificación, puede encontrarse en la página web de la Formula de Financiamiento y Control Local del CDE en <https://www.cde.ca.gov/fq/aa/lc/>.

- **Requisito de la meta para grupos estudiantil de desempeño inferior consistente:** Un LEA cumpliendo el criterio de grupos estudiantiles de desempeño inferior consistente debe incluir una meta en su LCAP enfocada en mejorar el desempeño del grupo estudiantil o grupos que resultaron en la elegibilidad del LEA para Ayuda Diferenciada. Esta meta debe incluir medidas, resultados, acciones y gastos específicos a abordando las necesidades de y mejorando resultados para, este grupo o grupos estudiantiles. Un LEA requerido abordar varios grupos estudiantiles no es requerido tener una meta para abordar cada grupo estudiantil; sin embargo, cada grupo estudiantil deben ser específicamente abordado en la meta. Este requisito no puede cumplirse al combinar esta meta requerida con otra meta.
- **Descripción de la Meta:** Describa los resultados que el LEA planea para lograr las necesidades abordadas de y mejorar los resultados para, el grupo o los grupos estudiantiles que resultaron en la elegibilidad para Ayuda Diferenciada del LEA.
- **Explicación sobre por qué el LEA ha desarrollado esta meta:** Explica como el LEA es requerido desarrollar esta meta, incluyendo identificando los grupos estudiantiles que resultaron en el LEA siendo requerido desarrollar esta meta, como las acciones y medidas asociadas incluidas en esta meta son distintas a previos esfuerzos por mejorar resultados de los grupos estudiantiles y por qué el LEA cree que las acciones, medidas y gastos incluidos en esta meta ayudarán lograr los resultados identificados en la descripción de la meta.

Criterio de escuelas de desempeño inferior: El siguiente criterio solo aplica a un distrito escolar o COE con dos o más escuelas; no aplica a un distrito escolar de una escuela. Un distrito escolar o COE que cuenta con una o más escuelas que, por dos años consecutivos, recibió los dos niveles más bajos de desempeño en todo excepto uno de los indicadores estatales por cual las escuelas recibieron niveles de desempeño en la Interfaz (*Dashboard*) y el desempeño del grupo estudiantil “Todos los Alumnos” para el LEA es al menos un nivel de desempeño superior en todos aquellos indicadores. Una lista de los LEA requeridos incluir una meta en el LCAP basado en desempeño de

grupo estudiantil y los grupos estudiantiles que resultan en identificación, puede encontrarse en la página web de la Formula de Financiamiento y Control Local del CDE en <https://www.cde.ca.gov/fq/aa/lc/>.

- **Requisito de meta escolar de desempeño inferior:** Un distrito escolar o COE cumpliendo el criterio de escuela de desempeño inferior debe incluir una meta en su LCAP enfocando en abordando las diferencias en desempeño entre las escuelas y el LEA en su totalidad. Esta meta debe incluir medidas, resultados, acciones y gastos específicos a abordando las necesidades de y mejorando resultados para, los alumnos inscritos en la escuela o escuelas de desempeño inferior. Un LEA requerido abordar varias escuelas no es requerido tener una meta para abordar cada escuela; sin embargo, cada escuela debe ser específicamente abordada en la meta. Este requisito no puede cumplirse al combinar esta meta requerida con otra meta.
- **Descripción de la Meta:** Describa cuales resultados el LEA planea lograr para abordar las diferencias entre los alumnos inscrito en las escuelas de desempeño inferior y los alumnos inscrito en el LEA en su totalidad.
- **Explicación sobre por qué el LEA ha desarrollado esta meta:** Explica por qué el LEA es requerido desarrollar esta meta, incluyendo identificando las escuelas que resultaron en el LEA siendo requerido desarrollar esta meta, como las acciones y medidas asociadas incluidas en esta meta son distintas a previos esfuerzos por mejorar resultados de las escuelas y por qué el LEA cree que las acciones, medidas y gastos incluidos en esta meta ayudarán lograr los resultados identificados para alumnos inscrito en la escuela o escuelas de desempeño inferior en la descripción de la meta.

Midiendo y Reportando Resultados:

Para cada año LCAP, identifique las medidas que el LEA usará para rastrear progreso hacia los resultados deseados. Los LEA son alentados para identificar medidas para grupos estudiantiles específicas, según corresponda, incluyendo resultados deseados que reflejaran la reducción de cualquier brecha de desempeño actual.

Incluya en la columna referente los datos más recientes asociados con esta medida disponible al momento de adopción del LCAP para el primer año en el plan de tres años. Los LEA pueden usar datos según reportados en la Interfaz (*Dashboard*) de 2019 para el referente de una medida solo si esos datos representan lo más reciente disponible (p. ej., tasa de graduación de escuela preparatoria).

Usando los datos más recientes disponibles podrá incluir repasando datos que está preparando el LEA para entregar al Sistema Longitudinal de Datos de Logro Estudiantil de California (CALPADS, por sus siglas en inglés) o datos que el LEA ha recientemente entregado a CALPADS. Debido a que los resultados finales de 2020-21 en algunas medidas no podrán computarse al momento que se adopta el LCAP de 2021-24 (p. ej., tasa de graduación, tasa de suspensión), los datos más recientes disponibles podrán incluir un cálculo de punto en tiempo captado cada año en la misma fecha para propósitos de comparabilidad.

Los datos referentes deben permanecer iguales durante el LCAP de tres años.

Complete la table de acuerdo con la siguiente:

- **Medida:** Indique como se está midiendo progreso usando una medida.

- **Referente:** Incluya el referente al completar el LCAP para 2021-22. Según se describe anteriormente, el referente es los datos más recientes asociados con una medida. Indique el ciclo escolar al cual se aplican los datos, consistente con las instrucciones anteriores.
- **Resultado de Año 1:** Al completar el LCAP para 2022-23, incluya los datos más recientes disponibles. Indique el ciclo escolar al cual se aplican los datos, consistente con las instrucciones anteriores.
- **Resultado de Año 2:** Al completar el LCAP para 2023-24, incluya los datos más recientes disponibles. Indique el ciclo escolar al cual se aplican los datos, consistente con las instrucciones anteriores.
- **Resultado de Año 3:** Al completar el LCAP para 2024-25, incluya los datos más recientes disponibles. Indique el ciclo escolar al cual se aplican los datos, consistente con las instrucciones anteriores. El LCAP de 2024-25 será el primer año en el próximo ciclo de tres años. Completando esta columna será parte de la Actualización Anual para aquel año.
- **Resultado Deseados para 2023-24:** Al completar el primer año del LCAP, incluya el resultado deseado para la medida relevante que el LEA espera lograr para el final del año LCAP 2023-24.

Plazo para completar la parte “**Midiendo y Reportando Resultados**” de la Meta.

Medida	Referente	Resultado de Año 1	Resultado de Año 2	Resultado de Año 3	Resultado Deseado para Año 3 (2023-24)
Incluya información en esta caja al completar el LCAP para 2021–22 .	Incluya información en esta caja al completar el LCAP para 2021–22 .	Incluya información en esta caja al completar el LCAP para 2022–23 . Deje en blanco hasta entonces.	Incluya información en esta caja al completar el LCAP para 2023–24 . Deje en blanco hasta entonces.	Incluya información en esta caja al completar el LCAP para 2024–25 . Deje en blanco hasta entonces.	Incluya información en esta caja al completar el LCAP para 2021–22 o cuando añadiendo una nueva medida.

Las medidas podrán ser cuantitativas o cualitativas; pero como mínimo, el LCAP de un LEA debe incluir metas que son medidas usando todas las medidas aplicables para las prioridades estatales relacionadas, en cada año LCAP según corresponda al tipo de LEA. Al nivel que una prioridad estatal no especifica una o más de las medidas (p. ej., implementación de contenido académico estatal y normas de

desempeño), el LEA debe identificar una medida para usar dentro del LCAP. Para estas prioridades estatales, los LEA son alentados para usar medidas basadas en o reportadas mediante la relevante herramienta de autorreflexión para indicadores locales dentro de la Interfaz (*Dashboard*).

Acciones: Incluya el número de acción. Proporcione un título abreviado para la acción. Este título también aparecerá en las tablas de gastos. Proporcione una descripción de la acción. Incluya la cantidad total de gastos asociados con esta acción. Gastos presupuestados de fuentes presupuestarias específicas serán proporcionados en las tablas de resumen de gastos. Indique si es que la acción contribuye a cumpliendo el requisito de aumento o mejora de servicios según se describe en la sección Aumento o Mejoramiento de Servicios usando una “Y” para Sí o una “N” para No. (**Nota:** para cada tal acción ofrecida a base de nivel del LEA o a nivel escolar, el LEA necesitará proporcionar información adicional en la sección Resumen de Aumento o Mejoramiento para abordar los requisitos en *Código de Regulaciones de California*, Título 5 [5 CCR] Sección 15496(b) en la sección Aumento o Mejoramiento de Servicios del LCAP).

Acciones para Estudiantes del Inglés: Los distritos escolares, COE y escuelas semiautónomas que tienen un subgrupo estudiantil numéricamente significativo de estudiantes del inglés deben incluir acciones específicas en el LCAP relacionada a, como mínimo, los programas de adquisición lingüística, según se define en EC Sección 306, proporcionadas a los alumnos y actividades de formación profesional específicas a los estudiantes del inglés.

Acciones para Jóvenes de Crianza Temporal: Los distritos escolares, COE y escuelas semiautónomas que tienen un subgrupo estudiantil numéricamente significativo de jóvenes de crianza temporal son alentados incluir acciones específicas en el LCAP diseñado para cumplir necesidades específicas para los jóvenes de crianza temporal

Análisis de Meta:

Incluya el Año LCAP

Usando datos actuales de resultados anuales mensurables, incluyendo datos de la Interfaz (*Dashboard*), analice si es que acciones planeadas fueron efectivas en lograr la meta. Responda a los indicadores según es orientado.

- Describa la implementación general de las acciones para lograr la meta articulada. Incluya una discusión de desafíos y éxitos relevantes experimentados con el proceso de implementación. Esto debe incluir cualquier caso donde el LEA no implementó una acción planeada o implementó una acción planeada en una manera que varía significativamente de cómo fue detallado en el LCAP adoptado.
- Explique diferencias materiales entre Gastos Presupuestados y Gastos Actuales Estimados. Varianzas menores en gastos no necesitan ser abordadas, ni se requiere contabilidad al dólar por dólar.
- Describa la efectividad de las acciones específicas para lograr la meta articulada según se mide por el LEA. En algunos casos, no todas las acciones en una meta estarán diseñadas para mejorar desempeño en todas las medidas asociadas con la meta. Al responder a este indicador, los LEA pueden evaluar la efectividad en una acción particular o grupo de acciones dentro de la meta en el

contexto de desempeño en una medida particular o grupo de medidas específicas dentro de la meta que son aplicables a las acciones. Agrupando acciones con medidas permitirá un análisis más robusto sobre si es que la estrategia que está usando el LEA para impactar un grupo especificado de medidas está funcionando y aumentar transparencia para los compañeros educativos. Los LEA son alentados usar tal enfoque cuando metas incluyen múltiple acciones y medidas que no son estrechamente asociadas.

- Describa cualquier cambio hecho a esta meta, resultados deseados, medidas o acciones para lograr esta meta como resultado de este análisis y análisis de los datos proporcionados en la Interfaz (*Dashboard*) u otros datos locales, según corresponda.

Servicios Aumentados o Mejorados para Jóvenes de Crianza Temporal, Estudiantes del Inglés y Alumnos de Escasos Recursos

Propósito

Una sección Servicios Aumentados o Mejorados bien redactada le proporciona a los compañeros educativos con una descripción integral, dentro de una sección singular dedicada, sobre como el LEA planea aumentar o mejorar servicios para sus alumnos sin duplicación en comparación a todos los alumnos y como las acciones a nivel del LEA o escolar identificadas para este propósito cumplen los requisitos reglamentarios. Descripciones proporcionadas deben incluir detalle, pero aun ser suficientemente abreviadas como para promover un mayor entendimiento a los compañeros educativos para facilitar su habilidad para proporcionar aporte. La descripción LEA en esta sección debe alinearse con las acciones incluidas en la sección Metas y Acciones como contribuyendo.

Requisitos e Instrucciones

Proyectadas Subvenciones Suplementarias y/o de Concentración LCFF: Especifica la cantidad de fondos de subvención suplementarios y de concentración LCFF que el LEA estima que recibirá en el próximo año basado en la cantidad y concentración de alumno de escasos recursos, jóvenes de crianza temporal y estudiantes del inglés.

Proyectada Subvención de Concentración LCFF Adicional (15 por ciento): Especifica la cantidad de financiamiento añadido para la subvención de concentración LCFF adicional, según descrito en EC Sección 42238.02, que el LEA estima recibirá en el próximo año.

Proyectado Porcentaje para Aumentar o Mejorar Servicios para el Próximo Ciclo Escolar: Especifica el estimado porcentaje por cual los servicios para alumnos sin duplicación deben aumentar o mejorar comparado con los servicios proporcionados a todos los alumnos en el año LCAP según calculado de acuerdo con 5 CCR Sección 15496(a)(7).

Sobrante LCFF — Porcentaje: Especifica el Sobrante LCFF — Porcentaje identificada en la Tabla Sobrante LCFF. Si un porcentaje sobrante no es identificado en la Tabla Sobrante LCFF, especifica un porcentaje de cero (0.00%).

Sobrante LCFF — Dólar: Especifica la cantidad Sobrante LCFF — Dólar identificada en la Tabla Sobrante LCFF. Si una cifra sobrante no es identificada en la Tabla Sobrante LCFF, especifica una cantidad de cero (\$0).

Porcentaje Total por Aumentar o Mejorar Servicios para el Próximo Ciclo Escolar: Suma el Proyectado Porcentaje para Aumentar o Mejorar Servicios para el Próximo Ciclo Escolar y el Porcentaje Proporcional LCFF Sobrante Requerido y especifica el porcentaje. Esto es el porcentaje del LEA por el cual servicios para alumnos sin duplicación debe aumentar o mejorar comparado a los servicios proporcionados a todos los alumnos en el año LCAP, según es calculado de acuerdo con 5 CCR Sección 15496(a)(7).

Descripciones Requeridas:

Para cada acción siendo proporcionada a una escuela entera, o a lo largo del distrito escolar entero u oficina de educación del condado (COE, por sus siglas en inglés), una explicación sobre (1) como las necesidades de jóvenes de crianza temporal, estudiantes del inglés y alumnos de bajos ingresos fueron consideradas primero y (2) como estas acciones son efectivas en cumplir las metas para estos alumnos.

Para cada acción incluida en la sección Metas y Acciones como contribuyendo al requisito de aumento o mejoramiento de servicios para alumnos sin duplicación y proporcionada a nivel del LEA o a nivel escolar, el LEA debe incluir una explicación consistente con 5 CCR Sección 15496(b). Para cualquier tal acción continuada en el LCAP de 2021–24 LCAP del LCAP de 2017–20, el LEA debe determinar si es que o no la acción fue efectiva como se esperaba, y esta determinación debe reflejar evidencia de datos de resultados o implementación actual hasta la fecha.

Principalmente Orientada y Efectiva: Un LEA demuestra como una acción es principalmente orientada hacia y efectiva en cumplir las metas del LEA para alumnos sin duplicación cuando el LEA explica como:

- Considera las necesidades, condiciones o circunstancias de sus alumnos sin duplicación;
- La acción o aspectos de la acción (incluyendo, por ejemplo, su diseño, contenido, métodos o ubicación) está basado en estas consideraciones; y
- La acción está diseñada ayudar lograr un deseado resultado mensurable de la meta asociada.

Como tal, la respuesta proporcionada en esta sección puede depender en una evaluación de necesidades de alumnos sin duplicación.

Declaraciones de conclusión que un servicio ayudará a lograr un resultado deseado para la meta, sin una explícita conexión o mayor explicación sobre cómo, no son suficiente. Aún más, simplemente declarando que un LEA tiene un alto porcentaje de inscripción de grupo o grupos estudiantil(es) específico (es) no cumple la norma de aumento o mejoramiento de servicios debido a que alumnos inscribiéndose no lo es mismo que alumnos recibiendo servicio.

Por ejemplo, si un LEA determina que alumnos de bajos ingresos tienen una tasa de asistencia significativamente inferior que la tasa de asistencia para todos los alumnos podrá justificar acciones a nivel del LEA o a nivel escolar para abordar esta área de necesidad de la siguiente manera:

Después de evaluar las necesidades, condiciones y circunstancias de nuestros alumnos de bajos ingresos, aprendimos que la tasa de asistencia de nuestros alumnos de bajos ingresos es 7% inferior a la tasa de asistencia de todos los alumnos. (Necesidades, Condiciones, Circunstancias [Principalmente Orientado])

A fin de abordar esta condición de nuestros alumnos de bajos ingresos, vamos a desarrollar e implementar un nuevo programa de asistencia que está diseñado para abordar algunas de las causas principales de ausentismo, incluyendo falta de transporte viable y alimentos, así como un ambiente escolar que no enfatiza la importancia de asistencia. Meta N, Acciones X, Y e Z proporcionan recursos adicionales de alimentación y transporte, así como una campaña educativa a nivel distrital sobre los beneficios de tasa de alta asistencia. (Acciones Contribuyentes)

Estas acciones están siendo proporcionadas a nivel del LEA y esperamos/deseamos que todos los alumnos con menos de una tasa de 100% asistencia se beneficien. Sin embargo, debido a la tasa de asistencia significativamente inferior de los alumnos de bajos ingresos y debido a que las acciones cumplen las necesidades más asociadas con los estreses crónicos y experiencias de un estatus en desventaja socioeconómica, anticipamos que la tasa de asistencia de nuestros alumnos de bajos ingresos aumentará significativamente más que la tasa de asistencia promedio de todos los otros alumnos. (Resultados Mensurables [Efectivo En])

COE y Escuela Semiautónomas: Describa como acciones incluidas como contribuyendo a cumpliendo el requisito de aumento o mejoramiento de servicios a nivel del LEA son principalmente orientadas hacia y efectivas en cumplir sus metas para alumnos sin duplicación en las prioridades estatales y cualquier prioridad local según se detalla anteriormente. En el caso de COE y Escuelas Semiautónomas, a nivel escolar y a nivel del LEA son considerados sinónimos.

Únicamente para Distritos Escolares:

Acciones Proporcionadas a Nivel del LEA:

Porcentaje sin Duplicación > 55%: Para distritos escolares con un porcentaje de alumnos sin duplicación de 55% o más, describa como estas acciones son principalmente orientadas hacia y efectivas en cumplir sus metas para alumnos sin duplicación en las prioridades estatales y cualquier prioridad local según se detalla anteriormente.

Porcentaje sin Duplicación < 55%: Para distritos escolares con un porcentaje de alumnos sin duplicación de menos de 55%, describa como estas acciones son principalmente orientadas hacia y efectivas en cumplir sus metas para alumnos sin duplicación en las prioridades estatales y cualquier prioridad local. También describa como las acciones **son el uso más efectivo de los fondos** para cumplir estas metas para sus alumnos sin duplicación. Proporcione la razón por esta determinación, incluyendo cualquier alternativo considerado, apoyando investigación, experiencia o teoría educativa.

Acciones Proporcionadas a Nivel Escolar:

Los Distritos Escolares deben identificar en la descripción aquellas acciones siendo financiadas y proporcionadas a nivel escolar, e incluir la requerida descripción apoyando el uso de los fondos a nivel escolar.

Para escuelas con 40% o más inscripción de alumnos sin duplicación: Describa como estas acciones son principalmente orientadas para y efectivas en cumplir sus metas para sus alumnos sin duplicación en las prioridades estatales y en cualquier prioridad local.

Para distritos escolares utilizando fondos a nivel escolar en una escuela con menos de 40% inscripción de alumnos sin duplicación: Describa como estas acciones son principalmente orientadas para y como las acciones son el uso más efectivo de fondos para cumplir sus metas para jóvenes de crianza temporal, estudiantes del inglés y alumnos de bajos ingresos en las prioridades estatales y en cualquier prioridad local.

“Una descripción sobre como los servicios para jóvenes de crianza temporal, estudiantes del inglés y alumnos de bajos ingresos están siendo aumentados o mejorados por el porcentaje requerido.”

Consistente con los requisitos de 5 CCR Sección 15496, describa como los servicios proporcionados para alumnos sin duplicación son aumentados o mejorados por al menos el porcentaje calculado en comparación a los servicios proporcionados para todos los alumnos en el año LCAP. Para mejorar servicios significa desarrollar servicios en calidad y aumentar servicios significa desarrollar los servicios en cantidad. Los servicios son aumentados o mejorados por aquellas acciones en el LCAP que son incluidas en la sección Metas y Acciones como contribuyendo al requisito de aumento o mejoramiento de servicios. Esta descripción debe abordar como estas acciones se esperan resultar en el requerido aumento o mejoramiento proporcional en servicios para alumnos sin duplicación en comparación a los servicios que el LEA proporciona a todos los alumnos para el año LCAP relevante.

Para cualquier acción contribuyendo a cumpliendo el requisito de mayores o mejores servicios que es asociado con una Tabla de Resumen Planeado Porcentaje de Mejores Servicios en los Contribuyendo en lugar de un gasto de fondos LCFF, descrito en la metodología que fue utilizada para determinar la contribución de la acción hacia el porcentaje proporcional. Consulte las instrucciones para determinar el Planeado Porcentaje de Mejore Servicios para información en calcular el Porcentaje de Mejores Servicios.

Una descripción del plan para como financiamiento añadido de la subvención de concentración adicional identificada anteriormente será utilizada para aumentar la cantidad de personal proporcionando servicios directos a los alumnos en escuelas que tienen una alta concentración (superior al 55 por ciento) de jóvenes de crianza temporal, estudiantes del inglés y alumnos de escasos recursos, según corresponda.

Un LEA que recibe la adición de subvención de concentración adicional descrito en EC Sección 42238.02 es requerido demostrar como usando estos fondos para aumentar la cantidad de personal que proporcionan servicios directos a los alumnos en las escuelas con una inscripción de alumnos sin duplicación que es superior al 55 por ciento comparado a la cantidad de personal que proporcionan servicios directos a los alumnos en escuelas con una inscripción de alumnos sin duplicación que es igual o inferior al 55 por ciento. El personal que proporciona servicios directos a los alumnos debe ser personal certificado y/o clasificado empleado por el LEA; personal clasificado incluye personal de mantenimiento.

Proporciona las siguientes descripciones, según corresponde al LEA:

Un LEA que no recibe la subvención de concentración o adición de subvención de concentración adicional debe indicar que una respuesta a esta pregunta no es aplicable.

Identifica la meta y números de las acciones en el LCAP que el LEA está implementando para cumplir el requisito para aumentar la cantidad de personal que proporciona servicios directos a los alumnos en las escuelas con una inscripción de alumnos sin duplicación que es superior al 55 por ciento.

Un LEA que no cuenta con escuelas de comparación de donde describir como está usando los fondos añadidos de subvención de concentración, tal como un LEA que solo tiene escuelas con una inscripción de alumnos sin duplicación que es superior al 55 por ciento, debe describir como está usando los fondos para aumentar la cantidad de personal acreditado, personal clasificado o ambos, incluyendo personal de mantenimiento, quien proporciona servicios directos a los alumnos en selectas escuelas y el criterio utilizado para determinar cuáles escuelas requieren apoyo adicional con dotación.

En caso de que una adición de subvención de concentración adicional no es suficiente para aumentar el personal proporcionando servicios directos a los alumnos en una escuela con una inscripción de alumnos sin duplicación que es superior al 55 por ciento, el LEA debe describir como está usando los fondos para retener el personal proporcionando servicios directos a los alumnos en una escuela con una inscripción de alumnos sin duplicación que es superior al 55 por ciento.

Complete la tabla de acuerdo con lo siguiente:

- Proporcione la tasa de personal por alumno para el personal clasificado proporcionando servicios directos a los alumnos con una concentración de alumnos sin duplicación que es 55 por ciento o inferior y la tasa de personal por alumno de personal clasificado proporcionando servicios directos a los alumnos en escuelas con una concentración de alumnos sin duplicación que es superior al 55 por ciento, según se aplica al LEA. El LEA puede agrupar sus escuelas por nivel de grado (Primaria, Secundaria y Preparatoria), según se aplica al LEA. La tasa de personal por alumno debe basarse en la cantidad de personal equivalente al tiempo completo (FTE, por sus siglas en inglés) y la cantidad de alumnos inscritos según se cuenta en el primer miércoles en octubre de cada año.
- Proporcione la tasa de personal por alumno para el personal certificado proporcionando servicios directos a los alumnos en escuelas con una concentración de alumnos sin duplicación que es 55 por ciento o inferior y la tasa de personal por alumno de personal certificado proporcionando servicios directos a los alumnos en escuelas con una concentración de alumnos sin duplicación que es superior al 55 por ciento, según se aplica al LEA. El LEA puede agrupar sus escuelas por nivel de grado (Primaria, Secundaria y Preparatoria), según se aplica al LEA. La tasa de personal por alumno debe basarse en la cantidad de personal FTE y la cantidad de alumnos inscritos según se cuenta en el primer miércoles en octubre de cada año.

Tablas de Gastos

Complete la Tabla Ingreso de Datos para cada acción en el LCAP. La información ingresada en esta tabla se llenará automáticamente en la otras Tablas de Gastos. Información es solo ingresada en la Tabal de Ingreso de Datos, la Tabla de Actualización Anual, la Tabla de Acciones Contribuyente a Actualización Anual y la Tabla de Sobrante LCFF. Con la excepción de la Tabla de Ingreso de Datos, la palabra “incluya” ha sido añadida a los encabezados de las columnas para ayudar con identificar las columnas donde información será ingresada. Información no es ingresada en el resto de las tablas de Acciones.

Las siguientes tablas de gastos son requeridas ser incluidas en el LCAP según es adoptado por el consejo directivo local o cuerpo directivo:

- Tabla 1: Tabla del Total de Gastos Planeados (para el próximo Año LCAP)
- Tabla 2: Tabla para Acciones Contribuyentes (para el próximo Año LCAP)
- Tabla 3: Tabla de Actualización Anual (para el Año LCAP actual)
- Tabla 4: Tabla de Actualización Anual para Acciones Contribuyentes (para el Año LCAP actual)
- Tabla 5: Tabla de Sobrante LCFF (para el Año LCAP actual)

Nota: El próximo Año LCAP es el año para cual se está planeado, mientras el Año LCAP actual es el año actual de implementación. Por ejemplo, al desarrollar el LCAP de 2022-23, 2022-23 será el próximo Año LCAP y 2021-22 será el Año LCAP actual.

Tabla de Ingreso de Datos

La Tabla de Ingreso de Datos puede incluirse en el LCAP según adoptada por el consejo o cuerpo directivo local, pero no es requerida ser incluida. En la Tabla de Ingreso de Datos, incluya la siguiente información para cada acción en el LCAP para aquel año LCAP aplicable:

- **Año LCAP:** Identifica el Año LCAP aplicable.
- **1. Proyectada Subvención Base LCFF:** Proporcione la cantidad total de financiamiento LCFF el LEA estima que recibirá para el próximo ciclo escolar, excluyendo las subvenciones suplementarias y de concentración y las adiciones para el Programa de Subvención para Mejora Instructiva Objetiva y el Programa de Transporte de Casa a Escuela, de acuerdo con 5 CCR Sección 15496(a)(8).

Consulte *EC* secciones 2574 (para COE) y 42238.02 (para distritos escolares y escuelas semiautónomas), según corresponda, para cálculos de distribución LCFF.
- **2. Proyectadas Subvenciones Suplementarias y/o de Concentración LCFF:** Proporciona la cantidad total de subvenciones suplementarios y de concentración LCFF que el LEA estima recibirá a base de la cantidad y concentración de alumnos sin duplicación para el próximo ciclo escolar.
- **3. Proyectado Porcentaje para Aumentar o Mejorar Servicios para el Próximo Ciclo Escolar:** Este porcentaje no será ingresado; es calculado basado en la Proyectada Subvención Base LCFF y las Proyectadas Subvenciones Suplementarias y/o de Concentración LCFF, de acuerdo con 5 CCR Sección 15496(a)(8). Este es el porcentaje por cual los servicios para alumnos sin duplicación deben aumentar o mejorar en comparación a los servicios proporcionados a todos los alumnos en el próximo año LCAP.
- **# de Meta:** Incluya el número de Meta LCAP para la acción.
- **# de Acción:** Incluya el numero de la acción según es indicado en la Meta LCAP.

- **Título de Acción:** Proporcione un título para la acción.
- **Grupo(s) Estudiantil(es):** Indique el grupo o grupos estudiantil(es) que será(n) los beneficiarios principales de la acción al ingresar “Todo” o al ingresar un grupo o grupos estudiantil(es) específico(s).
- **¿Contribuyendo a Aumento o Mejora de Servicios?:** Ponga “Sí ” si la acción **es** incluida como contribuyendo a cumpliendo el aumento o mejoramiento de servicios; O, ponga “No” si la acción **no** es incluida como contribuyendo a cumpliendo el aumento o mejoramiento de servicios.
- Si se incluye “Sí ” en la columna Contribuyendo, entonces complete las siguientes columnas:
 - **Nivel:** El nivel de una acción puede ser a nivel del LEA (es decir, a nivel del distrito, condado o semiautónomo), a nivel escolar o limitado. Una acción que es a nivel del LEA en su alcance actualiza el programa educativo entero del LEA. Una acción que es a nivel escolar en su alcance actualizar el programa educativo entero de una escuela particular. Una acción que es limitada en su alcance es una acción que solo brinda servicio a uno o más de los grupos estudiantiles sin duplicación.
 - **Grupo(s) Estudiantil(es) Sin Duplicación:** Sin importar el alcance, acciones contribuyentes brindan servicio a uno o más de los grupos estudiantiles sin duplicación. Indique uno o más grupos estudiantiles sin duplicación para quien los servicios están siendo aumentados o mejorados en comparación a lo que todos los alumnos reciben.
 - **Ubicación:** Identifique la ubicación donde la acción será proporcionada. Si la acción es proporcionada a todas las escuelas dentro del LEA, el LEA debe indicar “Todas las Escuelas”. Si la acción es proporcionada a escuelas específicas dentro del LEA o solo a niveles de grados específicos, el LEA debe ingresar “Escuelas Específicas” o “Niveles de Grados Específicos”. Identifique la escuela particular o un grupo de escuelas o niveles de grado (p. ej., todas las escuelas preparatorias o kínder-5° grado), según corresponda.
- **Duración:** Ingrese “en curso” si la acción será implementada por un periodo de tiempo indeterminado. De otra forma, indique el plazo por cual la acción será implementada. Por ejemplo, un LEA puede ingresar “1 Año” o “2 Años” o “6 Meses.”
- **Total de Personal:** Ingrese la cantidad total de gastos del personal utilizados para implementar esta acción.
- **Total de No Personal:** Esta cantidad será automáticamente calculada basada en la información proporcionada en la columna Total del Personal y Total de Fondos.
- **Fondos LCFF:** Ingrese la cantidad total de fondos LCFF utilizados para implementar esta acción, si alguno. Fondos LCFF incluyen todos los fondos que acaparan la meta LCFF total de un LEA (es decir, subvención base, ajuste en nivel de grados, subvención suplementaria, subvención de concentración, Subvención en Bloque de Mejora Instructiva Objetiva y Transporte de Hogar a Escuela).

- **Nota:** Para una acción contribuyendo hacia el cumplimiento del requisito aumento o mejora de servicios, debe incluir alguna medida de financiamiento LCFF. La acción también puede incluir financiamiento de otras fuentes, sin embargo el nivel al cual una acción contribuye a cumpliendo el requisito aumento o mejora de servicios está basado en el financiamiento LCFF siendo utilizado para implementar la acción.
- **Otros Fondos Estatales:** Ingrese la cantidad total de Otros Fondos Estatales utilizados para implementar esta acción, si alguna.
- **Fondos Locales:** Ingrese la cantidad total de Fondos Locales utilizados para implementar esta acción, si alguna.
- **Fondos Federales:** Ingrese la cantidad total de Fondos Federales utilizados para implementar esta acción, si alguna.
- **Total de Fondos:** Esta cantidad es automáticamente calculada basado en las cantidades ingresadas en las previas cuatro columnas.
- **Planeado Porcentaje de Mejora de Servicios:** Para cualquier acción definida como contribuyendo, siendo proporcionada a nivel Limitado a los alumnos sin duplicación y que no cuenta con financiamiento asociado con la acción, incluya la planeada mejora de calidad anticipada para la acción como un porcentaje redondeado al centésimo más cercano (0.00%). Una acción limitada es una acción que solo brinda servicio a los jóvenes de crianza temporal, estudiantes del inglés y/o alumnos de escasos recursos.
 - Como es notado en las instrucciones para la sección Aumento o Mejora de Servicios, al identificar un Planeado Porcentaje de Mejora de Servicios, el LEA debe describir la metodología que es utilizada para determinar la contribución de la acción hacia el porcentaje proporcional. El porcentaje de servicios mejorados para una acción corresponde a la cantidad de financiamiento LCFF que el LEA estima fuera a utilizar para implementar la acción si fuera financiada.

Por ejemplo, un LEA determina que hay una necesidad por analizar datos para asegurar que ayudantes instructivos y proveedores de aprendizaje extendido sepan cuales apoyos objetivos proporcionar a los alumnos que son jóvenes de crianza temporal. El LEA pudiera implementar esta acción al contratar personal adicional para recopilar y analizar datos y para coordinar apoyo para los alumnos, lo cual el LEA estima fuera a costar \$165,000. En lugar, el LEA elige utilizar una porción del horario actual del personal para analizar datos relacionados a los alumnos que son jóvenes de crianza temporal. Este análisis luego se compartirá con los directores de los sitios que usarán los datos para coordinar servicios proporcionados por ayudantes instructivos y proveedores de aprendizaje expandido para enfocarse en apoyo para alumnos. En este ejemplo, el LEA fuera a dividir el costo estimado de \$165,000 por la cantidad de Financiamiento LCFF identificado en la Tabla de Ingreso de Datos y luego convertir el cociente a un porcentaje. Este porcentaje es el Planeado Porcentaje de Mejora de Servicio para la acción.

Tabla de Acciones Contribuyentes

Como es notado anteriormente, información no será ingresada en la Tabla de Acciones Contribuyentes; sin embargo, la columna “¿Contribuyendo a Aumento o Mejora de Servicios?” necesitará ser revisada para asegura que solo acciones con un “Sí ” están exhibidas. Si acciones con un “No” son mostradas o si las acciones que están contribuyendo no está exhibidas en la columna, usa el menú desplegable en el encabezado de la columna para filtrar solo las respuestas “Sí ”.

Tabla de Actualización Anual

En la Tabla Actualización Anual, proporcione la siguiente información en cada acción en el LCAP para el año LCAP relevante:

- **Estimados Gastos Actuales:** Incluya el total de estimados gastos totales para implementar esta acción, si corresponde.

Tabla Actualización Anual de Acciones Contribuyentes

En la Tabla Actualización Anual de Acciones Contribuyentes, revise la columna “¿Contribuyendo a Aumento o Mejora de Servicios?” para asegurar que solo acciones con un “Sí” están exhibidas. Si acciones con un “No” son mostradas o si las acciones que están contribuyendo no están exhibidas en la columna, usa el menú desplegable en el encabezado de la columna para filtrar solo las respuestas “Sí”. Proporcione la siguiente información para cada acción contribuyente en el LCAP para el año LCAP relevante:

- **6. Estimadas Subvenciones Suplementarias y/o de Concentración LCFF Actuales:** Proporcione la cantidad total de subvenciones suplementarias y de concentración LCFF que el LEA estima realmente recibirá basado en la cantidad y concentración de alumnos sin duplicación en el ciclo escolar actual.
- **Estimados Gastos Actuales para Acciones Contribuyentes:** Incluya el total estimado de gasto actual de fondos LCFF utilizado para implementar esta acción, si corresponde.
- **Estimado Porcentaje Actual de Mejora de Servicios:** Para cualquier acción identificada como contribuyente, siendo proporcionada de forma Limitada a alumnos sin duplicación y que no cuenta con financiamiento asociado con la acción, incluya el total estimado actual de mejora de calidad anticipado para la acción como un porcentaje redondeado al centésimo más cercano (0.00%).
 - Continuando con el ejemplo proporcionado anteriormente para calcular el Porcentaje Planea de Mejora de Servicios, el LEA en el ejemplo implementa la acción. Como parte del proceso de actualización anual, el LEA repasa la implementación y datos de resultado estudiantil y determina que la acción fue implementada con fidelidad y que los resultados para los alumnos jóvenes de crianza temporal mejoraron. El LEA repasa el original costo estimado para la acción y determina que si hubiera contratado personal adicional para recopilar y analizar datos y para coordinar apoyos para los alumnos ese estimado costo actual hubiera sido \$169,500 debido a un ajuste de costo de la vida. El LEA fuera dividir el estimado costo actual de \$169,500 por la cantidad de Financiamiento LCFF identificado en la Tabla de Ingreso de Datos y luego convertir el cociente a un porcentaje. Este porcentaje es el Estimado Porcentaje Actual de Mejora de Servicios para la acción.

Tabla de Sobrante LCFF

- **9. Estimada Subvención Base LCFF Actual:** Proporciona la cantidad total de financiamiento LCFF que el LEA estima recibirá para el ciclo escolar actual, excluyendo las subvenciones suplementarias y de concentración y las adiciones para el Programa de Subvención para Mejora Instructiva Objetiva y el Programa de Transporte de Casa a Escuela, de acuerdo con 5 CCR Sección 15496(a)(8).
- **10. Estimado Porcentaje Actual para Aumentar o Mejorar Servicios para el Próximo Ciclo Escolar:** Este porcentaje no será ingresado; es calculado basado en la Estimada Subvención Base LCFF Actual y las Estimadas Subvenciones Suplementarias y/o de Concentración LCFF Actuales, de acuerdo con 5 CCR Sección 15496(a)(8). Este es el porcentaje por cual los servicios para los

alumnos sin duplicación por cual debe ser aumentado o mejorado comparado a los servicios proporcionados a todos los alumnos en el año LCAP actual.

Cálculos en las Tablas de Acción

Para reducir la duplicación de esfuerzo de los LEA, las Tablas de Acción incluyen funcionalidad tal como pre-poblar los campos y las celdas basado en la información proporcionada en la Tabla de Ingreso de Datos, la Tabla de Resumen de Actualización Anual y la Tabla de Acciones Contribuyentes. Para transparencia, la funcionalidad y los cálculos utilizados son proporcionados al seguir.

Tabla de Acciones Contribuyentes

- 4. Total de Gastos Contribuyentes Planeados (Fondos LCFF)
 - Esta cantidad es el total de la columna Gastos Planeados para Acciones Contribuyentes (Fondos LCFF)
- 5. Total de Porcentaje Planeado de Mejora de Servicios
 - Este porcentaje es el total de la columna Porcentaje Planeado de Mejora de Servicios
- Planeado Porcentaje para Aumentar o Mejorar Servicios para el próximo ciclo escolar (4 dividido por 1, más 5)
 - Este porcentaje es calculado por dividir el Total Planeado de Gastos Contribuyentes (4) por la Proyectada Subvención Base LCFF (1), convirtiendo el cociente a un porcentaje y agregándolo al Total Planeado Porcentaje de Mejora de Servicios (5).

Tabla de Actualización Anual para Acciones Contribuyentes

De acuerdo con *EC* Sección 42238.07(c)(2), si el Total Planeado de Gastos Contribuyentes (4) es menos que las Estimadas Subvenciones Suplementarias y de Concentración LCFF Actuales (6), el LEA es requerido calcular la diferencia entre el Total Planeado Porcentaje de Mejora de Servicios (5) y el Total Estimado de Gastos Actuales para Acciones Contribuyentes (7). Si el Total Planeado de Gastos Contribuyentes (4) es igual o superior a las Estimadas Subvenciones Suplementarias y de Concentración LCFF Actuales (6), la Diferencia Entre Planeado y Estimado Porcentaje Actual de Mejora de Servicios mostrará “No Requerido”.

- 6. Estimadas Subvenciones Suplementarias y de Concentración LCFF Actuales
 - Esta es la cantidad total de subvenciones suplementarias y de concentración LCFF que el LEA estima realmente recibirá basado en la cantidad y concentración de alumnos sin duplicación en el ciclo escolar actual.
- 4. Total Planeado de Gastos Contribuyentes (Fondos LCFF)
 - Esta cantidad es el total de los Gastos Planeados para Acciones Contribuyentes del Año Pasado (Fondos LCFF)
- 7. Total Estimado de Gastos Actuales para Acciones Contribuyentes

- Esta cantidad es el total de los Estimados Gastos Actuales para Acciones Contribuyentes (Fondos LCFF)
- Diferencia Entre Planeados y Estimados Gastos Actuales para Acciones Contribuyentes (Resta 4 de 7)
 - Esta cantidad es el Total Planeado de Gastos Contribuyentes (4) restado del Total Estimado de Gastos Actuales para Acciones Contribuyentes (7)
- 5. Total Planeado Porcentaje de Mejora de Servicios (%)
 - Esta cantidad es el total de la columna Planeado Porcentaje de Mejora de Servicios
- 8. Total Estimado Porcentaje Actual de Mejora de Servicios (%)
 - Esta cantidad es el total de la columna Estimado Porcentaje Actual de Mejora de Servicios
- Diferencia Entre Porcentaje Actual Planeado y Estimado de Mejora de Servicios (Resta 5 de 8)
 - Esta cantidad es el Total Planeado Porcentaje de Mejora de Servicios (5) restado del Total Estimado Porcentaje Actual de Mejora de Servicios (8)

Tabla de Sobrante LCFF

- 10. Porcentaje Total para Aumentar o Mejorar Servicios para el Ciclo Escolar Actual (6 dividido por 9 + % Sobrante)
 - Este porcentaje es las Estimadas Subvenciones Suplementarias y de Concentración LCFF Actuales (6) dividido por la Estimada Subvención Base LCFF Actual (9) más el Sobrante LCFF – Porcentaje del previo año.
- 11. Estimado Porcentaje Anual de Aumento o Mejora de Servicios (7 dividido por 9, más 8)
 - Este porcentaje es el Total Estimado de Gastos Actuales para Acciones Contribuyentes (7) dividido por el Financiamiento LCFF (9), luego convirtiendo el cociente a un porcentaje y sumando al Total Estimado Porcentaje Actual de Mejora de Servicios (8).
- 12. Sobrante LCFF — Sobrante LCFF en Cantidad Dólar (Resta 11 de 10 y multiplica por 9)
 - Si el Estimado Porcentaje Actual de Aumento o Mejora de Servicios (11) es menos que el Estimado Porcentaje Actual para Aumento o Mejora de Servicios (10), el LEA es requerido continuar los fondos LCFF.

La cantidad de fondos LCFF es calculada al restar el Estimado Porcentaje Actual de Aumento o Mejora de Servicios (11) del Estimado Porcentaje Actual para Aumento o Mejora de Servicios (10) y luego multiplicando por la Estimada Subvención Base LCFF Actual (9). Esta cifra es la cantidad de fondos LCFF que son requeridos ser continuado para el próximo año.

- 13. Sobrante LCFF — Porcentaje (12 dividido por 9)

- Este porcentaje es la porción no cubierta del Porcentaje para Aumentar o Mejorar Servicios que el LEA debe continuar en el próximo año LCAP. El porcentaje es calculado al dividir el Sobrante LCFF (12) por el Financiamiento LCFF (9).

Departamento de Educación de California
enero de 2022